

Hyperplanning 2010

Guida dell'amministratore



HYPERPLANNING E UNO SOFTWARE
INDEX-EDUCATION.IT

Avvio versione Monoposto

Installazione e registrazione della licenza	4
Collocazione automatica dei file	4
Utilizzare la modalità dimostrativa	4
Registrazione della licenza	4
Creazione della base dati	6

Avvio versione Rete

Presentazione della versione Rete	8
Descrizione degli applicativi della versione in Rete	8
Configurazione richiesta	8
Consigli di sicurezza	9
HYPERPLANNING Controller	10
Versione dimostrativa	10
Registrazione della licenza	10
Attivare/disattivare il Controller	11
Modificare i parametri di connessione al Controller	11
Creare un servizio Windows per HYPERPLANNING Controller	12
HYPERPLANNING Server	13
Collegamento al Controller	13
Creare un servizio Windows per HYPERPLANNING Server	13
HYPERPLANNING Client	14
Connessione al Controller...	14
Connessione al Server	15
Scegliere la modalità di connessione	16
Connessione in funzione della gestione degli orari dell'Istituto	17
Parametri di sicurezza	18
Parametri di sicurezza di HYPERPLANNING Server	19
Visualizzare le connessioni	19
Creazione della base dati	20
Associare una base dati ad un orario	20
Cambiare la base dati associata all'orario	23
Gestione degli orari	24
Cambiare orario	24
Mettere un orario in uso / Chiudere l'uso	24
Creare un collegamento ad un orario	25
Riservare delle licenze per un orario	25
Modificare la porta TCP di un orario	25
Disconnettere un utente	26
Consultare l'elenco degli orari dal Controller	26
Cancellare un orario	26

Gestione della base dati

Amministrazione degli utenti	28
Creare un nuovo utente	29
Definire i profili di autorizzazione	29
Definire o modificare gli amministratori di un orario	31
.....	31
Assegnare gli utenti ai profili	31
Consultare l'elenco degli utenti che lavorano o hanno lavorato su una base dati ...	32
Operazioni sulla base dati	33
Estensione dei file	33
Chi può operare sulla base dati?	33

Salvare una base dati	33
Salvare la base dati con un altro nome	33
Creare delle copie della base dati	34
Convertire una base dati	34
Archiviare e comprimere una base dati	35
Salvataggio ed archiviazione automatica	35
Recuperare una copia di sicurezza	36
Verificare la base dati	36
La modalità utilizzo esclusivo	37
Parametri e preferenze	38
Istituto	38
Parametri generali	38
Parametri dei moduli opzionali	42
Parametri degli altri dati	43
Preferenze di piazzamento delle attività	47
Preferenze legate ai dati	49
Preferenze legate alle griglie dell'orario e dei planning	51
Cartella di destinazione delle pagine HTML	52
Preferenze di visualizzazione	53
Preferenze di stampa	54

Utilizzo di HYPERPLANNING.net

Avvio di un server HYPERPLANNING.net.....	56
Presentazione e avvio	56
Gestire le connessioni	56
Pubblicare la base dati	57
Definire i parametri di pubblicazione	57
Dati pubblicati con HYPERPLANNING.net	59
Definire l'Area Docenti	60
Definire l'Area Studenti	61
Definire l' Area Ospiti	61
Parametrare la pubblicazione degli orari	62

Utilizzo di HYPERPLANNING Web Service

Avvio di HYPERPLANNING Web Service	65
Presentazione ed avvio	65
Collegamento alla base dati	66
Parametri di comunicazione	67
Accedere al documento WSDL	68
Esempi di utilizzo	69
Recuperare il numero di materie da VbScript	69
Creare ed elencare le materie da VBA	69
Creare ed elencare le materie da Borland Delphi	71
Consigli ai programmatori	73

Glossario	74
------------------------	-----------

Contratto di licenza d'uso	75
---	-----------

Condizioni di fornitura	77
--------------------------------------	-----------

Avvio versione Monoposto

Installazione e registrazione della licenza

HYPERPLANNING Monoposto può essere installato esclusivamente su postazioni dotate di sistema operativo Microsoft® Windows®. Questa versione prevede un solo applicativo e un solo utente per volta può lavorare sulla base dati. Per avere sempre la versione più aggiornata, scaricate il file di installazione di HYPERPLANNING Monoposto direttamente dal nostro sito www.index-education.it.

Configurazione richiesta

Configurazione minima

- Un computer con micro-processore Intel® Pentium® 4 da 2,4 GHz o equivalente.
- 512 Mb di RAM (1 Go con Vista).
- 100 Mb disponibili su hard-disk;
- A partire da Microsoft® Windows® 2000®.
- Uno schermo con risoluzione 1024 x 768.

Configurazione consigliata

- Un computer con micro-processore Intel® Pentium® 4 da più di 3 GHz o Core duo da almeno 1.66 GHz.
- 2 Gb di RAM.
- 100 Mb disponibili su hard-disk.
- Microsoft® Windows® Vista o Windows® XP Pro®.
- Uno schermo con risoluzione 1600 x 1280.

Collocazione automatica dei file

In automatico, HYPERPLANNING viene installato nella cartella **C:\HYPERPLANNING Monoposto 2010 > Monoposto 2010** (creata automaticamente al momento dell'installazione). Conservate questa cartella come cartella di destinazione al fine di facilitare gli aggiornamenti del software.

Nota: l'installazione di HYPERPLANNING 2010 non richiede la disinstallazione delle versioni precedenti.

Utilizzare la modalità dimostrativa

Se desiderate cominciare a lavorare in attesa di ricevere il vostro codice di registrazione, cliccate sul tasto **Provare HYPERPLANNING per 6 settimane**, disponibile sulla schermata iniziale. Potrete lavorare con HYPERPLANNING per 6 settimane anche senza codice di registrazione. Non sono disponibili alcune le funzionalità legate alla stampa, l'esportazione in ASCII e la creazione di pagine HTML.

Per utilizzare HYPERPLANNING oltre le 6 settimane di prova, dovete inserire il vostro codice di registrazione.

Anche quando cambiate computer dovete nuovamente richiedere il codice.

Registrazione della licenza

Scegliere la modalità di registrazione

1. La registrazione della licenza si effettua dalla schermata iniziale del software.
2. Se disponete di una connessione ad internet attiva, scegliete **Registrazione automatica**: inserite i vostri dati e attendete la registrazione!
3. Se non disponete di una connessione ad internet, stampate la richiesta del codice di registrazione da inviare via fax cliccando su **Stampa la richiesta per spedirla via fax**.

Registrazione della vostra licenza

Registrate automaticamente la vostra licenza in pochi secondi.

2 Registrazione automatica

3 Stampare la richiesta per spedirla via fax

Nel caso di una richiesta via fax, la risposta potrà avvenire via e-mail o via fax.

Codice hardware della postazione
G8K418Z78S26SDI6HV

Codice di registrazione (31 caratteri)

Confermare il codice

Registrazione automatica

1. Inserite il vostro **Codice cliente**.
2. Inserite un **Numero di fattura recente** (degli ultimi 2 anni, in alto a destra sulla fattura).
3. Inserite il vostro indirizzo **e-mail**.
4. Se si tratta di un cambio di postazione, spuntate l'opzione corrispondente ed indicate la lettera della postazione da sostituire (Postazione A, Postazione B...) che vi è stata fornita insieme al precedente codice di registrazione. La lettera è sempre indicata nella barra del titolo di HYPERPLANNING.
5. Inviare la vostra richiesta cliccando su **Conferma**: la vostra licenza sarà registrata in automatico via internet.

Stampare la richiesta da inviare via fax (da inviare per posta)

1. Inserite il vostro **Codice cliente** e un **Numero di fattura recente** (degli ultimi 2 anni, in alto a destra sulla fattura).
2. Se necessario, indicate se si tratta di un cambio di postazione.
3. Scegliete in che modo desiderate ricevere il vostro codice: e-mail o fax.
4. Cliccate su **Stampa**.
5. Inviare via fax la vostra richiesta al numero 0117600008.
6. Una volta ricevuto il vostro codice, inseritelo nell'apposito campo nella schermata iniziale.

Aggiornamento della licenza

A seconda dei casi, riceverete automaticamente il vostro codice di registrazione oppure dovrete richiederlo.

In quali casi riceverete un nuovo codice automaticamente?

- Al momento del rinnovo della vostra licenza annuale.
- Al momento dell'acquisto di nuove funzionalità (licenza di consultazione, ecc...).

In quali casi dovrete richiedere un nuovo codice?

- In caso di cambiamenti di macchina (computer, hard disk...).
- Se avete riformattato il vostro hard disk.

Quando riceverete un nuovo codice di registrazione, inseritelo nella finestra di registrazione delle licenze accessibile tramite il comando **File > Strumenti > Aggiorna il codice di registrazione della licenza**.

Creazione della base dati

Bastano pochi secondi per creare una base dati. Potete crearne una nuova oppure partire da una base dati già esistente, ad esempio quella dell'anno precedente.

Creare una base dati vuota

1. Nella schermata iniziale del software, lanciate il comando **File > Nuova base dati...**
2. ... per visualizzare la finestra dei parametri della griglia oraria.

Parametrare la griglia oraria della nuova base dati

3. Definite i vostri parametri: **Giorni lavorativi**, **Numero di ore per giorno** (non dimenticate di includere la pausa pranzo) e **l'Unità minima di tempo** (la durata minima necessaria a definire le vostre attività).
4. Una volta definiti i parametri, cliccate su **Conferma** per aprire la finestra **Salva la nuova base dati con nome**.

Salvare la base dati

5. Selezionate la cartella in cui salvare la base dati o create una nuova.
6. Inserite il nome della nuova base dati nel campo **Nome del file**.
7. Cliccate sul tasto **Salva**. La base dati si aprirà automaticamente.

Esempio : se la prima attività comincia alle 8.00 e l'ultima finisce alle 18.00, scegliete 10 ore.



Recuperare una base dati esistente

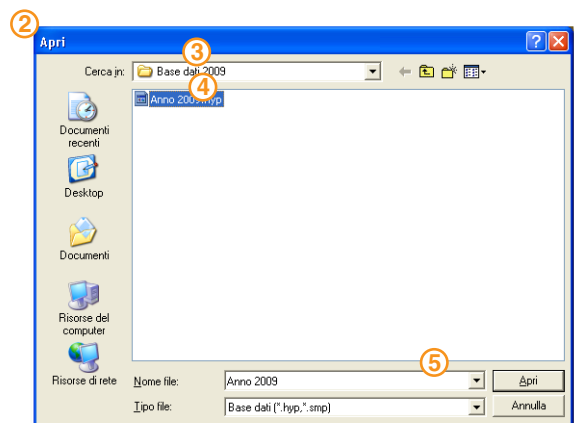
Aprire la base dati

1. Dalla schermata iniziale del software, lanciate il comando **File > Apri una base dati**.
2. La finestra **Apri** viene visualizzata.
3. Selezionate la cartella in cui si trova la vecchia base dati da aprire.
4. Selezionate il file che permette di accedere alla base dati, cioè con estensione ***.hyp** o ***SMP**.
5. Cliccate su **Apri**. La base dati si aprirà automaticamente.

Nota: il comando **Riapri una base dati** permette di accedere rapidamente alle ultime base dati aperte.

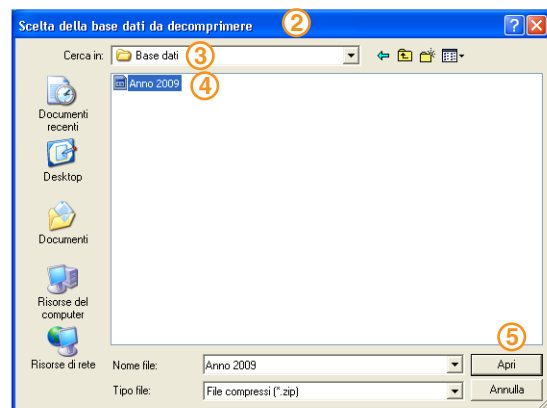
Aggiornare la griglia oraria

Per modificare la griglia oraria di una vecchia base dati, è necessario convertirla (vedi pagina 34).



Recuperare una base dati compressa

1. Nella schermata iniziale di HYPERPLANNING, lanciate il comando **File > Recupera una base dati compressa**.
2. La finestra **Scelta della base dati da decomprimere** viene visualizzata.
3. Selezionate la cartella in cui si trova la base dati compressa.
4. Selezionate la base dati da decomprimere.
5. Cliccate su **Apri**.
6. La finestra **Scelta della cartella in cui decomprimere la base dati** viene visualizzata.
7. Scegliete dove salvare la base dati decompressa.
8. Cliccate su **Salva**: la base dati si aprirà automaticamente.



Avvio versione Rete


Presentazione della versione Rete


Gli applicativi HYPERPLANNING versione in rete devono essere installati esclusivamente su computer con sistema operativo Microsoft® Windows®. Solamente le base dati possono essere salvate su Server Linux.


Descrizione degli applicativi della versione in Rete

3 applicativi


La versione in rete di HYPERPLANNING si compone di 3 applicativi che dovete installare possibilmente su postazioni differenti:


 **HYPERPLANNING Controller gestisce l'utilizzo delle vostre licenze.** Può essere installato su qualsiasi computer collegato in rete ma questa postazione deve essere accessibile alle macchine sulle quali installate gli altri applicativi HYPERPLANNING. Deve essere lanciato dalla postazione in cui è installato.

 **HYPERPLANNING Server gestisce i vostri dati.** Un Server può mettere in uso una sola base dati per volta. Per mettere in uso diverse base dati simultaneamente, installate HYPERPLANNING Server su diverse macchine aventi accesso al Controller. Può essere lanciato più volte dalla stessa postazione, in modo da gestire diverse base dati contemporaneamente, ma questa macchina deve essere sufficientemente potente (vi sconsigliamo questo tipo di installazione). Ogni Server deve essere lanciato dalla postazione in cui è installato.

 **HYPERPLANNING Client permette agli utenti di lavorare sui dati.** Deve essere installato su una postazione che ha almeno accesso al Server. Per facilitare gli aggiornamenti, è consigliato installare HYPERPLANNING Client su una postazione accessibile a tutti gli utenti, quindi creare dei collegamenti su ciascuna postazione utente. Tuttavia, se lo desiderate, potete installare HYPERPLANNING Client su ciascuna postazione utente.

2 applicativi supplementari

 **HYPERPLANNING.net** è un applicativo complementare della versione in rete che estende la rete ad Internet e permette di pubblicare alcuni dati e renderli consultabili da tutti i computer (PC, Mac, Linux, ecc...) connessi a Internet. Deve essere installato su una postazione che ha accesso al Controller e al Server. Per ottimizzare il tempo di consultazione potete installare l'applicativo su più computer e pubblicare su una postazione gli orari dei docenti, su un'altra quelli dei corsi e su una terza quelli delle aule.

 **HYPERPLANNING Web Service** è un applicativo complementare della versione in rete che estende e automatizza le funzioni di importazione/esportazione di HYPERPLANNING, permettendo lo scambio di dati con altri software. Deve essere installato su una postazione che abbia accesso al Controller e al Server. Può essere installato sulla stessa postazione di HYPERPLANNING.net. Potete creare dei collegamenti a HYPERPLANNING Web Service su tutte le postazioni desiderate.

Download del software

Potete scaricare l'ultima versione di HYPERPLANNING direttamente dal sito <http://www.index-education.it>
L'installazione di HYPERPLANNING 2010 non richiede la disinstallazione delle versioni precedenti del software.

Configurazione richiesta

Configurazione minima

- Un Server con processore Intel® Pentium® 4 da almeno 2,4 GHz o equivalente.
- 512 Mb di RAM (1 Gb con Vista).
- 100 Mb disponibili sull'hard disk.
- A partire da Windows® 2000 Server.
- Uno schermo con risoluzione 1024 x 768.

Configurazione consigliata

Per HYPERPLANNING Controller  e HYPERPLANNING Server  :

- Un Server con processore Intel® Pentium® 4 da almeno 3 GHz o Core 2 Duo da almeno 1,66 GHz.
- 2 Gb di RAM.
- 10 Gb disponibili sull'hard disk.
- Microsoft® Windows® 2003 Server.
- Uno schermo con risoluzione 1280 x 1024.

Per HYPERPLANNING Client  :

- Un Server con processore Intel® Pentium® 4 da almeno 3 GHz o Core 2 Duo da almeno 1,66 GHz.
- 2 Gb di RAM.

- 60 Mb disponibili sull'hard disk;
- Microsoft® Windows® Vista o Windows® XP Pro.
- Uno schermo con risoluzione 1600 x 1280.

Per HYPERPLANNING Web Service  e HYPERPLANNING.net :

- Un Server con processore Intel® Pentium® 4 da almeno 3 GHz o Core 2 Duo da almeno 1,66 GHz.
- 2 o 3 Gb di RAM.
- 60 Mb disponibili sull'hard disk;
- Microsoft® Windows® 2003 Server.
- Uno schermo con risoluzione 1024 x 768.

Consigli di sicurezza



Regole standard

L'utilizzo della versione in rete di HYPERPLANNING e la pubblicazione dei dati su Internet implica il rispetto delle regole standard di sicurezza:




- disporre di un router dotato di un firewall;
- aggiornare regolarmente il vostro sistema operativo;
- dotare i vostri computer di un antivirus aggiornato regolarmente.

Regole specifiche



Localizzazione della base dati

Si consiglia di salvare la base dati in una cartella non condivisa e accessibile soltanto a HYPERPLANNING Server . I vostri dati non devono mai trovarsi nella stessa partizione di HYPERPLANNING.net .






Partizione dei dischi

Si consiglia di installare HYPERPLANNING Server , HYPERPLANNING.net  e HYPERPLANNING Web Service  in partizioni differenti dalla partizione di sistema e in cartelle non condivise. Se utilizzate uno stesso computer, non installate HYPERPLANNING Server e HYPERPLANNING.net nella stessa partizione.


Esecuzione degli applicativi come servizi Windows®

Si consiglia di eseguire HYPERPLANNING Controller  e HYPERPLANNING Server  come servizi Windows®. Per far ciò, da ogni applicativo lanciate il comando **File > Crea il servizio Windows associato**.

HYPERPLANNING Controller

HYPERPLANNING Controller  gestisce l'utilizzo di tutte le licenze della rete: Server , Client , .net  e Web service . Ad ogni connessione visualizza il numero ed il tipo di licenze utilizzate o disponibili.

Avviare HYPERPLANNING Controller

Solamente SPR (Supervisore) ha accesso alle funzionalità del Controller. Nessuna password è predefinita ma il comando **File > Modifica la password** permette di inserirne una. HYPERPLANNING Controller può essere lanciato solo dalla postazione su cui è installato. Utilizzate il collegamento  o il comando **Start > Programmi > HYPERPLANNING Rete 2010 > Controller HYPERPLANNING 2010**.

Versione dimostrativa

Se desiderate cominciare a lavorare aspettando di ricevere il vostro codice di registrazione, cliccate sul tasto **Provare HYPERPLANNING per 6 settimane**, disponibile sulla schermata iniziale. HYPERPLANNING è funzionante per 6 settimane anche senza codice di registrazione. Non sono disponibili però le funzionalità legate alla stampa, l'esportazione in ASCII e la creazione di pagine HTML.

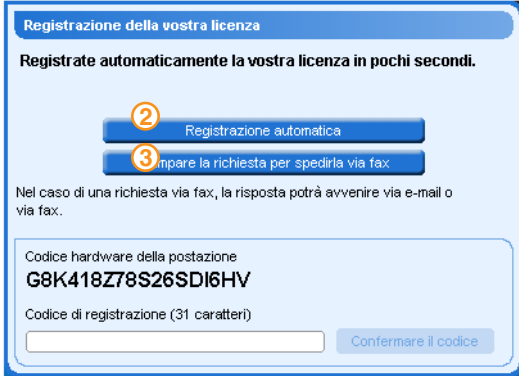
Per utilizzare HYPERPLANNING oltre le 6 settimane di prova, dovete inserire il vostro codice di registrazione.

Registrazione della licenza

La registrazione della licenza Rete può essere effettuata da HYPERPLANNING Controller  o HYPERPLANNING Server  (menu **File > Strumenti**).

Scegliere la modalità di registrazione

1. Nella schermata iniziale di HYPERPLANNING Controller, cliccate su **Registrazione una nuova licenza**.
2. Se disponete di una connessione ad internet attiva, scegliete **Registrazione automatica**: inserite i vostri dati e attendete la registrazione!
3. Se non disponete di una connessione ad internet, stampate la richiesta del codice di registrazione da inviare via fax cliccando su **Stampa la richiesta per spedirla via fax**.



Registrazione della vostra licenza

Registrate automaticamente la vostra licenza in pochi secondi.

2 Registrazione automatica

3 Stampare la richiesta per spedirla via fax

Nel caso di una richiesta via fax, la risposta potrà avvenire via e-mail o via fax.

Codice hardware della postazione
G8K418Z78S26SDI6HV

Codice di registrazione (31 caratteri)

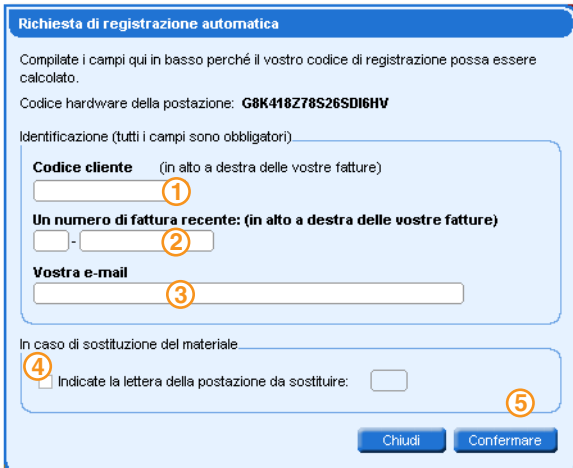
Confermare il codice

Registrazione automatica

1. Inserite il vostro **Codice cliente**.
2. Inserite o un **Numero di fattura recente** (degli ultimi 2 anni, in alto a destra sulla fattura).
3. Inserite il vostro indirizzo **e-mail**.
4. Se si tratta di un cambio di postazione, spuntate l'opzione corrispondente ed indicate la lettera della postazione da sostituire (Postazione A, Postazione B...) che vi è stata fornita insieme al precedente codice di registrazione. La lettera è sempre indicata nella barra del titolo di HYPERPLANNING.
5. Inviare la vostra richiesta cliccando su **Conferma**: la vostra licenza sarà registrata in automatico via internet.

Stampare la richiesta da inviare via fax

1. Inserite il vostro **Codice cliente** e un **Numero di fattura recente** (degli ultimi 2 anni, in alto a destra sulla fattura).
2. Se necessario, indicate se si tratta di un cambio di postazione.
3. Scegliete in che modo desiderate ricevere il vostro codice: e-mail o fax.
4. Cliccate su **Stampa**.
5. Inviare via fax la vostra richiesta al numero 0117600008.
6. Una volta ricevuto il vostro codice, inseritelo nell'apposito campo nella schermata iniziale.



Richiesta di registrazione automatica

Compilate i campi qui in basso perché il vostro codice di registrazione possa essere calcolato.

Codice hardware della postazione: **G8K418Z78S26SDI6HV**

Identificazione (tutti i campi sono obbligatori)

Codice cliente (in alto a destra delle vostre fatture)

1

Un numero di fattura recente: (in alto a destra delle vostre fatture)

2

Vostra e-mail

3

In caso di sostituzione del materiale

4 Indicate la lettera della postazione da sostituire:

5

Chiudi Confermare

Aggiornamento della licenza

A seconda dei casi, riceverete automaticamente il vostro codice di registrazione oppure dovrete richiederlo.

In quali casi riceverete un nuovo codice automaticamente?

- Al momento del rinnovo della vostra licenza annuale.
- Al momento dell'acquisto di nuove funzionalità (licenza di consultazione, ecc...).

In quali casi dovrete richiedere un nuovo codice?

- In caso di cambiamenti di macchina (computer, hard disk...).
- Se avete riformattato il vostro hard disk.

Quando riceverete un nuovo codice di registrazione, inseritelo nella finestra di registrazione delle licenze accessibile tramite il comando **File > Strumenti > Aggiorna il codice di registrazione della licenza**.

Numero di licenze

In automatico, la versione Rete di HYPERPLANNING contiene:

- 2 licenze Server che permettono agli utenti di lavorare su 2 base dati simultaneamente.
- 5 licenze Client in modifica che permettono a 5 utenti di lavorare simultaneamente.

Potete acquistare delle licenze supplementari per aggiungere:

- degli utenti in modifica o in consultazione (1 licenza = 1 utente).
- dei server per mettere più basi dati a disposizione degli utenti (1 licenza = 2 server).
- dei moduli complementari, HYPERPLANNING.net e HYPERPLANNING Web Service (1 licenza = 2 server internet + 2 web service).

Quando il Controller è attivato, indica sempre il numero di licenze in uso tra quelle acquistate.



Nota: per ogni orario, potete definire un numero massimo di licenze da utilizzare (vedi pagina 11).

Attivare/disattivare il Controller

Perché gli altri applicativi HYPERPLANNING possano connettersi al Controller, quest'ultimo deve essere attivato.

Attivazione del Controller

All'avvio, il Controller si attiva automaticamente (salvo la prima volta). Per attivarlo o per riattivarlo, è sufficiente cliccare sul tasto **Attiva il controller**.



La chiusura del Controller impedisce delle nuove connessioni. Al contrario, gli utenti già connessi possono continuare a lavorare per 30 minuti.

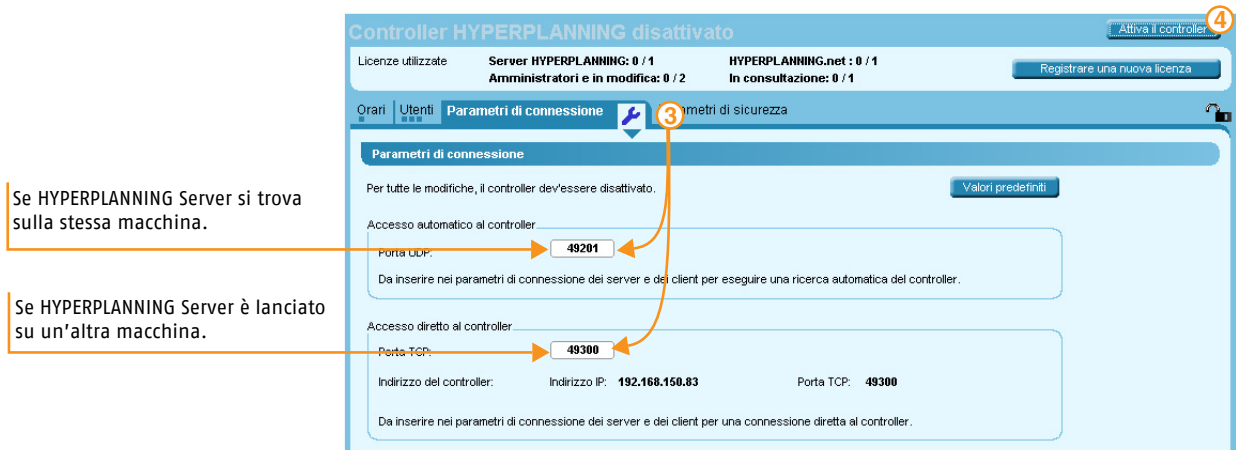
Disattivazione del Controller

Per modificare certi parametri, il Controller deve essere disattivato. Per disattivarlo è sufficiente cliccare sul tasto **Disattiva il controller**.

**Modificare i parametri di connessione al Controller**

In automatico, il Controller è parametrato per comunicare tramite il protocollo UDP sulla porta 49300. Se questa

impostazione non fa al caso vostro, potete modificare i parametri rispettando la seguente procedura.



1. Lanciate il Controller.
2. Disattivatelo cliccando sul tasto **Disattiva il controller**.
3. Nei parametri di connessione, modificate i campi desiderati.
4. Riattivate il Controller cliccando sul tasto **Attiva il controller**.
5. Riportate la modifica effettuata in tutti gli applicativi HYPERPLANNING che utilizzate: server, Client, .net e Web service.



Creare un servizio Windows per HYPERPLANNING Controller

HYPERPLANNING Controller può essere eseguito come servizio Windows, cioè aprirsi automaticamente all'avvio della macchina su cui è installato.


Per fare questo, attivate il comando **File > Crea il servizio Windows associato**. Questo comando avrà effetto solamente dal successivo avvio del computer.

Per non eseguire più HYPERPLANNING Controller come un servizio Windows, dovete chiudere il Controller, rilanciare l'applicativo e attivare il comando **File > Cancella il servizio Windows associato** oppure **Cancella tutti i servizi Windows HYPERPLANNING**, se desiderate non eseguire alcun applicativo HYPERPLANNING come servizio Windows.

HYPERPLANNING Server


HYPERPLANNING Server  è un server di dati. Esso effettua sulla base dati aperta tutte le modifiche richieste a partire HYPERPLANNING Client . E' sempre da questo applicativo che gestite un orario e create una base dati (vedi pagina 24). Solo SPR ed i potenziali amministratori hanno accesso alle funzioni del Sever.

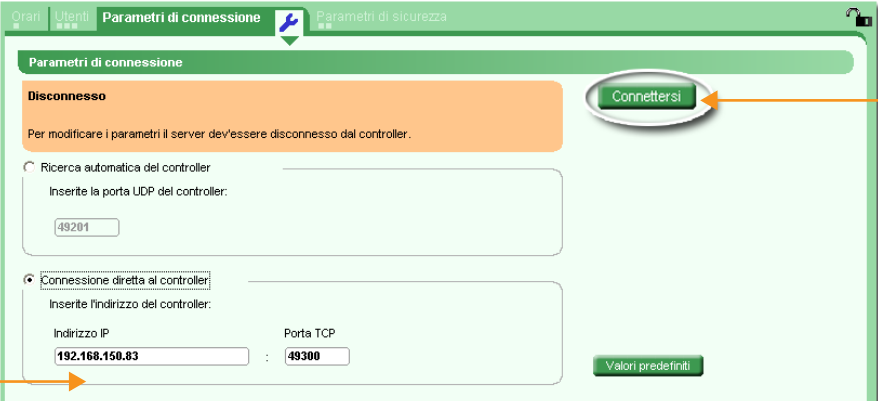
Avvio del Server

Per avviare il Server, utilizzate il collegamento  creato sul vostro Desktop o attivate il comando **Avvio > Programmi > HYPERPLANNING Rete > Server HYPERPLANNING 2010**.

Collegamento al Controller

Inserire le « coordinate » del Controller

In automatico, il server è parametrato per comunicare con il Controller tramite il protocollo UDP sulla porta 49300. Se il Controller ed il Server sono eseguiti su macchine che non si trovano sulla stessa rete, dovete parametrare una connessione diretta al Controller. Per fare questo, dovete indicare l'**Indirizzo IP** del Controller nonché il numero di **Porta TCP** sul quale comunica. Per effettuare questa modifica, è necessario prima disconnettere il Server dal Controller cliccando su .



Per la connessione diretta al Controller, inserite l'indirizzo IP della postazione in cui è lanciato il Controller nonché il numero della porta TCP utilizzata.

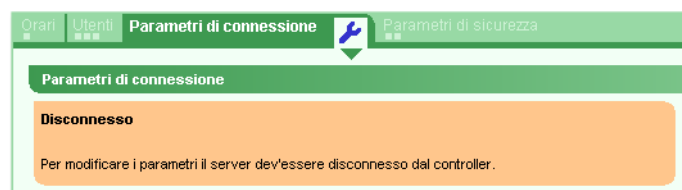
Una volta effettuate le modifiche, ricollegate il Server al Controller cliccando su questo tasto.

Problemi di connessione al Controller?

Quando i parametri di connessione al Controller sono inseriti correttamente, il Client si connette automaticamente.

Quando invece si visualizza **Ricerca del Controller**, significa che la connessione al Controller non può essere effettuata per una di queste ragioni:

- il Controller non è lanciato;
- il Controller non è attivo;
- i parametri di connessione al Controller sono errati.



Numero di Server

Diversi Server possono essere lanciati contemporaneamente dalla stessa postazione (se il computer è abbastanza potente) o da diverse postazioni della rete. Il numero di Server HYPERPLANNING di cui disponete dipende dal numero di licenze che avete acquistato (1 licenza rete = 2 Server).

Creare un servizio Windows per HYPERPLANNING Server

HYPERPLANNING Server può essere eseguito come servizio Windows, cioè aprirsi automaticamente all'avvio della macchina su cui è installato.

Per fare questo, attivate il comando **File > Crea il servizio Windows associato**. Questo comando avrà effetto solamente dal successivo avvio del computer.

Per non eseguire più HYPERPLANNING Server come un servizio Windows, dovete chiudere il Controller, rilanciare l'applicativo e attivare il comando **File > Cancella il servizio Windows associato** o **Cancella tutti i servizi Windows HYPERPLANNING**, se desiderate non eseguire alcun applicativo HYPERPLANNING come servizio Windows.

HYPERPLANNING Client

HYPERPLANNING Client  permette agli utenti di modificare o consultare i dati di una base dati.

Avvio del Client

Per avviare HYPERPLANNING Client, utilizzate il collegamento . Se l'applicativo è installato sulla stessa postazione, potete utilizzare il comando **Avvio > Programmi > HYPERPLANNING 2010 > HYPERPLANNING Client**.

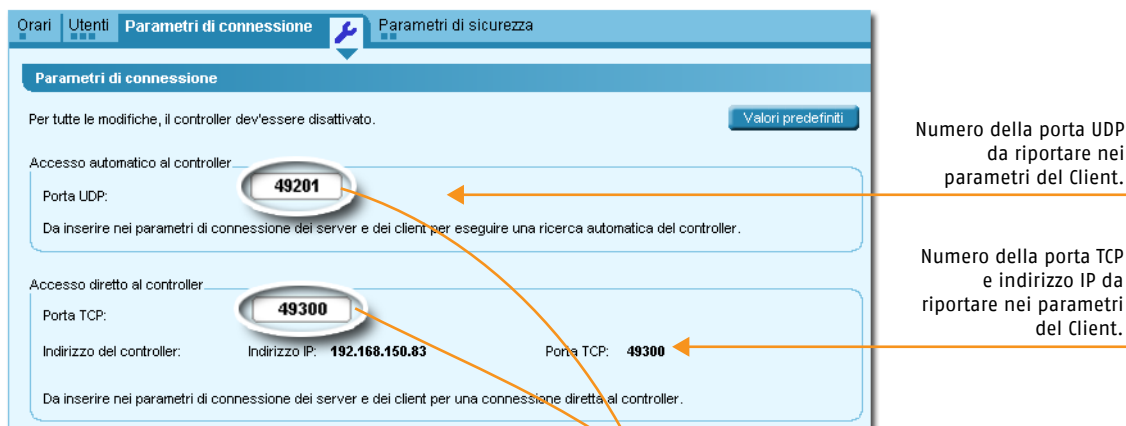
Connessione al Controller...

La connessione al Controller permette all'utente di scegliere, tra i diversi orari in uso, quello a cui desidera collegarsi. Qualunque sia la configurazione della vostra rete, il Client può connettersi direttamente al Controller.

2 protocolli possono essere utilizzati per stabilire la connessione page 16:

- UDP: si utilizza solamente per le connessioni provenienti dalla rete interna.
- TCP/IP : si utilizza per tutti i tipi di connessioni, soprattutto per quelle provenienti dall'esterno della rete.

Inserire le « coordinate » del Controller



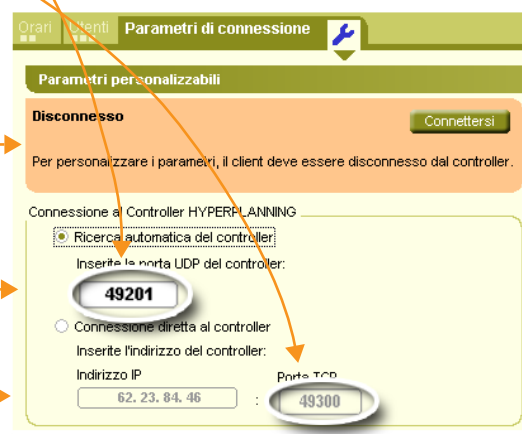
Numero della porta UDP da riportare nei parametri del Client.

Numero della porta TCP e indirizzo IP da riportare nei parametri del Client.

Per modificare i **Parametri di connessione**, il Client deve essere disconnesso dal Controller.

In automatico, gli applicativi HYPERPLANNING comunicano all'interno della rete tramite la porta 49300. Se questa porta è già utilizzata sulla vostra rete, modificatela sul Controller e su tutti gli applicativi della versione Rete.

Se il Client si trova su un'altra rete o sottorete diversa dal Controller, deve parametrare la sua connessione tramite la porta TCP/IP, con le informazioni da voi inserite.

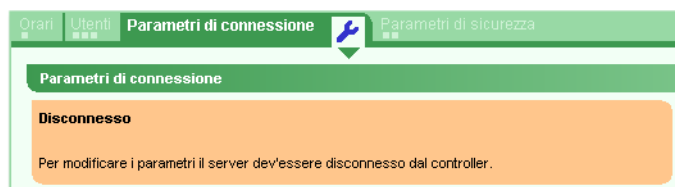


Problemi di connessione al Controller?

Quando i parametri di connessione al Controller sono inseriti correttamente, il Client si connette automaticamente.

Quando invece si visualizza **Ricerca del Controller**, significa che la connessione al Controller non può essere effettuata per una di queste ragioni:

- il Controller non è lanciato;
- il Controller non è attivo;
- i parametri di connessione al Controller sono errati.



Connessione al Server

Se desiderate che all'avvio il Client si connetta direttamente ad un orario, la connessione al Controller non è indispensabile. Potete parametrare il Client in modo tale che si connetta direttamente all'orario tramite il Server.

Parametrare una connessione diretta ad un orario del Server

Se avete parametrato il vostro Client in modo che si colleghi direttamente a HYPERPLANNING Server, l'orario messo in uso su quel Server viene automaticamente caricato ogni volta che lanciate il Client, senza passare tramite il Controller. L'utente potrà quindi collegarsi all'orario in uso sul Server. Questo tipo di connessione può essere effettuata sia dall'interno sia dall'esterno della rete.

1 Nell'Elenco degli orari di HYPERPLANNING Server, riletate il numero della porta TCP dell'orario da aprire.

2 Visualizzate i Parametri di connessione del Client, il quale deve necessariamente essere disconnesso dal Controller (se non lo è, cliccate su **Disconnettersi**).

3 Selezionate l'opzione **Connessione diretta ad un Orario**.

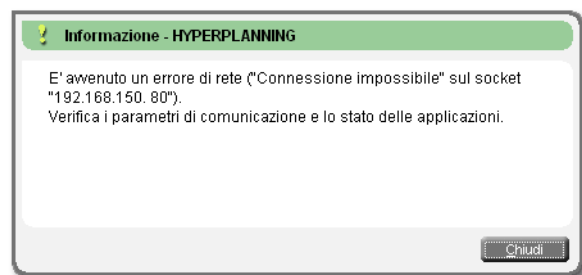
4 Per parametrare il Client, dovete inserire l'indirizzo IP del computer che ospita il Server sul quale l'orario è in uso.

5 Inserite qui il numero della porta TCP dell'orario da aprire automaticamente.

Problemi di connessione al Server?

Quando i parametri di connessione al Server sono inseriti correttamente, il Client si connette automaticamente. Se compare un messaggio di errore, verificate che:

- il Server abbia un orario **In uso**;
- i parametri di connessione al Server siano corretti.



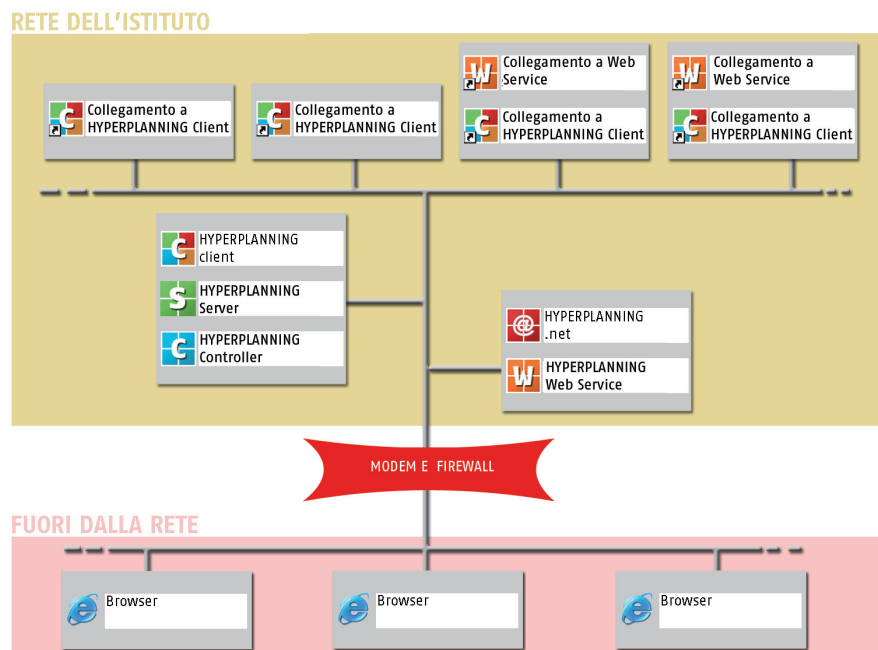
Scegliere la modalità di connessione

La scelta della modalità di connessione tra gli applicativi dipende essenzialmente da due criteri: la configurazione della vostra rete e la gestione degli orari nel vostro istituto.

Connessione in funzione del tipo di rete dell'Istituto

Il Client si trova sulla stessa rete del Controller e del Server

Se il vostro istituto funziona su una stessa rete e tutte le postazioni sono reciprocamente visibili, si consiglia la connessione UDP. In automatico HYPERPLANNING Controller è configurato per utilizzare il protocollo UDP. Una volta che gli applicativi hanno stabilito la connessione, continuano la loro comunicazione utilizzando il protocollo TCP/IP. Questa configurazione predefinita va bene nella maggior parte dei casi.

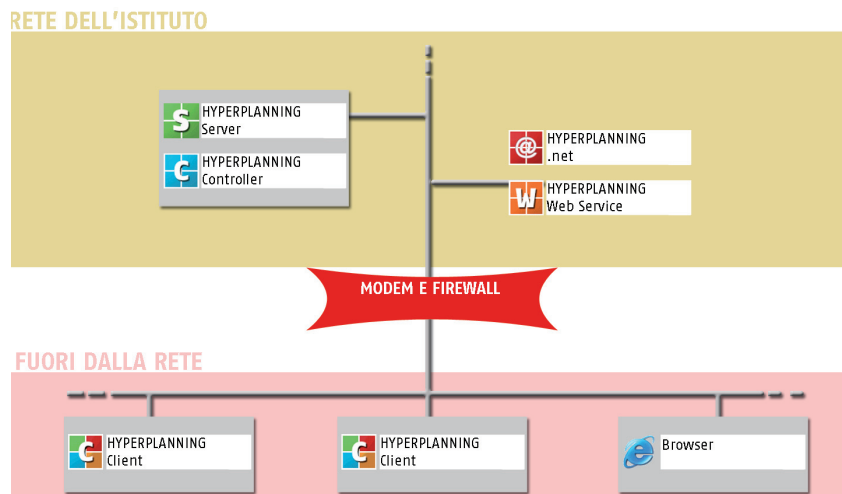


Lo schema illustra le connessioni Client/Controller/Server realizzate esclusivamente all'interno della rete. In questo caso si consiglia la connessione attraverso la ricerca automatica del Controller.

Chi naviga in internet può connettersi a HYPERPLANNING.net attraverso il router, senza interferire in alcun modo con le connessioni della rete interna dell'istituto.

Il Client si connette da un'altra rete o sottorete esterna

Se non è possibile installare tutti gli applicativi HYPERPLANNING su una stessa rete o sottorete o se dovete gestire delle connessioni esterne del Client, non è possibile utilizzare il protocollo UDP. In questo caso, si consiglia di utilizzare la connessione tramite protocollo TCP/IP per le postazioni Client situate all'esterno della rete.



In questa configurazione, il Server è situato dietro ad un router ed un firewall. Per poter stabilire la connessione al Server senza ostacoli da parte del router, il Client deve collegarsi tramite l'indirizzo IP ed il numero di porta TCP definito.

Connessione in funzione della gestione degli orari dell'Istituto

L'utente accede ad una base dati collegandosi ad un orario:

- o collegandosi a HYPERPLANNING Controller, il quale autorizza la connessione al Server (l'utente sceglie, tra tutti gli orari in uso, quello cui desidera connettersi).
- o collegandosi direttamente ad un Server HYPERPLANNING sul quale un orario è in uso (l'utente non vede l'elenco degli orari ma accede direttamente a quello di cui fornirete le coordinate TCP/IP per la connessione).

Lasciare la scelta dell'orario all'utente

Potete lasciare agli utenti di HYPERPLANNING Client, .net e Web Service di connettersi ad un orario a loro scelta (tra quelli in uso). Per fare questo, dovete utilizzare la connessione tramite il Controller (sia tramite UDP sia tramite TCP/IP).

Questo esempio mostra la connessione del Client a Controller tramite il protocollo UDP. Quando lanciate il Client, l'utente potrà scegliere l'orario a cui connettersi tra quelli in uso sul server.

Imporre l'apertura di un certo orario all'avvio dell'applicativo

Potete fare in modo che ogni Client, .net e Web Service al momento del lancio si connetta direttamente ad un determinato orario. Per fare questo, dovete utilizzare la connessione a HYPERPLANNING Server tramite il protocollo TCP/IP indicando, in ogni applicativo HYPERPLANNING, l'indirizzo IP del Server nonché la porta TCP di quell'orario.

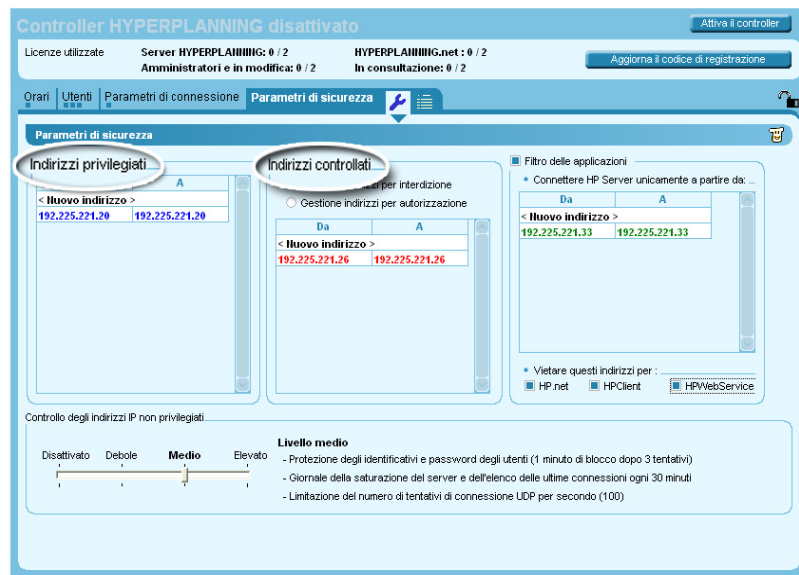
Questo esempio mostra la connessione del Client al Server tramite il protocollo TCP/IP. Quando lanciate il Client, l'utente sarà automaticamente connesso all'orario caricato sulla porta 49501, senza passare tramite il Controller.

Parametri di sicurezza

In versione Rete, HYPERPLANNING mette a vostra disposizione alcuni strumenti per limitare l'accesso al Controller e al Server. Tali strumenti sono stati ideati a difesa della sicurezza dei dati, anche se non sempre sono necessari.

Parametri di sicurezza di HYPERPLANNING Controller

Per modificare i **Parametri di sicurezza** è sempre necessario disattivare il Controller *page 11*.



Gestione degli indirizzi autorizzati per la connessione al Controller

Inserite gli indirizzi IP delle postazioni di cui desiderate autorizzare o vietare la connessione al Controller.

Indirizzi privilegiati

Gli indirizzi privilegiati sono quelli che voi considerate sicuri. Una volta definito come privilegiato, un indirizzo acquisisce tutti i diritti e non sarà più soggetto ad alcun controllo.

Indirizzi controllati

Gli indirizzi IP possono essere gestiti in due modi:

- per autorizzazione: definite gli indirizzi autorizzati a connettersi al Controller. Questi saranno soggetti al livello di controllo definito sulla barra del filtro. Tutti gli indirizzi IP non specificati non potranno collegarsi al Controller.
- per interdizione: definite gli indirizzi vietati. Tutti gli altri indirizzi potranno collegarsi e potranno essere soggetti al livello di controllo definito sulla barra del filtro.

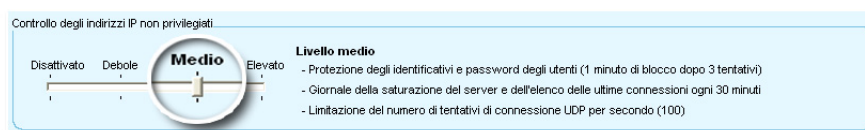
In funzione della configurazione della vostra rete, scegliete la modalità che preferite.

Se desiderate avere un controllo totale su tutte le connessioni, scegliete la gestione per autorizzazione. In questo modo impedite l'accesso a tutti gli indirizzi che non avete inserito direttamente.

- Se desiderate autorizzare la connessione di tutti gli indirizzi della rete tranne alcuni, scegliete la gestione per interdizione, in modo tale da inserire solamente gli indirizzi vietati.

Livello di controllo degli indirizzi IP (non privilegiati)




Tutti gli indirizzi non privilegiati autorizzati alla connessione al Controller sono soggetti a controlli che permettono di sospendere gli indirizzi considerati come potenzialmente a rischio: invio di dati non conformi, inserimento ripetuto di password errata...



La barra di controllo degli indirizzi IP propone 3 livelli di sicurezza (**Basso/Medio/Alto**) ai quali sono associati in automatico diversi controlli, elencati a destra della barra. Il livello **Medio** in genere è sufficiente per una rete semplice. Nel caso di un eventuale collegamento di HYPERPLANNING Client da una sede esterna, vi consigliamo di non disattivare il livello di controllo.

Filtro degli applicativi

In HYPERPLANNING Controller, il filtro degli applicativi consiste nel determinare quali indirizzi IP saranno autorizzati alla connessione come HYPERPLANNING Server.



Se non attivate il filtro, tutti gli indizzi (privilegiati e controllati) potranno connettersi come Server. Se attivate il filtro, definite gli indirizzi IP autorizzati. HYPERPLANNING Server potrà connettersi al Controller solamente da questi indirizzi. Potete decidere di impedire a quegli indirizzi di collegarsi come HYPERPLANNING Client , .net  e Web Service  spuntando le relative opzioni.

Parametri di sicurezza di HYPERPLANNING Server




Per qualsiasi modifica dei **Parametri di sicurezza** è necessario chiudere l'uso degli orari page 24.

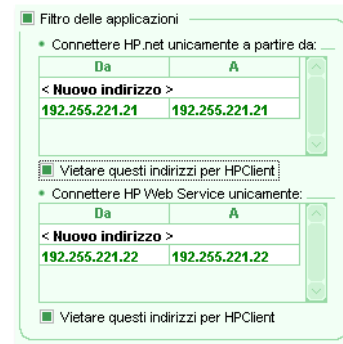


Gestione degli indirizzi autorizzati a connettersi al Server




Tutti gli strumenti che permettono di autorizzare o vietare le connessioni degli indirizzi IP sono disponibili in **Parametri di sicurezza** in HYPERPLANNING Server . Il loro funzionamento è lo stesso che in HYPERPLANNING Controller  page 18.

Filtro degli applicativi

In HYPERPLANNING Server , il filtro degli applicativi consiste nel limitare gli indirizzi a partire dai quali HYPERPLANNING .net  e Web Service  sono autorizzati a connettersi. Se decidete di filtrare le connessioni a questi due applicativi, potete comunque decidere di vietare la connessione di quegli stessi indirizzi a HYPERPLANNING Client.



Visualizzare le connessioni


In **Parametri di sicurezza** del Controller  e del Server , l'icona **Visualizza l'elenco delle ultime connessioni**  permette di visualizzare le ultime connessioni e, se necessario, gli indirizzi sospesi. La possibilità di visualizzare le connessioni permette, in caso di problemi, di vedere se è in atto un tentativo di intrusione.



Creazione della base dati

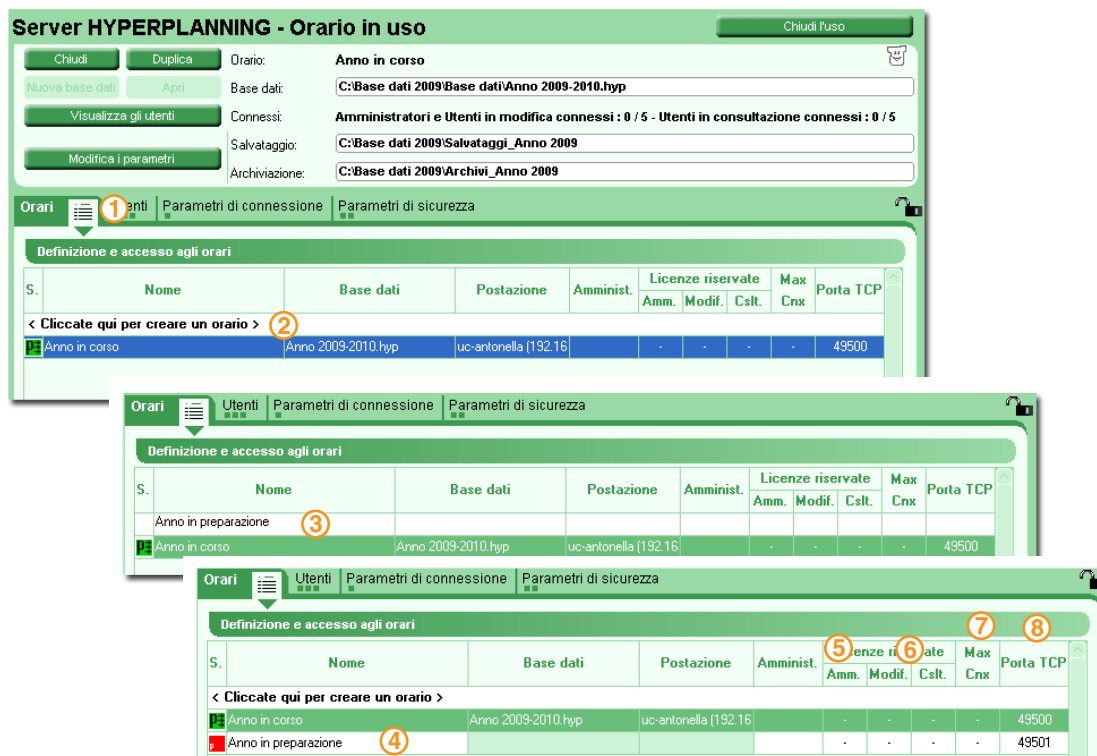
Per creare una base dati in versione Rete, dovrete aver precedentemente creato un orario al quale associare la base dati. Un orario non contiene dei dati ma serve solamente a gestire l'utilizzo della base dati.

Creare un orario


Gli orari possono essere creati esclusivamente a partire da HYPERPLANNING Server . L'utente che crea un orario ne diventa automaticamente l'amministratore. Solo gli amministratori di un orario possono successivamente mettere in uso questo orario e modificarne le caratteristiche.

Un orario permette agli utenti di accedere alla base dati ad esso associata. L'orario è caratterizzato da:

- un **Nome** che gli utenti vedranno durante le loro connessioni;
- una **Porta TCP** che permette la connessione dei Client. Un numero di porta TCP è assegnata automaticamente ad ogni orario, 2 orari non potranno mai avere la stessa porta sulla rete. Potete sempre modificare questo numero.



The screenshots illustrate the steps to create a new schedule in the HYPERPLANNING Server interface. The interface shows a table with columns for 'S.', 'Nome', 'Base dati', 'Postazione', 'Amminist.', 'Licenze riservate' (Amm., Modif., Cslt.), 'Max Cnx', and 'Porta TCP'. The 'Anno in corso' row is highlighted in blue, and the 'Anno in preparazione' row is highlighted in red.

1. In HYPERPLANNING Server, visualizzate l'**Elenco degli orari** .
2. Cliccate sulla riga di creazione.
3. Inserite il nome del nuovo orario e confermate con il tasto **Invio**.
4. In elenco viene visualizzata nuova riga con il nome del vostro nuovo orario.


Caratteristiche di un orario

La modifica delle caratteristiche di un orario può essere effettuata a partire da HYPERPLANNING Controller , HYPERPLANNING Server  ed HYPERPLANNING Client . Nella visualizzazione dell'**Elenco degli orari**  di ciascun applicativo, potete definire o modificare:

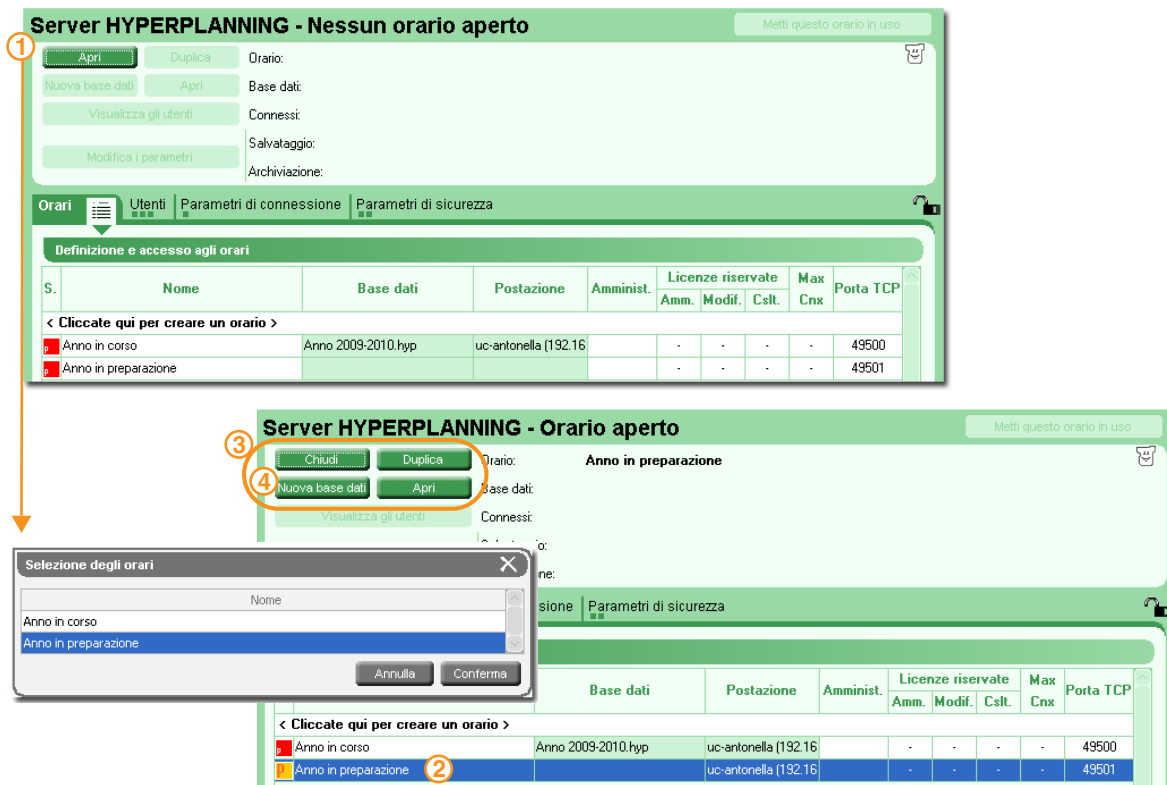
5. gli **Amministratori** di ogni orario;
6. il numero di **Licenze riservate** per ogni tipo di utente;
7. il numero **Massimo di connessioni** simultanee degli amministratori e degli utenti in modifica;
8. la **Porta TCP** degli orari.

Associare una base dati ad un orario

Creare una nuova base dati ed associarla ad un orario

La creazione della base dati può essere fatta unicamente a partire dal Server . Per procedere alla creazione di una base dati, dovete aver creato un orario e questo deve essere caricato sul Server.

Cambiare l'orario



1. Per poter procedere alla creazione di una base dati, dopo aver creato l'orario, selezionatelo e apritelo, con il tasto **Apri**. Si apre la finestra di **Selezione degli orari**.
2. Una volta aperto, l'orario viene caricato **!**...
3. ...e si attivano i tasti che gestiscono la base dati.
4. Cliccate sul tasto **Nuova base dati**.
5. La finestra **Parametri della griglia oraria** viene visualizzata.

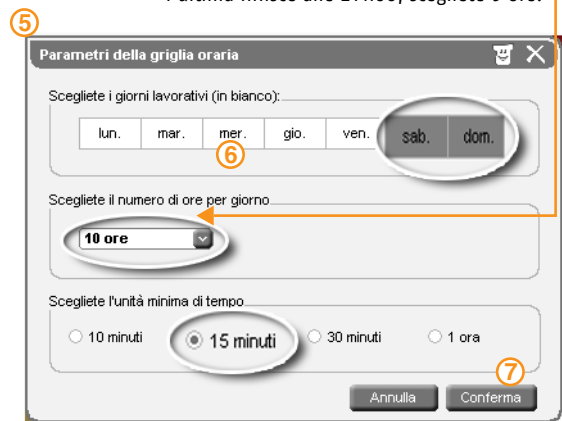
Parametrare la griglia oraria della nuova base dati

6. Definite i vostri parametri: Giorni lavorativi, Numero di ore per giorno (non dimenticate di includere la pausa pranzo) e l'Unità minima di tempo che volete far gestire al software.
7. Una volta inseriti tutti i parametri cliccate su **Conferma**. La finestra **Salva la nuova base dati** sarà visualizzata.

Salvare la base dati

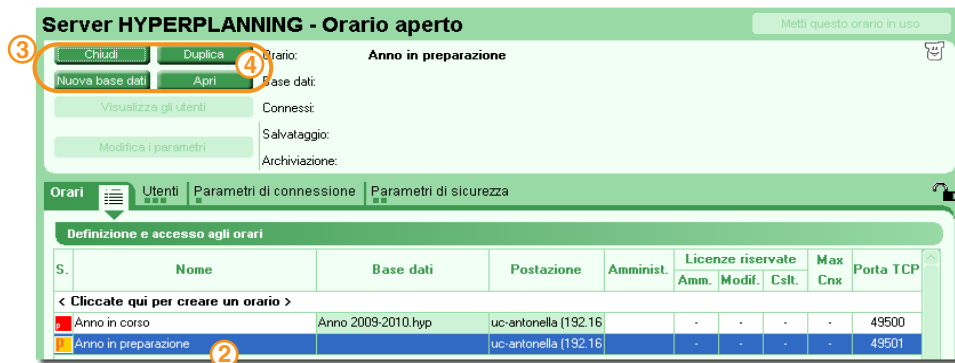
8. Selezionate la cartella in cui salvare la vostra nuova base dati oppure createne una nuova.
9. Inserite il nome della nuova base dati nel campo **Nome file**.
10. Cliccate su **Salva**. La base dati sarà automaticamente associata all'orario che avete appena creato. HYPERPLANNING carica la base dati e mette immediatamente in uso l'orario **!**. A questo punto la base dati è accessibile dal Client, dal .net e dal Web service.


Esempio: se la prima attività inizia alle 8.00 e l'ultima finisce alle 17h00, scegliete 9 ore.



Recuperare una base dati esistente ed associarla all'orario

Per poter recuperare una base dati esistente, dovete aver creato un orario e averlo aperto sul Server.



1. Aprite l'orario a cui associare la base dati.
2. L'orario viene caricato ...
3. ...ed i tasti relativi alla gestione della base dati si attivano.
4. Cliccate su **Apri**.
5. La finestra **Apri** sarà visualizzata.
6. Scegliete la base dati (file ***.hyp** o ***SMP**) da associare al nuovo orario.
7. Cliccate su **Apri**. La base dati viene automaticamente associata all'orario.

Recuperare una base dati salvata o archiviata

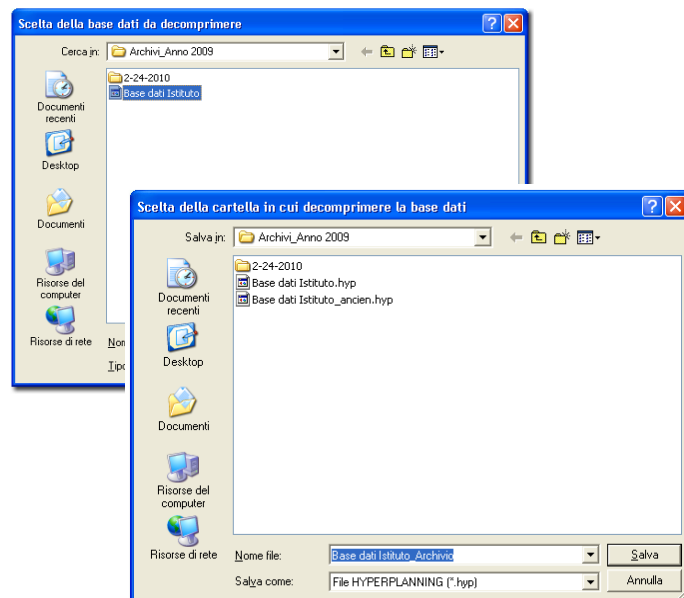
Effettuando una ricerca della base dati

Per aprire una base dati salvata o archiviata, potete utilizzare la ricerca automatica delle basi dati, disponibile sul Server dal menu **File > Strumenti > Trova una base dati**, e inserire:

- ***_ARCH.hyp** (per gli archivi salvati con la versione 2009) o ***_ARCH.SMP** (per gli archivi salvati con versioni anteriori alla 2009) per trovare una base dati archiviata.
- ***_SAUV.hyp** o ***_SAUV.SMP** per trovare una base dati di salvataggio.

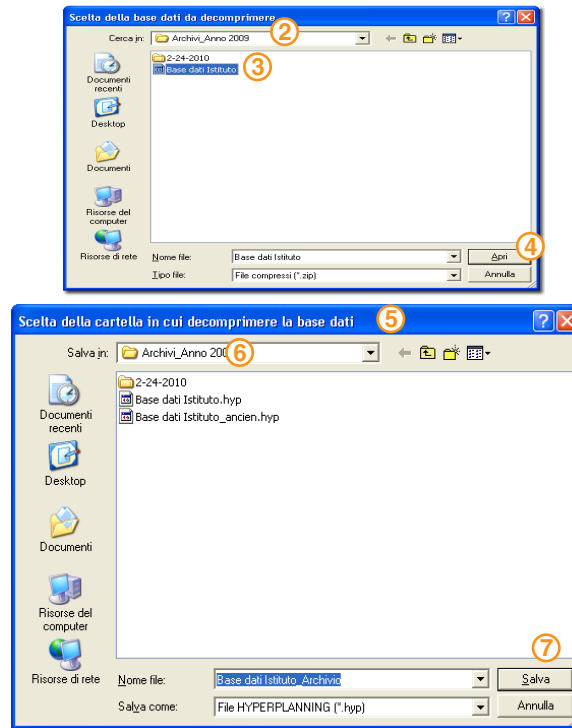
Aprendo direttamente una base dati

Se sapete esattamente dove si trovano i salvataggi, potete aprire direttamente l'archivio (***_ARCH.hyp** o ***_ARCH.SMP**) o il salvataggio (***_SAUV.hyp** o ***_SAUV.SMP**) dalla cartella in cui è salvata la base dati. Per fare questo utilizzate il comando **File > Apri una base dati** su HYPERPLANNING Server.

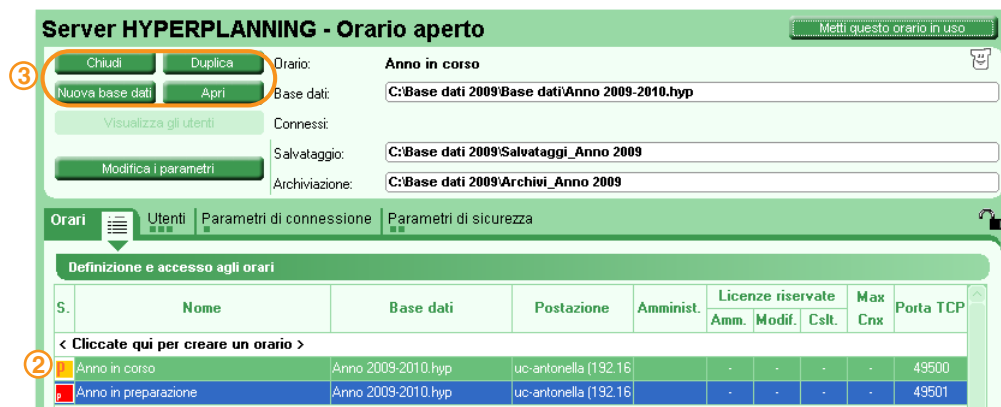


Recuperare una base dati compressa

1. Da HYPERPLANNING Server, attivate il comando **File > Recupera una base dati compressa**. Affinché questo comando sia attivo, l'orario al quale è associata la base dati decompressa deve essere caricato **P** ma non messo in uso.
2. La finestra **Scelta della base dati da decomprimere** viene visualizzata.
3. Selezionate la base dati da decomprimere.
4. Cliccate su **Apri**.
5. La finestra **Scelta della cartella in cui decomprimere la base dati** viene visualizzata.
6. Scegliete dove salvare la base dati decompressa.
7. Cliccate su **Salva**.
8. La base dati decompressa viene associata all'orario.




Cambiare la base dati associata all'orario

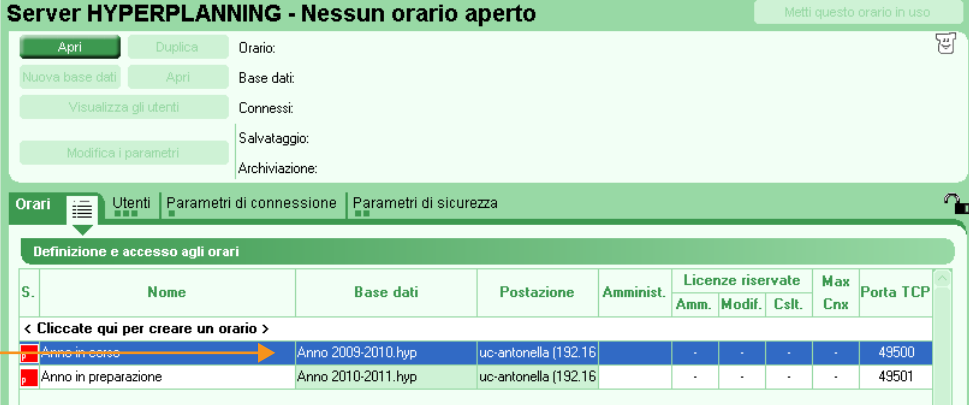


1. Aprite l'orario al quale è associata la base dati page 24.
2. Chiudete l'uso dell'orario in modo che sia caricato **P** ma non in uso.
3. I tasti relativi alla base dati si attivano: potete creare una base dati vuota cliccando su **Nuova base dati** page 20 oppure aprire un'altra base dati cliccando su **Apri** page 22.
4. Qualunque sia la vostra scelta per quanto riguarda la base dati, questa sarà automaticamente associata all'orario selezionato e quest'ultimo sarà messo in uso **P**.

Gestione degli orari

Aprire / Chiudere un orario

Fate un doppio-click sul nome della base dati per aprire e mettere in uso l'orario associato .





Server HYPERPLANNING - Nessun orario aperto Metti questo orario in uso


Apri Duplica Orario:
 Nuova base dati Apri Base dati:
 Visualizza gli utenti Connessi:
 Modifica i parametri Salvataggio:
 Archiviazione:


Orari Utenti Parametri di connessione Parametri di sicurezza

Definizione e accesso agli orari

S.	Nome	Base dati	Postazione	Amminist.	Licenze riservate	Max Cnx	Porta TCP
< Cliccate qui per creare un orario >							
	Anno in corso	Anno 2009-2010.hyp	uc-antonella (192.16)		-	-	49500
	Anno in preparazione	Anno 2010-2011.hyp	uc-antonella (192.16)		-	-	49501

Cliccate su Chiudi...

...per chiudere automaticamente l'orario in uso su questo Server: esso passerà allo stato **Orario non caricato** .





Server HYPERPLANNING - Orario in uso Chiudi fuso

Chiudi Duplica Orario: **Anno in corso**
 Nuova base dati Apri Base dati: **C:\Base dati 2009\Base dati\Anno 2009-2010.hyp**
 Visualizza gli utenti Connessi: **Amministratori e Utenti in modifica connessi : 0 / 5 - Utenti in consultazione connessi : 0 / 5**
 Modifica i parametri Salvataggio: **C:\Base dati 2009\Salvataggi_Anno 2009**
 Archiviazione: **C:\Base dati 2009\Archivi_Anno 2009**

Orari Utenti Parametri di connessione Parametri di sicurezza

Definizione e accesso agli orari

S.	Nome	Base dati	Postazione	Amminist.	Licenze riservate	Max Cnx	Porta TCP
< Cliccate qui per creare un orario >							
	Anno in corso	Anno 2009-2010.hyp	uc-antonella (192.16)		-	-	49500
	Anno in preparazione	Anno 2010-2011.hyp	uc-antonella (192.16)		-	-	49501

Cambiare orario

E' possibile caricare un solo orario per ogni Server. Quando aprite un nuovo orario su un Server, l'orario che era in uso viene chiuso automaticamente.

Mettere un orario in uso / Chiudere l'uso

Una volta messo in uso, l'orario è accessibile da HYPERPLANNING Client , .net  e Web Service . Quando aprite un orario, questo sarà automaticamente messo in uso.



Server HYPERPLANNING - Orario in uso Chiudi fuso

Chiudi Duplica Orario: **Anno in corso**
 Nuova base dati Apri Base dati: **C:\Base dati 2009\Base dati\Anno 2009-2010.hyp**
 Visualizza gli utenti Connessi: **Amministratori e Utenti in modifica connessi : 0 / 5 - Utenti in consultazione connessi : 0 / 5**
 Modifica i parametri Salvataggio: **C:\Base dati 2009\Salvataggi_Anno 2009**
 Archiviazione: **C:\Base dati 2009\Archivi_Anno 2009**




Orari Utenti Parametri di connessione Parametri di sicurezza

Definizione e accesso agli orari



S.	Nome	Base dati	Postazione	Amminist.	Licenze riservate	Max Cnx	Porta TCP
< Cliccate qui per creare un orario >							
	Anno in corso	Anno 2009-2010.hyp	uc-antonella (192.16)		-	-	49500
	Anno in preparazione	Anno 2010-2011.hyp	uc-antonella (192.16)		-	-	49501


Cliccate qui per chiudere l'uso dell'orario, quando ad esempio dovete effettuare alcune operazioni sulla base dati: salvare, compiere, convertire, ecc...

Nell'**Elenco degli orari** del Server, la colonna **E** indica lo **Stato** degli orari:

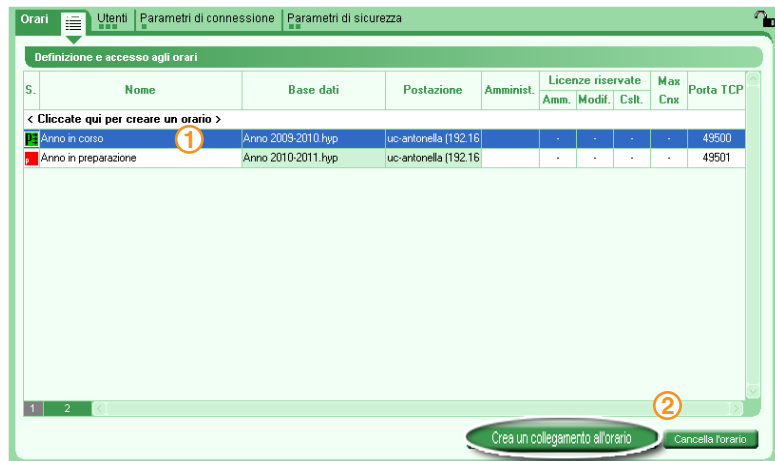
-  : l'orario non è caricato.
-  : l'orario è caricato (perché sia consultabile, è necessario che sia messo in uso).
-  : l'orario è messo in uso.

Creare un collegamento ad un orario



Se utilizzate spesso un orario, create un collegamento ad esso sul vostro **Desktop**. Questo comando è disponibile a partire da HYPERPLANNING Server  e da HYPERPLANNING Client .

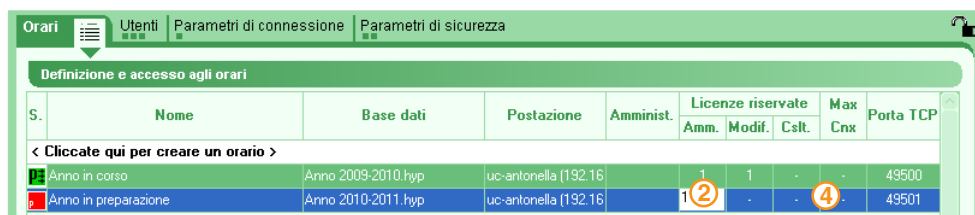
1. Selezionate l'orario.
2. Cliccate su **Crea un collegamento all'orario** oppure attivate il comando **File > Crea un collegamento**.
3. Un collegamento  apparirà sul **Desktop**.

Nota: per utilizzare il collegamento creato, il Controller deve essere attivo.



Riservare delle licenze per un orario

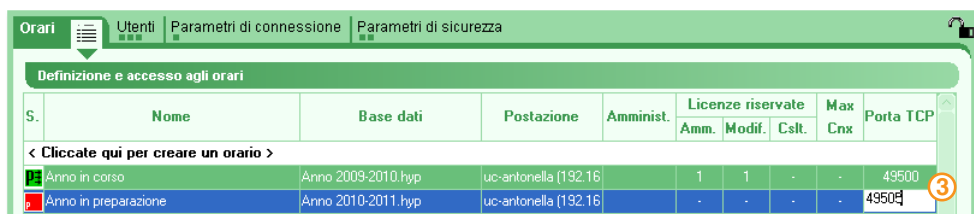
Per ogni orario, SPR può riservare delle licenze a seconda del tipo di utente: **Amministratore**, **In modifica** o **Consultazione**. La seguente procedura si può effettuare da HYPERPLANNING Server  o HYPERPLANNING Controller  ma è accessibile solo per SPR.




1. Fate un doppio clic nella cella dell'orario e del tipo di utente desiderato.
2. Modificate il valore.
3. Confermate la modifica con il tasto **Invio**.
4. Potete inoltre limitare il numero di connessioni simultanee degli amministratori e degli utenti in modifica.

Modificare la porta TCP di un orario


Ogni volta che create un orario, HYPERPLANNING assegna al nuovo orario un numero di porta TCP. Il primo avrà il numero 49500. Gli orari successivi avranno i numeri 49501, 49502, 49503, ecc...

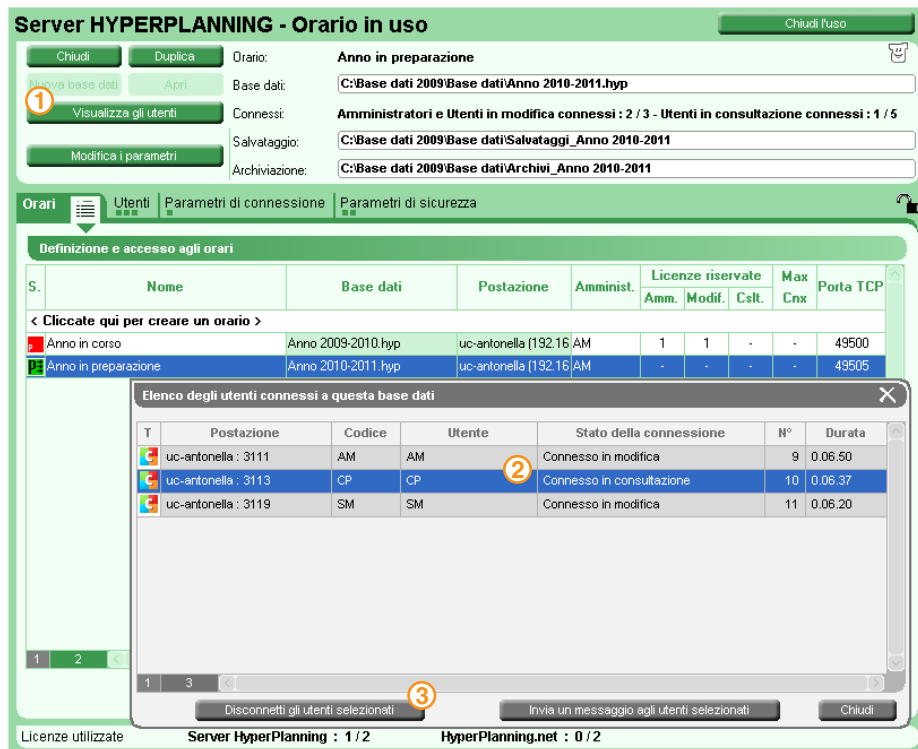


1. Se l'orario è in uso, chiudete l'uso cliccando sull'apposito tasto.
2. Fate un doppio clic nella colonna **Porta TCP** del relativo orario.
3. Inserite il nuovo numero di **Porta TCP**.
4. Confermate l'inserimento con il tasto **Invio**.

Nota: questa procedura può anche essere effettuata da HYPERPLANNING Controller .


Disconnettere un utente

Per disconnettere un utente da un orario visualizzate l'Elenco degli orari  del Server.





1. Cliccate su **Visualizza gli utenti**.
 2. Nella finestra di selezione che viene visualizzata, selezionate il o gli utente/i da disconnettere.
 3. Cliccate su **Disconnetti gli utenti selezionati**.
 4. Dopo la conferma, HYPERPLANNING disconnette gli utenti selezionati.
- Nota:** se chiudete l'uso di un orario, gli utenti che lo stanno utilizzando vengono automaticamente disconnessi.

Consultare l'elenco orari dal Controller


Nel Controller , la visualizzazione degli **Orari** permette a SPR di visualizzare l'elenco di tutti gli orari creati, siano essi in uso o meno.

S.	Nome	Base dati	Postazione	Amminist.	Licenze riservate			Max Cnx	Porta TCP
					Amm.	Modif.	Cslt.		
	Anno in corso	Anno 2009-2010.hyp	uc-antonella (192.16.16.1)		-	-	-	-	49500
	Anno in preparazione	Anno 2010-2011.hyp	uc-antonella (192.16.16.1)		-	-	-	-	49503
	Istituto	Anno 2010-2011.hyp	uc-antonella (192.16.16.1)		-	-	-	-	49504

Cancellare un orario

La seguente procedura può essere effettuata da HYPERPLANNING Client  o HYPERPLANNING Server .

L'orario da cancellare non deve essere caricato.

1. Nell'**Elenco degli orari** , selezionate l'orario desiderato.
2. Cliccate su **Cancella l'orario** oppure cliccate sull'orario e trascinatelo fuori dall'elenco fino a che non viene visualizzato in rosso o utilizzate il tasto **Canc** sulla tastiera (queste tre modalità di cancellazione sono tutte equivalenti).
3. Confermate la cancellazione dell'orario.

Nota: in nessun caso la cancellazione di un orario comporta anche la cancellazione della base dati ad esso associata.

Gestione della base dati

Amministrazione degli utenti

L'amministrazione degli utenti permette di definire le modifiche che ogni profilo utente è autorizzato ad effettuare sulla base dati.


In versione Monoposto

Potete definire diversi utenti attraverso il comando **File > Amministrazione degli utenti** ma essi non potranno mai lavorare simultaneamente sulla base dati.

In versione Rete

Nella versione in rete differenti tipi di utenti possono lavorare contemporaneamente sulla stessa base dati. Il loro numero massimo dipende dal numero di licenze acquistate (la licenza in rete predefinita contiene cinque utenti in modifica). È possibile aggiungere tutti gli utenti desiderati acquistando delle licenze supplementari.

In HYPERPLANNING Controller , Server  e nel Client , .net  e Service web , l'amministrazione degli utenti è accessibile dall'ambiente **Utenti**.

Nel Client  l'amministrazione degli utenti è anche accessibile dal menu **File > Amministrazione degli utenti**. Solamente SPR e gli amministratori di un orario possono gestire i loro utenti.

Inserire o recuperare gli utenti

In automatico un solo utente è predefinito: è il Supervisore o SPR, che ha accesso a tutti gli applicativi e le funzioni di HYPERPLANNING. Gli altri utenti devono essere inseriti da SPR ed i loro diritti dipenderanno dal profilo di utilizzo al quale saranno associati (vedi pagina 31).

Recuperare gli utenti dalle versioni precedenti

Il comando **Recupera gli utenti... di una versione...** permette di recuperare gli utenti di questa versione con le relative autorizzazioni e gli orari ai quali sono stati associati.

Importante: utilizzate questo comando prima di creare nuovi utenti, poiché altrimenti non saranno conservati.



1. In HYPERPLANNING Controller , selezionate la visualizzazione **Utenti > Elenco degli utenti di rete** .

2. Selezionate la versione nel menu scorrevole **Recupera gli utenti... di una versione...**

3. La finestra di **Ripristino degli utenti...** viene visualizzata.

4. Selezionate il file **SrvLicHP2009.profiles** contenenti tutti i diritti degli utenti.

5. Cliccate su **Apri** per recuperare i dati in HYPERPLANNING 2010.



6. In alternativa, potete importare gli utenti, ma non altri tipi di dati page 159 cliccando su **Importa da un LDAP**.




Nota: la procedura è la stessa per recuperare degli utenti da versioni precedenti; il file da recuperare si chiamerà **SrvLicHP2008.profiles**, **SrvLicHP2007.profiles**, ecc...

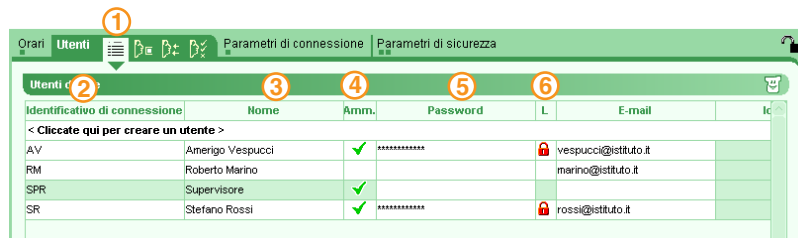
Recuperare gli utenti da un annuario LDAP

Da questa interfaccia potete anche recuperare gli utenti di un annuario LDAP.


Creare un nuovo utente

1. Da HYPERPLANNING Controller , HYPERPLANNING Server  o HYPERPLANNING Client , prima di aprire la base dati, selezionate **Utenti > Elenco degli utenti di rete** .

Da HYPERPLANNING Monoposto  o Client , prima di aprire la base dati, attivate il comando **File > Amministrazione degli utenti > Elenco degli utenti di rete** .

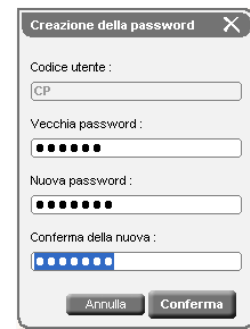


Identificativo di connessione	Nome	Amm.	Password	L.	E-mail	Id
< Cliccate qui per creare un utente >						
AV	Amerigo Vespucci	<input checked="" type="checkbox"/>	*****	<input type="checkbox"/>	vespucci@istituto.it	
RM	Roberto Marino	<input type="checkbox"/>	*****	<input type="checkbox"/>	marino@istituto.it	
SPR	Supervisore	<input checked="" type="checkbox"/>	*****	<input type="checkbox"/>		
SR	Stefano Rossi	<input checked="" type="checkbox"/>	*****	<input type="checkbox"/>	rossi@istituto.it	

2. Cliccate sulla linea di creazione e inserite l' **Identificativo di connessione** (massimo 2 caratteri). Esso è obbligatorio e serve al momento della connessione alla base dati. Confermate l'inserimento con il tasto **Invio**.
3. Inserite eventualmente il **Nome** utente facendo un doppio clic nella cella a destra del codice. Confermate con il tasto **Invio**.
4. Spuntate la colonna **Amm.** con un doppio clic se desiderate che l'utente possa accedere alle funzionalità del Server. L'utente a questo punto diventa amministratore potenziale.
5. Potete inoltre assegnare all'utente una **password** che servirà per la connessione alla base dati.
6. Potete bloccare la password per impedire all'utente di modificarla. Per fare questo, fate un doppio clic nella colonna **L.** e apparirà il simbolo .

Modificare la password

Una volta connessi alla base dati, il comando **File > Strumenti > Modifica la password utente** permette all'utente connesso di personalizzare la propria password. Questo comando funziona unicamente se non avete bloccato la password utente al momento della sua creazione. SPR e gli amministratori possono modificare la password di un utente attraverso la visualizzazione **Utenti > Elenco degli utenti di rete** inserendo la nuova password direttamente nella cella **Password** dell'utente.



Cancellare un utente

Selezionate l'utente e utilizzate il tasto **Canc** da tastiera o cliccate sul nome dell'utente, trascinatelo fuori dalla finestra e lasciate il clic quando il nome appare su sfondo rosso.

Definire i profili di autorizzazione

3 profili predefiniti

Tipo Ammin (non modificabile)

Questo profilo è destinato agli amministratori che hanno tutti i diritti sulla base dati. Esso è unico e non modificabile. Oltre alle autorizzazioni fisse, a questo profilo sono riservati alcuni comandi:

- mettere un orario in uso (Vedi pagina 24);
- pubblicare dei dati su Internet (Vedi pagina 57);
- operare sulla base dati (Vedi pagina 33);
- definire i parametri della base dati (Vedi pagina 38);
- amministrare degli utenti;
- modificare il proprietario di un'aula;
- modificare il proprietario di un'attività.

Tipo Modifica (modificabile)

Questo tipo contiene una serie di autorizzazioni legate all'inserimento, alla modifica e alla consultazione dei dati. Automaticamente esiste un profilo **Modifica**, a cui vengono attribuite tutte le autorizzazioni del tipo **MODIFICA**. Potete creare altri profili del tipo **MODIFICA** e disattivare alcune autorizzazioni.

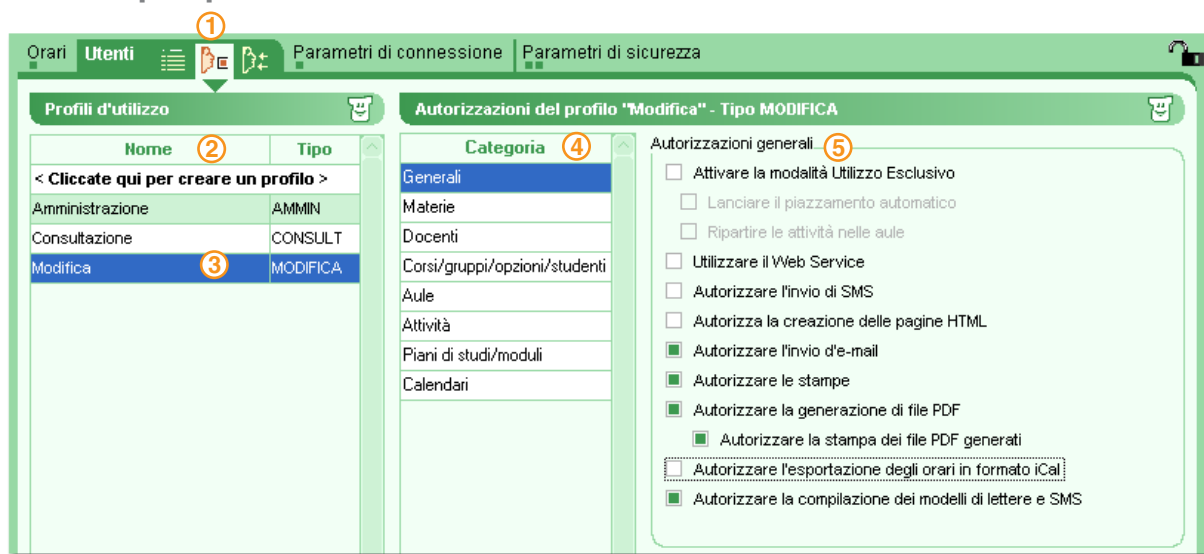
Tipo Consult (modificabile)

Questo tipo contiene una serie di autorizzazioni legate alla consultazione dei dati. Automaticamente esiste un profilo **Consultazione**, a cui vengono attribuite tutte le autorizzazioni del tipo **CONSULT**. Potete creare altri profili del tipo **CONSULT** e disattivare alcune autorizzazioni.

Creare nuovi profili

Potete creare nuovi profili per i tipi **MODIFICA** o **CONSULT**.

Precisare il tipo di profilo



1. Dal Server o dal Controller , selezionate **Utenti > Profili di utilizzo**.
Da HYPERPLANNING Monoposto o da un Client dopo l'apertura della base dati, attivate il comando **File > Amministrazione degli utenti > Profili di utilizzo**.
2. Cliccate sulla linea di creazione per inserire il nome del profilo quindi confermate l'inserimento con il tasto **Invio**.
3. In automatico, il nuovo profilo è di tipo **MODIFICA**. Se necessario, fate un doppio clic nella cella per trasformarlo in profilo **CONSULT**.

Definire o modificare le autorizzazioni

Ad ogni tipo di profilo (**AMMIN,MODIF,CONSULT**) corrisponde tutta una serie di autorizzazioni classificate per categoria. Al momento della creazione di un profilo, sono spuntate tutte le autorizzazioni che corrispondono al tipo di profilo.

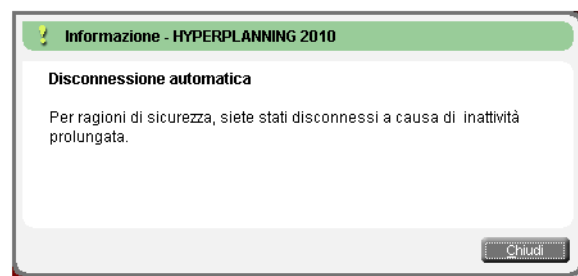
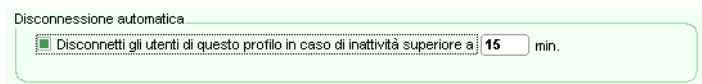
4. Dopo aver selezionato il profilo nell'elenco a sinistra, selezionate la **Categoria** della quale desiderate modificare le autorizzazioni.
5. Per ogni categoria, togliete la spunta alle autorizzazioni che non volete assegnare a quel profilo (in automatico sono tutte spuntate).

Disconnessione automatica

SPR e gli amministratori degli orari possono decidere di parametrare una disconnessione automatica dei Client HYPERPLANNING dopo una certa durata di tempo definibile di inattività. Questa opzione permette di rafforzare la sicurezza delle connessioni e di recuperare le licenze non utilizzate.

Questa opzione può essere applicata a tutti i tipi di profili utente: **AMMIN, MODIFICA e CONSULT**. Un messaggio informerà l'utente della disconnessione in corso. Questi potrà riconnettersi in qualsiasi momento inserendo il proprio identificativo e la propria password.

Nota: questa opzione non può essere applicata ad un utente che lavora sulla base dati in modalità di **Utilizzo esclusivo** page 37.



Cancellare un profilo

Utilizzate il tasto **Canc** da tastiera o cliccate sul nome del profilo verso l'esterno della finestra quindi lasciate il clic quando il nome appare su sfondo rosso.

Nota: è impossibile cancellare un profilo **Amministrazione (AMMIN)**.

Definire o modificare gli amministratori di un orario

SPR può definire alcuni utenti di un orario come **Amministratori** da HYPERPLANNING Controller , HYPERPLANNING Client  e HYPERPLANNING Server .

1. Nell'ambiente **Utenti**, spuntate gli utenti autorizzati a diventare **Amministratori**.
2. Nell'ambiente **Orari**, fate un doppio clic nella cella **Amministratore dell'orario**.
3. L'elenco degli amministratori potenziali viene visualizzato in una finestra indipendente.
4. Spuntate con un doppio clic gli amministratori di questo orario.
5. Cliccate su **Conferma**.



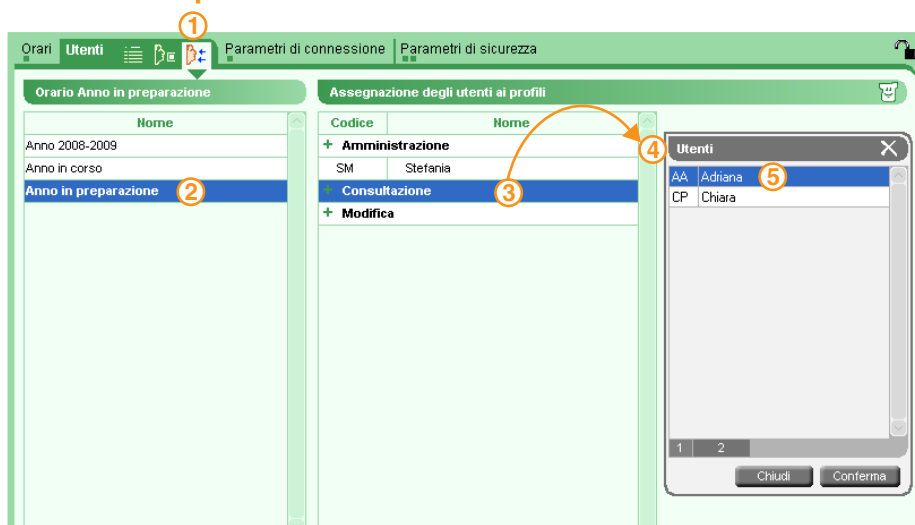
Assegnare gli utenti ai profili

Perché gli utenti possano connettersi ad una base dati, essi devono essere assegnati ad un profilo di utilizzo per l'orario associato alla base dati aperta.

In versione Monoposto, assegnate un utente ad un profilo: qualunque siano le base dati sulla quale egli dovrà lavorare, avrà sempre gli stessi diritti. Un amministratore sarà quindi amministratore qualunque sia la base dati aperta.

In versione Rete, uno stesso utente può essere assegnato a profili diversi a seconda dell'orario al quale si connette.

Assegnare un utente ad un profilo



1. Da HYPERPLANNING Server  o HYPERPLANNING Controller , selezionate la visualizzazione **Utenti > Assegna gli utenti ai profili**.
Da HYPERPLANNING Client  o HYPERPLANNING Monoposto , attivate il comando **File > Amministrazione degli utenti > Assegna gli utenti ai profili**.

2. Selezionate l'orario per il quale desiderate assegnare gli utenti ai vari profili.
3. Fate un doppio clic sul profilo al quale assegnare uno o più utenti.
4. La finestra **Utenti** viene visualizzata.
5. Con un doppio clic assegnate un utente al profilo selezionato. Potete selezionare più utenti da assegnare ad un profilo **[Ctrl+clic]**. In questo caso, cliccate sul tasto **Conferma** per assegnare tutti gli utenti selezionati.
Attenzione: nella finestra **Utenti** sono visualizzati solo quelli che non sono ancora stati assegnati ad un profilo per l'orario selezionato.

Cambiare il profilo di un utente

1. Per cambiare il profilo di un utente, cliccate e trascinate il suo nome sul titolo del nuovo profilo.
2. Lasciate il clic del mouse: l'utente sarà assegnato al nuovo profilo.

Togliere un utente da un profilo

Per togliere un utente da un profilo, utilizzate il tasto **Canc** da tastiera oppure cliccate e trascinate il suo nome fuori dall'elenco e lasciate il clic quando appare su sfondo rosso. L'utente non viene cancellato dall'elenco degli utenti!



Modificare la password di un utente

Potete modificare la vostra password o quella di un utente tramite la visualizzazione dell'**Amministrazione degli utenti** inserendo direttamente la nuova password nella cella **Password** dell'utente.

Consultare l'elenco degli utenti che lavorano o hanno lavorato su una base dati

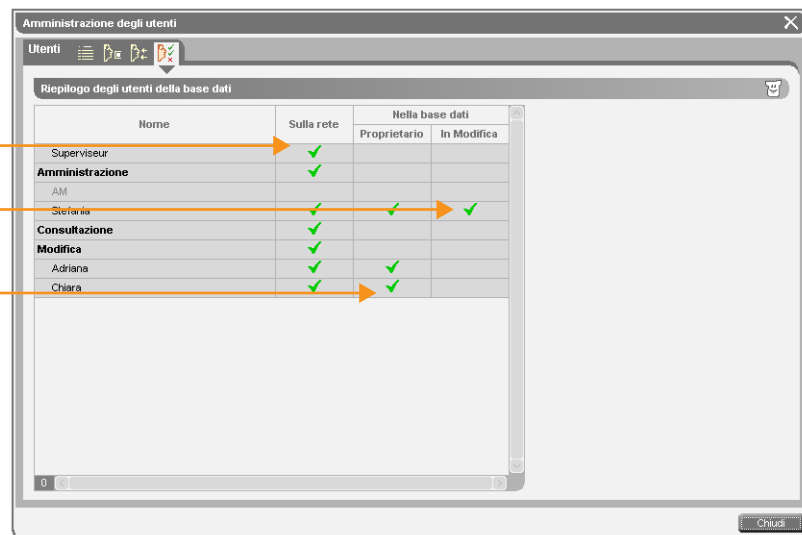
Una volta aperta la base dati, potete visualizzare l'elenco degli utenti che lavorano o hanno lavorato su una base dati da HYPERPLANNING Client . Per fare questo, attivate il comando **File > Amministrazione degli utenti** e selezionate la visualizzazione **Riepilogo degli utenti della base dati** .

Questa visualizzazione vi permette in particolar modo di individuare gli utenti che non sono più in rete ma che sono ancora proprietari della base dati (se ad esempio sono proprietari dei dati che hanno creato). In tal caso, potete modificare il proprietario dei dati in questione dall'elenco.

In questa colonna sono spuntati solamente gli utenti ancora registrati sulla rete.

In questa colonna è spuntato solamente l'ultimo utente che ha modificato le attività della base dati.

In questa colonna sono spuntati solamente gli utenti proprietari di dati di questa base dati.



Operazioni sulla base dati

Una base dati HYPERPLANNING è una serie di file contenenti tutti i dati. Tra i file, quello con estensione *.hyp permette di accedere alla base dati.

Estensione dei file

Il nome o l'estensione del file corrispondente alla base dati indica come è stata salvata:

- *.hyp per una base dati di lavoro.
- *_ancien.hyp per una copia di sicurezza.
- *.ZIP per una base dati compressa.
- *_ARCH.hyp per una base dati archiviata.
- *_SAUV.hyp per una base dati di salvataggio.

Chi può operare sulla base dati?

In versione Monoposto

Tutti i tipi di utenti possono cercare e aprire una base dati ma solamente SPR e gli utenti del profilo **Amministrazione** possono attivare gli altri comandi per operare sulla base dati. Tutti i comandi sono disponibili nel menu **File**.

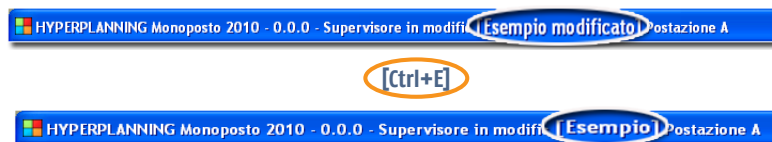
In versione Rete

I comandi sulla base dati rimangono riservati ad SPR ed agli amministratori dell'orario. La maggior parte dei comandi descritti in questo capitolo sono accessibili unicamente da HYPERPLANNING Server **\$**. Perché i comandi siano attivi, l'orario al quale è associata la base dati deve essere caricato **P** ma non in uso.

Salvare una base dati

In versione Monoposto

Il salvataggio dei dati è manuale. Si raccomanda di salvare regolarmente gli inserimenti e le modifiche attivando il comando **File > Salva** o utilizzando il comando rapido **[Ctrl+E]**. Quando sono state effettuate delle modifiche senza salvarle, la dicitura **modificato** segue il nome della base dati aperta nella barra del titolo. Una volta che le modifiche sono state salvate, la dicitura sparisce:



In versione Rete

Il salvataggio dei dati è automatico. Ogni qual volta che gli utenti modificano la base dati, essa si aggiorna automaticamente, salvo nel caso di **Utilizzo esclusivo** (vedi pagina 37).

Salvare la base dati con un altro nome

Il comando **File > Salva con nome...** permette di salvare la base dati con un altro nome, cioè creare una nuova base dati sulla quale continuare a lavorare (diversamente da **Crea una copia della base dati** che permette di continuare a lavorare sulla base dati aperta).

1. Attivate il comando **File > Salva con nome**.
2. La finestra **Salva con nome** si apre.
3. Scegliete la cartella di destinazione oppure createne una nuova.
4. Inserite il nuovo nome per la base dati.
5. Cliccate sul tasto **Salva**.

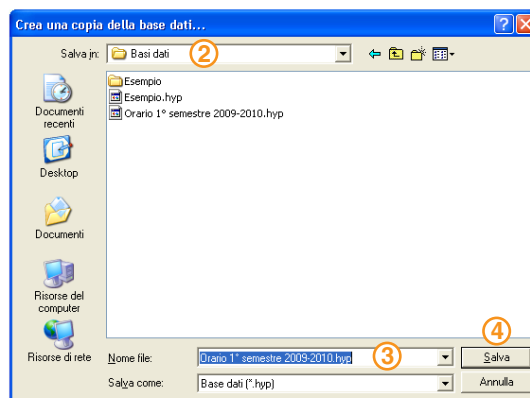
Nota: una volta salvata la base dati, le modifiche saranno effettuate sulla nuova base dati. La base dati di origine non viene modificata.

Creare delle copie della base dati

Questo comando permette di duplicare la base dati aperta e salvarla con un altro nome (senza interrompere il lavoro). Si raccomanda di fare regolarmente delle copie della vostra base dati su diversi supporti (CD-Rom, chiavi USB, hard disk esterno, ecc...)

1. Attivate il comando **File > Crea una copia della base dati**.
HYPERPLANNING apre la finestra di salvataggio delle copia.
2. Scegliete dove salvare la copia della base dati: CD-Rom, chiavi USB, hard disk esterno, ecc...
3. Inserite il nome della vostra copia.
4. Confermate cliccando su **Salva**.

Nota: una volta salvata la copia, le modifiche saranno effettuate sulla base dati di origine e non sulla copia.



Convertire una base dati

Questo comando permette di modificare la griglia oraria di una base dati esistente.

Aprire la base dati da convertire

1. Lanciate il comando **File > Strumenti > Converti una base dati**.
2. La finestra **Apri** viene visualizzata.
3. Selezionate la base dati da convertire.
4. Cliccate su **Apri**.

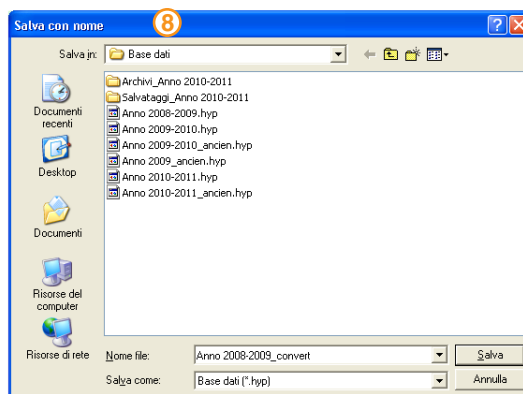
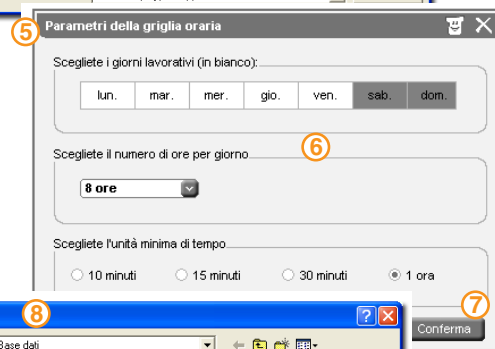
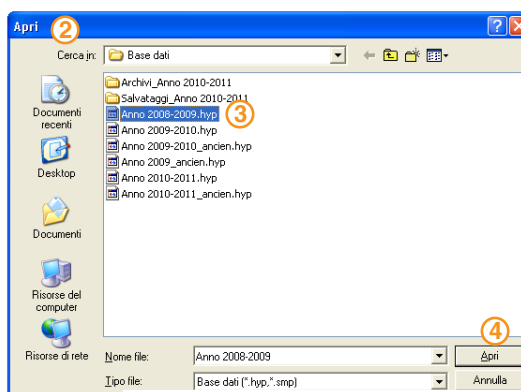
Modificare la griglia oraria

5. La finestra **Parametri della griglia oraria** si apre.
6. Modificate i parametri desiderati, procedendo come per creare una base dati.
7. Per terminare l'operazione, cliccate sul tasto **Conferma**.

Salvare la nuova base dati convertita

8. Per non sovrascrivere la base dati di origine, HYPERPLANNING vi propone di salvarla con un altro nome.

Nota: la base dati convertita contiene tutti i dati della vecchia base dati. Tutte le attività piazzate rimangono tali, se la loro collocazione esiste ancora sulla nuova griglia oraria. Le attività che erano piazzate fuori dalla nuova griglia oraria saranno visualizzate come **Sospese** nell'elenco delle attività.

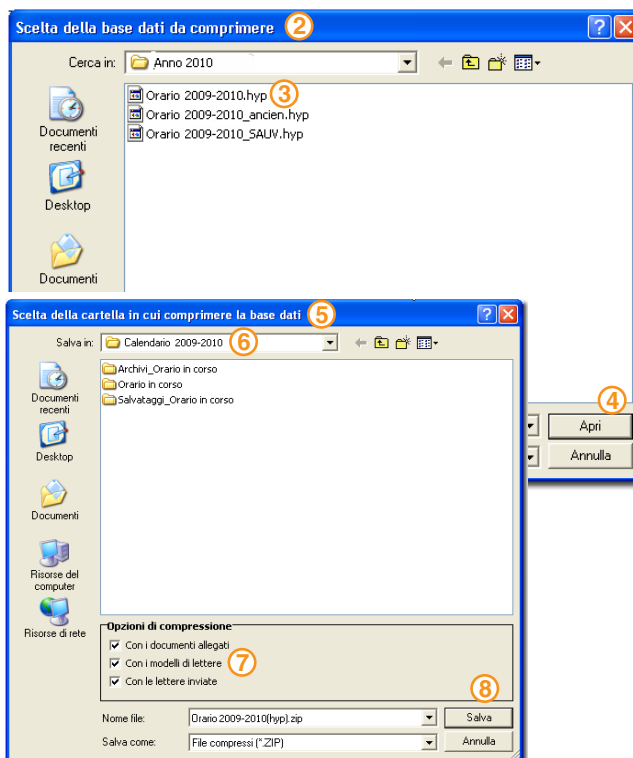


Archiviare e comprimere una base dati

E' utile comprimere le basi dati di grandi dimensioni per poterle archiviare più facilmente sui supporti che preferite.

Scegliere la base dati da archiviare

1. Attivate il comando **File > Salva e comprimi una base dati...**
2. La finestra **Scelta della base dati da comprimere** si apre.
3. Selezionate la base dati (*.SMP o *.hyp).
4. Per terminare l'operazione, cliccate sul tasto **Apri**.



Scegliere la cartella di destinazione

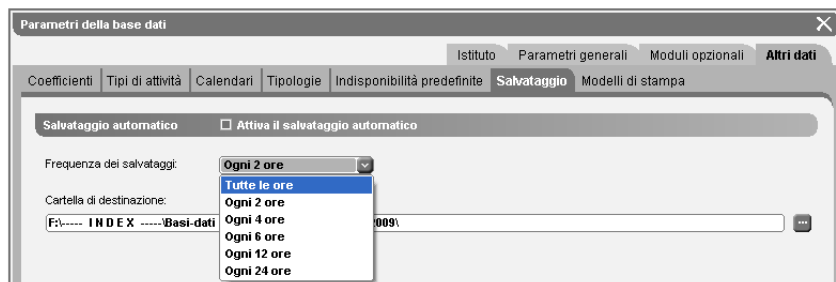
5. La finestra **Scelta della cartella in cui comprimere la base dati** si apre.
6. Aprite la cartella nella quale sarà salvata la base dati compressa oppure create una nuova.
7. Selezionate le opzioni di compressione, cioè i documenti che desiderate comprimere con la base dati: **documenti allegati, modelli di lettere, lettere inviate**.
8. Cliccate su **Salva** per comprimere la base dati. La base dati viene compressa in formato *.ZIP.

Salvataggio ed archiviazione automatica

In versione Monoposto

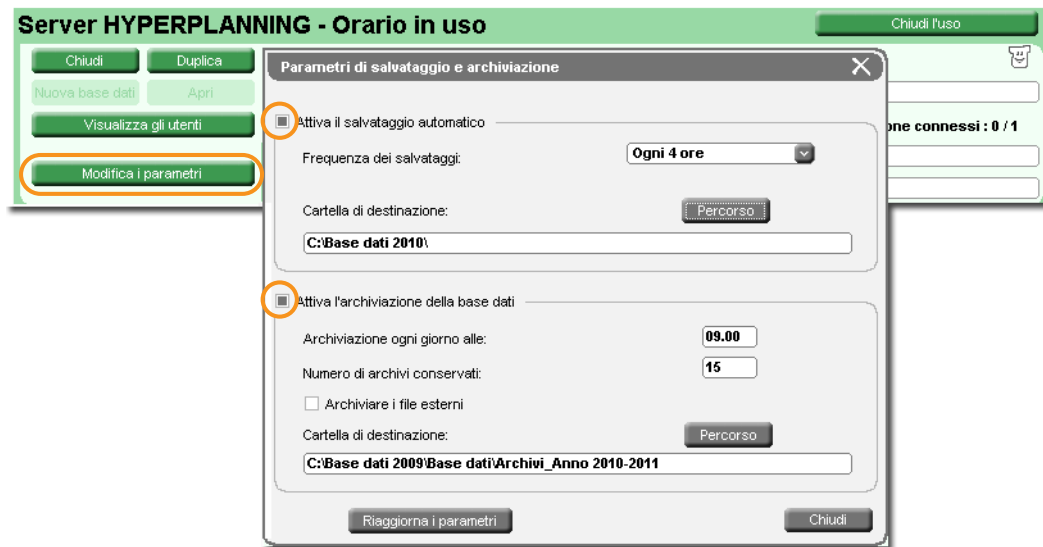
Se desiderate utilizzare il salvataggio automatico, spuntate l'opzione **Attiva il salvataggio automatico** nel menu **Parametri > Altri dati > Salvataggio**. Potete scegliere la frequenza dei salvataggi ed una cartella di destinazione per i file salvati.

Nota: l'archiviazione automatica non è disponibile in versione Monoposto. Tuttavia è possibile effettuarla manualmente creando delle copie della base dati oppure utilizzando il comando **Salva con nome**.



In versione Rete

Nella versione in Rete esistono due modalità di conservazione dei dati: il salvataggio e l'archiviazione automatica. Le due modalità sono attive automaticamente ma possono essere parametrate o disattivate in HYPERPLANNING Server cliccando su **Modifica i parametri**.



Salvataggio automatico

Permette di registrare automaticamente una copia della base dati ad intervalli regolari. Il file di salvataggio si chiama **NomeDellaBaseDati_SAUV.hyp** e viene salvato nella stessa cartella della base dati. Ogni salvataggio sostituisce il precedente.

Potete disattivare il salvataggio automatico e modificare il luogo e la frequenza dei salvataggi. Per far ciò, cliccate sul tasto **Modifica i parametri** in HYPERPLANNING Server.

Nota: per recuperare un salvataggio automatico, utilizzate il comando **File > Apri una base dati** poi andate nella cartella in cui normalmente vengono registrati i salvataggi e selezionate il file **NomeDellaBaseDati_SAUV.hyp**.

Archiviazione automatica

Permette la registrazione automatica e giornaliera di una copia della base dati in una cartella nominata con la data del giorno. Potete definire l'ora di archiviazione, e il numero di archivi da conservare nella cartella ***\Archivi_NomeDellaBaseDati**. I file archiviati si chiamano **NomeDellaBaseDati_ARCH.hyp**.

Potete disattivare l'archiviazione automatica e modificare il luogo, l'ora e il numero di archivi da conservare. Per far ciò, cliccate sul tasto **Modifica i parametri** in HYPERPLANNING Server.

Nota: per recuperare una copia archiviata, utilizzate il comando **File > Apri una base dati** poi andate nella cartella in cui normalmente vengono registrati gli archivi e selezionate il file **NomeDellaBaseDati_ARCH.hyp**.

Recuperare una copia di sicurezza

HYPERPLANNING crea e conserva automaticamente una copia della base dati ad ogni salvataggio. In caso di incidente, la base dati può quindi essere recuperata nello stato in cui era al momento del salvataggio precedente.


1. Attivate il comando **Apri una base dati [Ctrl+O]**.
2. Selezionate il file **NomDeLaBase_ancien.hyp**.
3. Cliccate su **Apri**.
4. HYPERPLANNING apre la base dati **NomeDellaBase_ancien.hyp**. Potete verificare il nome della base dati nella barra del titolo.
5. Assicuratevi che i dati siano corretti.
6. Attivate il comando **File > Salva con nome**. Selezionate il file **NomeDellaBase.hyp** per sovrascrivere il vecchio file e cliccate sul tasto **Salva**.

Verificare la base dati

Attenzione, la riparazione può sospendere delle attività e scartarle; vi consigliamo dunque di creare una copia della base dati prima di lanciare il comando.

Se vengono constatate alcune incoerenze, il comando **Verifica la base dati...** può correggere una parte dei problemi. Solo gli amministratori possono attivare questo comando, accessibile dal menu **File**. Per effettuare questa operazione non è necessario chiudere l'orario.

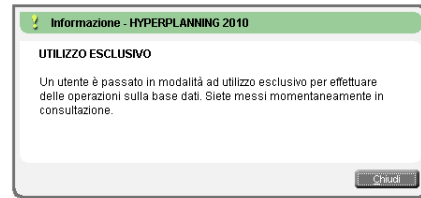
La modalità utilizzo esclusivo

La modalità **Utilizzo esclusivo** esiste solo per la versione in Rete. Essa è riservata a SPR, amministratori e a utenti autorizzati (l'opzione **Autorizza l'attivazione della modalità Utilizzo esclusivo** deve essere spuntata nel loro profilo d'utilizzo) e permette all'utente connesso di essere il solo utente della rete in modalità **Modifica**. Questa modalità è necessaria per effettuare alcune operazioni (es. ripartire le attività nelle aule, lanciare un piazzamento automatico...). Questa modalità comporta che tutti gli utenti connessi passino automaticamente in modalità **Consultazione**. Il comando **File > Entra in modalità "Utilizzo esclusivo"** permette di attivare manualmente questa modalità da HYPERPLANNING Client .

La modalità **Utilizzo esclusivo** si attiva automaticamente quando si utilizzano i comandi che richiedono questa modalità.

Quando l'utente esce dalla modalità **Utilizzo esclusivo**, le connessioni vengono automaticamente ripristinate.


Quando si attiva la modalità **Utilizzo esclusivo**, il salvataggio dei dati diventa manuale. Utilizzate il tasto sulla barra degli strumenti oppure il comando rapido **[Ctrl+E]** per salvare le modifiche effettuate.



Siete temporaneamente in consultazione

Chiudi la modalità "Utilizzo esclusivo"

Parametri e preferenze

In versione Rete, i parametri della base dati e le preferenze degli utenti si definiscono in HYPERPLANNING Client . Alcuni parametri e la maggior parte delle preferenze possono essere personalizzate da ciascun utente.

Istituto

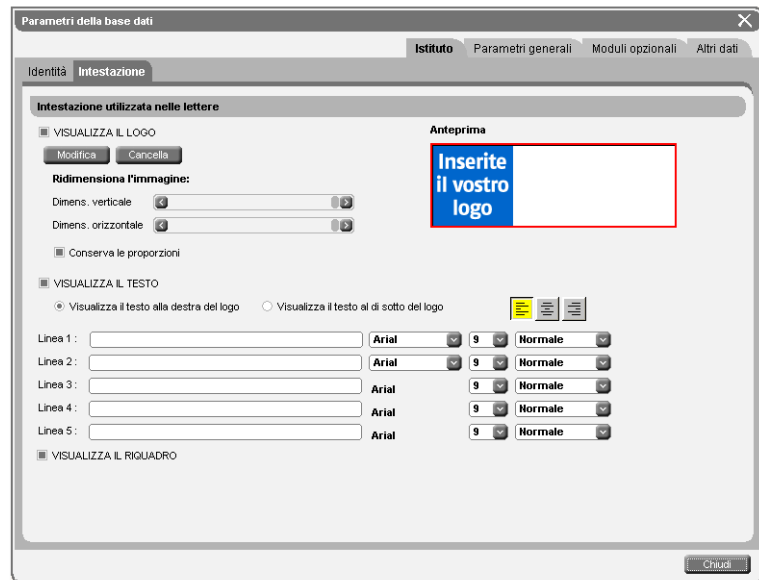
Le informazioni relative all'Istituto sono accessibili dal menu **Parametri**. Esse devono essere definite da SPR o da un amministratore. Gli utenti non possono modificarli.

Identità

Inserite qui le coordinate del vostro Istituto.

Nome dell'Istituto

Il nome dell'Istituto sarà utilizzato per tutte le comunicazioni. Potete inserire il vostro logo (file *.bmp) e personalizzare il testo.



Parametri generali

I parametri generali si trovano nel menu **Parametri**. Questi parametri riguardano i dati e la base dati e vengono definiti per tutti gli utenti. Sono riservati a SPR e agli amministratori dell'orario.

Orari

Gli orari non sono altro che una sorta di etichetta da voi assegnata ad una serie di dati, destinata a facilitare la leggibilità delle griglie e la descrizione delle attività.

In nessun caso essi influenzano l'elaborazione dell'orario e non hanno alcuna conseguenza sul conteggio delle ore insegnate.

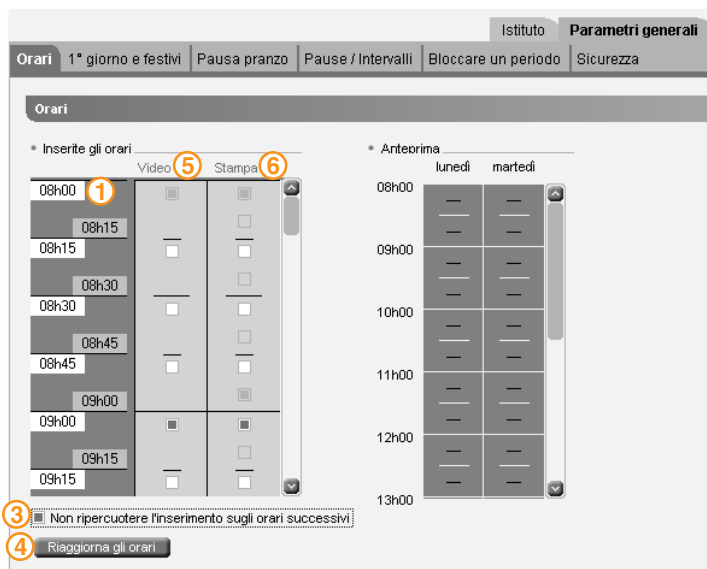
Solamente l'amministratore può definire gli orari in **Parametri > Parametri generali > Orari e nome**. Ciascun utente può invece scegliere quali orari far comparire a video e/o stampare.

Essi possono essere utilizzati per alcune altre funzionalità del programma (gestione delle sedi, definizione delle pause pranzo, ecc...).

Modificare gli orari

In automatico HYPERPLANNING crea una griglia oraria in funzione dei parametri inseriti al momento della creazione della base dati. In qualsiasi momento, potete modificare tali orari.

1. Fate un doppio clic sull'orario da modificare.
2. Inserite l'orario desiderato e confermate l'inserimento con il tasto **Invio**. Per inserire l'ora 07.45, premete 0, 7, 4 e 5.
3. Per modificare un solo orario senza aggiornare tutti gli altri, spuntate l'opzione **Non ripercuotere l'inserimento sugli orari successivi**. In questo modo, se modificate 9h00 in 9h15, 10h00 non sarà automaticamente modificato in 10h15, ecc...
4. Il tasto **Riaggiorna gli orari** serve a ricalcolare tutti gli orari a partire dalle 8h00.

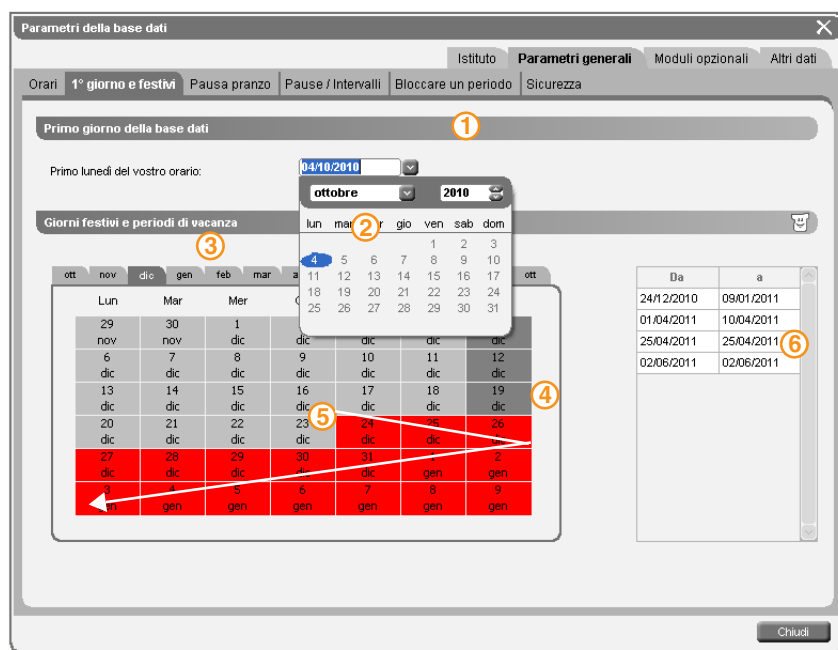


Indicare gli orari da visualizzare e/o stampare

5. Spuntate gli orari da visualizzare nella colonna intitolata **Video...**
6. ...e quelli da stampare nella colonna intitolata **Stampa**.
Attenzione, quando l'orario di inizio (in bianco) differisce dall'orario di fine (in grigio), i due orari vengono stampati anche se avete spuntato solamente l'orario di inizio.

Nota: solamente SPR e gli amministratori sono autorizzati a modificare gli orari, ma ogni utente può scegliere quelli da visualizzare e/o stampare.

Primo giorno e giorni festivi



Inserire il primo giorno dell'orario

1. Cliccate sulla freccia per far apparire il calendario quindi utilizzate le frecce per spostarvi nel calendario e precisare il mese e l'anno.
2. Indicate il primo lunedì del vostro orario cliccando direttamente sul giorno.

Definire le vacanze ed i giorni festivi

3. Cliccate sulle linguette per visualizzare il mese desiderato.
4. Per indicare un giorno festivo, cliccate sul giorno, che sarà visualizzato in rosso.
5. Per indicare un periodo di vacanza o una sequenza di giorni festivi, cliccate sul primo giorno e trascinate fino all'ultimo giorno di vacanza: lasciando il clic tutto il periodo sarà visualizzato in rosso.
6. Ad ogni inserimento, un riepilogo dei giorni festivi viene visualizzato sotto forma di elenco.

Pausa pranzo

In **Parametri > Preferenze generali > Mezza giornata e pausa pranzo**, potete definire una pausa pranzo che serve anche per il conteggio delle mezze giornate libere al momento del piazzamento automatico (vedi pagina 73). La pausa pranzo influisce anche sull'indicazione della migliore collocazione nel piazzamento manuale. Solo un amministratore può definire questi parametri.

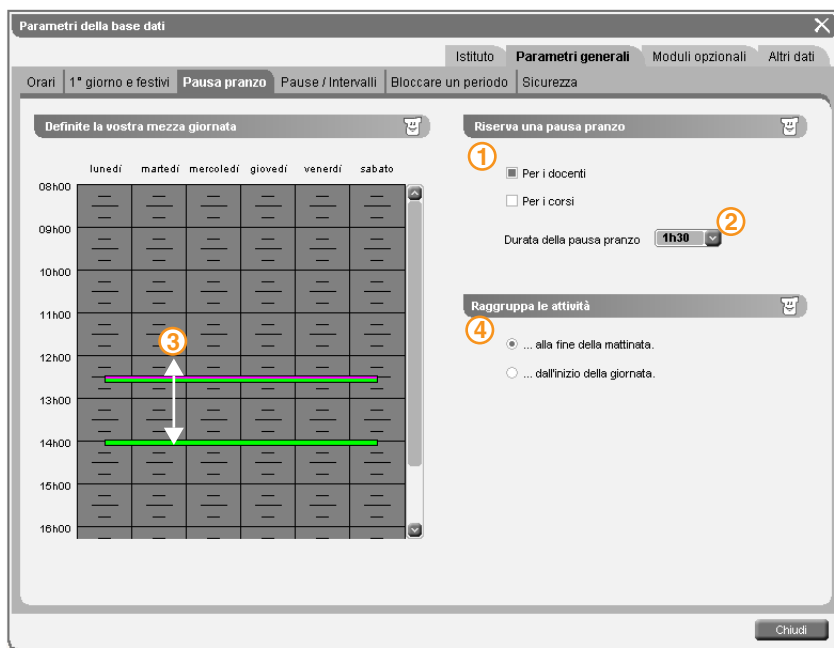
Prima possibilità: riservare una pausa pranzo

Se riservate una pausa pranzo, al momento del piazzamento delle attività, HYPERPLANNING garantisce per i docenti e/ o per i corsi una pausa di una durata definita nella fascia oraria scelta, anche quando l'attività non lo permetterebbe.

1. Selezionate la o le risorse coinvolte nella pausa pranzo.
2. Definite la durata della pausa da rispettare.
3. Spostando le due linee verdi, definite la fascia oraria nella quale riservare la pausa pranzo.
4. Indicate se piazzare le attività a partire dall'inizio o alla fine della mattinata.

In questo esempio, il piazzamento automatico riserverà una pausa pranzo di un'ora per tutti i docenti ed i corsi tra le ore 12.00 e le ore 14.00.

Nota: se tutte le risorse hanno una pausa tra le ore 12.30 e le ore 14.00, non utilizzate la pausa pranzo, ma inserite delle indisponibilità per tutti i docenti e tutti i corsi grazie alle indisponibilità inserite in automatico (vedi pagina 46).

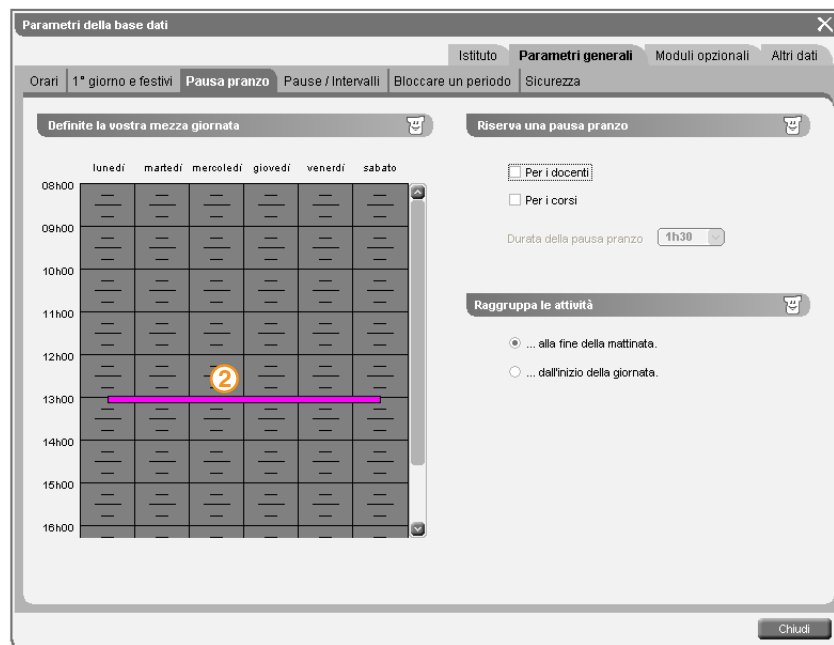


Seconda possibilità: definire solamente la mezza giornata

La mezza giornata serve come riferimento per il calcolo delle mezze giornate libere al momento del piazzamento automatico delle attività.

1. Con il mouse posizionate il cursore sulla linea rosa fino a far apparire una doppia freccia.
2. Spostate la linea rosa sull'orario desiderato.

Potete riservare delle fasce orarie per pranzare inserendo delle indisponibilità nelle griglie dei docenti, dei corsi e delle attività.



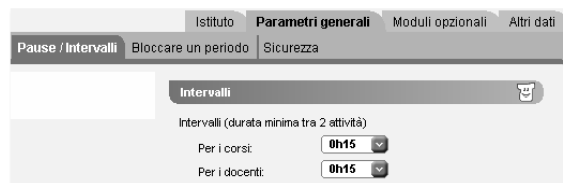
Intervalli

Gli intervalli permettono di definire un arco di tempo che deve separare due attività.

HYPERPLANNING rispetterà obbligatoriamente questi intervalli nel caso di piazzamento automatico e ne informerà l'utente nel caso di piazzamento manuale.


La durata degli intervalli è necessariamente un multiplo della durata dell'unità minima di tempo scelta durante la creazione della base dati: 10min o 15min o 30min o 1ora.

Se la durata dei vostri intervalli è sempre di 10min o inferiore ai 10min, integrate l'intervallo nella durata dell'attività: per esempio, un'attività = 1h00 (50min di attività + 10min di intervallo).

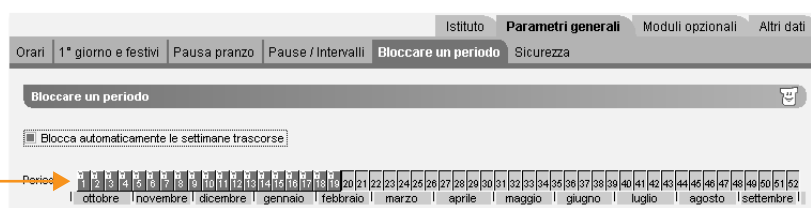


Bloccare un periodo

Bloccare un periodo significa proibire la modifica dei dati nelle settimane selezionate.

Solo un amministratore può effettuare questa operazione in [Parametri > Parametri generali > Bloccare un periodo](#) oppure cliccando sul lucchetto del periodo .

Cliccate sulle settimane da bloccare direttamente nel pannello di controllo del periodo.

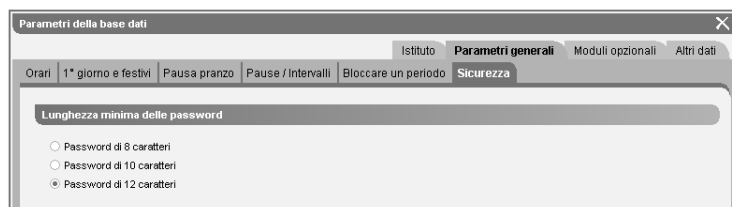


Le settimane bloccate sono visualizzate con un lucchetto su tutte le barre di tutti gli utenti della base dati.



Sicurezza

Solamente SPR o un amministratore di orario possono definire la lunghezza minima delle password: 8, 10 o 12 caratteri.



Parametri dei moduli opzionali

Utilizzare le sedi distaccate

HYPERPLANNING permette di gestire più sedi distaccate in uno stesso istituto. Potete parametrare i vincoli da rispettare per i cambi di sede. Le sedi saranno prese in considerazione al momento del piazzamento delle attività.

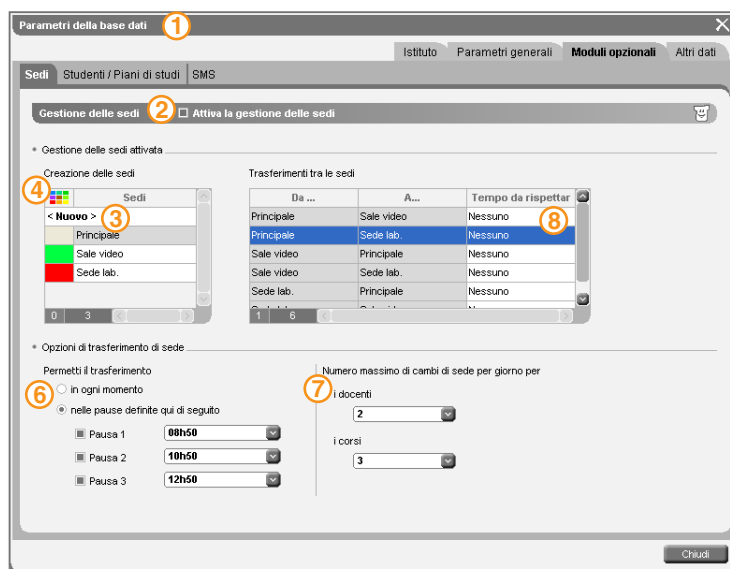
Attivare la gestione delle sedi

1. Lanciate il comando **Parametri > Moduli opzionali > Sedi** per visualizzare la finestra dei parametri.
2. Spuntate l'opzione **Attiva la gestione delle sedi**.
3. Il cursore si posiziona automaticamente sulla riga **Nuovo**. Inserite il nome della sede distaccata, quindi confermate con il tasto **Invio**.

Assegnare un colore alle sedi

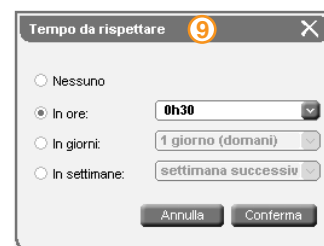
Potete assegnare un colore alle sedi e scegliere di visualizzare le attività con il colore della relativa sede.

4. Fate un doppio clic nella colonna **Colore**.
5. Nella finestra **Colori** scegliete un colore per la sede selezionata. Se necessario potete creare dei colori personalizzati tramite la ruota cromatica. Per terminare l'operazione, cliccate su **Conferma**.



Parametrare il trasferimento di sede

6. Stabilite se i **Trasferimenti di sede** possono avvenire:
 - **in qualsiasi momento**, ovvero su qualsiasi fascia oraria della griglia;
 - **nelle pause definite** che dovete parametrare. Potete definire fino a tre pause al giorno. Scegliete l'ora di ogni pausa nel menu a tendina. HYPERPLANNING verifica la coerenza della scelta degli orari: l'orario della pausa 2 è condizionato da quello della pausa 1...
7. Potete autorizzare fino a 3 trasferimenti di sede al giorno. Per non autorizzare alcun cambio di sede nella giornata, per i docenti e/o studenti, selezionate **Nessuno**: questo consentirà il trasferimento di sede da un giorno all'altro ma non nello stesso giorno.
8. Potete parametrare la durata dei trasferimenti sia per l'andata che per il ritorno, dalla sede principale ma anche tra le diverse sedi distanti, cliccando due volte sulla colonna **Tempo da rispettare**.
9. Nella finestra che apparirà, selezionate l'intervallo di tempo da rispettare per il trasferimento di sede, che non potrà essere inferiore alla durata dell'unità minima di tempo definita nella base dati.
Se nella settimana in corso spuntate l'opzione **Settimana successiva** (ad esempio il venerdì): HYPERPLANNING autorizzerà il trasferimento di sede a partire dal lunedì successivo e non dal venerdì successivo. Per effettuarlo il venerdì successivo dovrete selezionare **In giorni** e scegliere **7 giorni**.



Come utilizzare le sedi?

Le sedi caratterizzano le aule e sono utilizzate nelle attività.

- Se le vostre attività hanno già delle aule, non assegnate loro alcuna sede poiché assumeranno automaticamente quella della loro aula.
- Se le vostre attività non hanno aule, assegnate loro una sede. Il controllo di coerenza verrà eseguito durante l'assegnazione delle aule.

Disattivare la gestione delle sedi

Per disattivare la gestione delle sedi, disattivate l'opzione **Attiva la gestione delle sedi** in alto a sinistra della finestra **Parametri > Moduli opzionali > Sedi**.

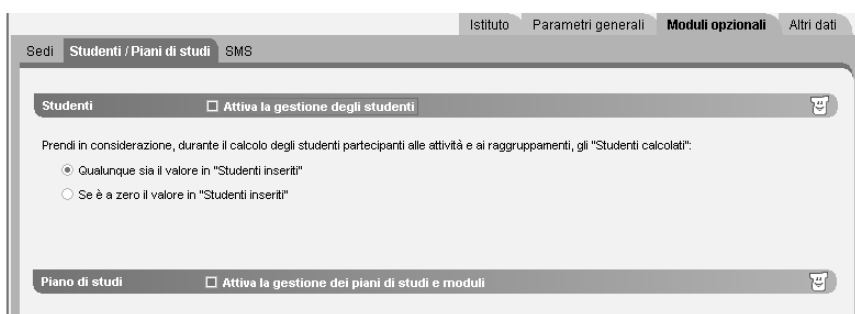
Attivare la gestione degli studenti

La gestione degli studenti permette di stampare, di inviare via e-mail e di pubblicare su Internet l'orario di ogni studente. Essa permette anche di gestire meglio i legami di contemporaneità o meno tra gruppi/opzioni in funzione dell'assegnazione degli studenti.

Quando attivate questa opzione, HYPERPLANNING crea un ambiente **Studenti** tra gli ambienti **Corsi** e **Raggruppamenti**, oltre ad una visualizzazione **Elenco degli studenti** negli ambienti **Corsi** e **Raggruppamenti**.

Dovete scegliere l'opzione che ritenete migliore per il calcolo del numero di studenti:

- se scegliete **Qualunque sia il valore in "Studenti inseriti"**, HYPERPLANNING calcolerà il numero di studenti del corso in funzione del numero reale degli studenti che avete inserito in ogni corso (qualunque sia il numero che avete inserito nel campo **Studenti inseriti**);
- se scegliete **Se è a zero il valore in "Studenti inseriti"**, HYPERPLANNING considererà che il numero di studenti del corso sarà quello che avrete inserito nel campo **Studenti inseriti** indipendentemente dal valore che appare negli **Studenti calcolati**. Al contrario, se non inserite niente nel campo **Studenti inseriti**, HYPERPLANNING prenderà comunque in considerazione gli **Studenti calcolati**.



Attivare la gestione dei moduli e piani di studi

Quando avete attivato la gestione dei piani di studi e dei moduli, compare un ambiente **Moduli e piani di studi** tra gli ambienti **Orari > Materie** e **Orari > Docenti**.

Attivare la gestione dei piani di studi permette non solo di gestire i moduli e i piani di studi ma serve anche a creare le vostre attività automaticamente a partire dai piani di studi (vedi pagina 70) e a verificare la coerenza tra le attività esistenti e il piano di studi definito.

SMS

Se necessario modificate il prefisso che sarà aggiunto in automatico a tutti i numeri di cellulare inseriti nelle schede **Identità** (Docenti, Studenti). In automatico per l'Italia il prefisso aggiunto è: +39.

Parametri degli altri dati

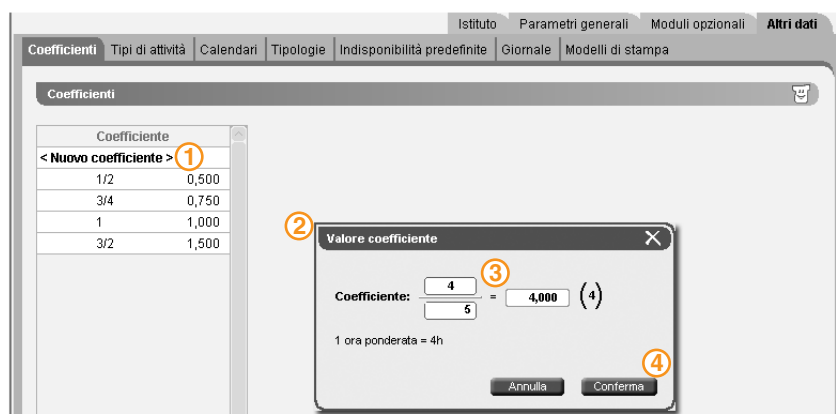
I **parametri** degli **altri dati** sono modificabili da tutti gli utenti (amministratori e utenti in modifica), eccetto i parametri del **Giornale**.

Coefficienti

Si tratta del coefficiente per il quale HYPERPLANNING moltiplica la durata dell'attività per calcolare i conteggi delle ore dei docenti (vedi pagina 125). HYPERPLANNING automaticamente propone dei coefficienti predefiniti. Se avete bisogno di coefficienti supplementari, createli nell'apposita finestra disponibile nel menu **Parametri > Altri dati > Coefficienti**.

1. Cliccate sulla linea di creazione **Nuovo coefficiente**.
2. La finestra **Valore coefficiente** si apre.
3. Inserite i valori per la nuova ponderazione.
4. Cliccate su **Conferma**.
5. Una nuova linea appare in elenco.

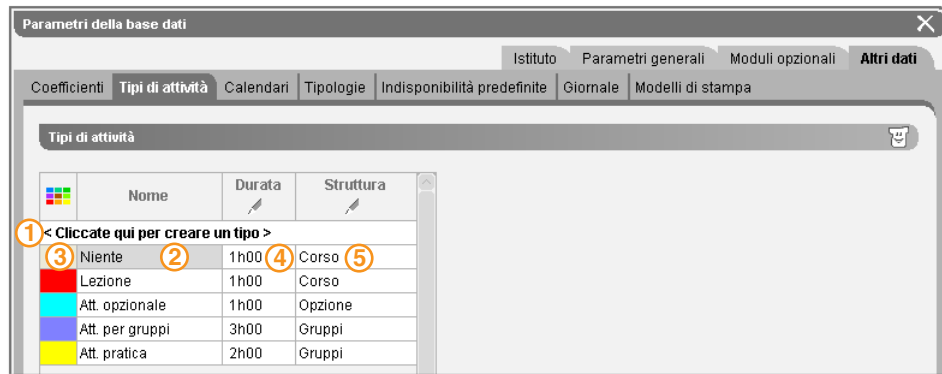
Nota: per scegliere la modalità di visualizzazione delle ponderazioni (sotto forma di frazione o di numero decimale), andate in **Preferenze > Dati > Attività**.



Tipi

I **Tipi** permettono di differenziare la natura delle attività e delle materie che caratterizzano i piani di studi e i moduli. Esempio: Attività laboratoriale di Chimica, Conferenze sul Diritto sociale, ecc... Un tipo ha un **colore**, una **durata** e una **struttura**. La durata definita sarà attribuita alle attività create a partire dal piano di studi, la struttura rappresenta il tipo di pubblico che seguirà quel tipo di attività (**corso**, **gruppo** o **opzione**).

Automaticamente, HYPERPLANNING propone 5 tipi predefiniti: **Lezione**, **Att. opzionale**, **Att. per gruppi**, **Att. pratica** e **Niente**. Potete modificarli o crearne di nuovi.



1. Cliccate sulla linea di creazione.
2. Inserite il **Nome** del nuovo tipo e confermate l'inserimento con il tasto **Invio**.
3. Fate un doppio clic sul campo colore per attribuirne uno al tipo.
4. Fate doppio clic nel campo **Durata** per attribuirne una predefinita al nuovo tipo di attività.
5. Eventualmente, fate un doppio clic nel campo **Struttura** per indicare quella che deve essere utilizzata durante la creazione dei moduli e dei piani di studi di questo tipo.

Nota: i tipi verranno utilizzati durante la creazione delle attività attraverso i **Moduli** e i **Piani di studi** e nella visualizzazione **Attività** dei **Docenti**, **Corsi**, **Studenti** e **Raggruppamenti**.

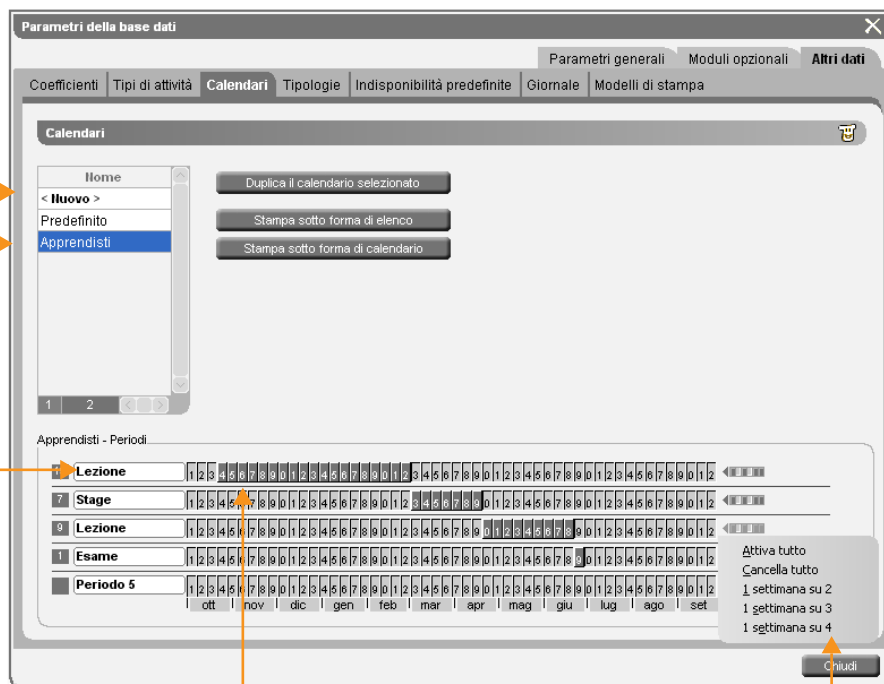
Calendari

Dal menu **Parametri > Altri dati > Calendari** potete creare dei calendari.

Cliccate sulla linea di creazione e inserite il nome del nuovo calendario. Confermate l'inserimento con il tasto **Invio**.

Nell'elenco appare una linea con il nome del nuovo calendario. In automatico la nuova linea appare selezionata e vi permette di definire i suoi periodi.

Potete inserire i nomi dei periodi cliccando direttamente nel campo bianco. Confermate con il tasto **Invio**. I nomi saranno visualizzati nel pannello di controllo dei periodi.



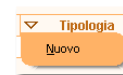
Per modificare un periodo, cliccate con il mouse e trascinatelo sulle barre per attivare o disattivare delle settimane.

Potete anche visualizzare il menu contestuale della barra cliccando sul tasto . Scegliete di lasciare attive 1 settimana su 2, su 3 o su 4 nel periodo selezionato. Cliccate su **Attiva tutto** o **Cancella tutto** per attivare o disattivare tutte le settimane.

Nota: potete anche accedere a questa visualizzazione tramite il tasto del pannello di controllo del periodo.

Tipologie

Le tipologie permettono di classificare i dati in funzione dei vostri criteri. È possibile creare le tipologie dal menu **Parametri > Altri dati > Tipologie** o dall'elenco dei dati cliccando direttamente sulla freccia nel titolo della colonna **Tipologia** e selezionando **Nuovo** (vedi illustrazioni a fianco).



Tipologie

Tipologie	Utilizzate da
< Nuova tipologia >	Corsi
Annualità	Materie
CFA	Docenti
Discipline	Docenti
PC portatile	Aule
Statuto	Docenti
Tipo attività	Materie
Unità form.	Materie
Videoproiet.	Aule

Specifiche

- < Nuova specifica >
- 1° anno
- 2° anno

Potete assegnare una stessa tipologia a diversi tipi di dati: **Docenti**, **Corsi**, **Aule**, **Piani di studi** e **Moduli**.

Indisponibilità e preferenze predefinite

Questa griglia permette l'inserimento delle indisponibilità e delle preferenze comuni a tutti i **Docenti** e/o a tutti i **Corsi**. Queste indisponibilità e preferenze saranno assegnate automaticamente al momento della creazione di nuovi docenti o corsi. Quelli già esistenti invece non saranno modificati.

1. Selezionate il tipo di risorsa a cui attribuire i vincoli (**Docenti** o **Corsi**).
2. Sulla griglia, inserite le indisponibilità e/o le preferenze comuni a questo tipo di risorsa.
3. Eventualmente, eseguite nuovamente l'operazione per un altro tipo di risorsa (**Docenti** o **Corsi**).

Nota: la definizione della griglia standard si riferisce sempre all'anno intero (52 settimane).

Indisponibilità e preferenze predefinite dei Docenti

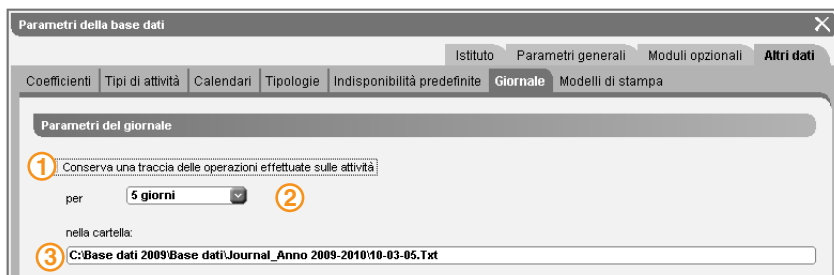
	Indisponibilità	Preferenza				
	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
08:00						
09:00						
10:00						
11:00						
12:00						
13:00						
14:00						
15:00						
16:00						
17:00						
18:00						

Giornale (nella versione Rete)

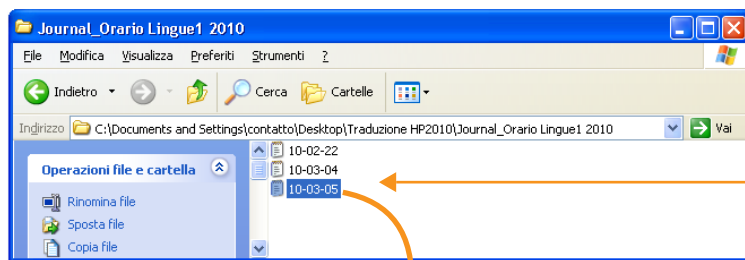
Disponibile nella versione in Rete, il giornale permette di conservare una traccia delle manipolazioni effettuate sulle attività dagli utenti della base dati. Questo parametro è accessibile solo per SPR e per gli amministratori.

Attivare il giornale

1. Per attivare il giornale, spuntate l'opzione corrispondente nella finestra dei parametri disponibile a partire dal menu **Parametri > Altri dati > Giornale**.
2. Scegliete la durata della conservazione delle tracce grazie al menu scorrevole (da 1 a 30 giorni).
3. HYPERPLANNING indica il percorso della cartella nella quale sono salvati i giornali delle operazioni. Ogni giorno viene creato un nuovo file recante la data del giorno.



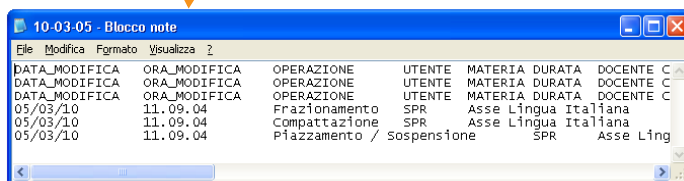
Leggere i file di giornale



Per consultare le tracce delle operazioni sulle attività, aprite la cartella da una finestra delle Risorse di Windows.

Aprire il file .txt del giorno desiderato con un Blocco-note di Windows o di qualsiasi altro programma di elaborazione testi.

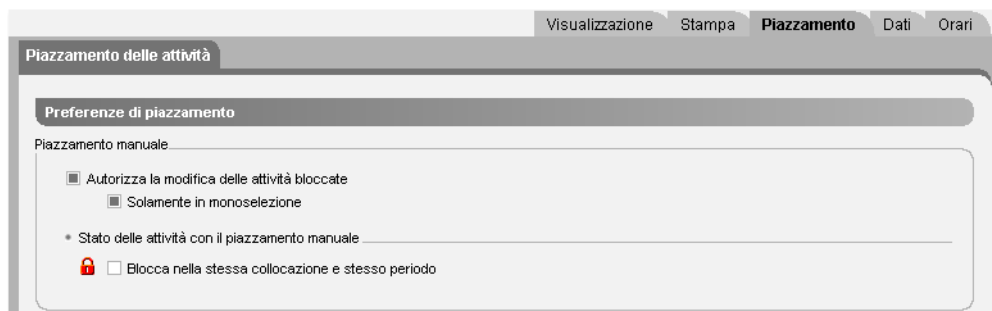
Tutte le modifiche effettuate sulle attività quel giorno da tutti gli utenti della base dati sono presentate sotto forma di elenco.



Preferenze di piazzamento delle attività

Ogni utente connesso in **Modifica** o **Amministrazione** può modificare le sue preferenze per il piazzamento delle attività tramite il menu **Preferenze > PIAZZAMENTO**.

Preferenze legate al piazzamento manuale



Autorizzare la modifica delle attività bloccate

Questa opzione permette di autorizzare le modifiche di un'attività bloccata. Tuttavia, le modifiche sono autorizzate solo su una attività alla volta.

Bloccare le attività piazzate a mano

Questa opzione permette di bloccare automaticamente le attività non appena le avete piazzate. Il lucchetto rosso blocca il piazzamento dell'attività nella stessa collocazione e nello stesso periodo, cioè la collocazione (giorno, ora e periodo) dell'attività non può essere cambiata.

Opzioni del piazzamento automatico

Piazzamento automatico

- Interrompi il calcolo al primo scarto
- Tratta le attività fisse unicamente per il periodo attivo
- Soluzione attività scartate (2 fasi)

Interrompere al primo scarto

Questa opzione interrompe il piazzamento automatico alla prima attività che HYPERPLANNING non riesce a piazzare.

Trattare le attività fisse unicamente sul periodo attivo

Questa opzione autorizza il calcolo a frazionare un'attività fissa se il periodo attivo non contiene tutto il suo periodo di esistenza.

Risolvere le attività scartate

Questa opzione lancia una risoluzione rapida (2 fasi al massimo) non appena un'attività viene scartata dal piazzamento. Questo modo di risolvere gli scarti può dimostrarsi più efficace rispetto ad una risoluzione globale alla fine del piazzamento (**Piazza le attività scartate**). In questo modo, la soluzione degli scarti viene effettuata prima che tutte le attività siano piazzate: le possibilità di soluzione sono quindi maggiori.

Criteri di piazzamento

Criteri di piazzamento

Autorizza il piazzamento delle attività sui giorni festivi

Favorisci le mezze giornate libere	{0 > 1000}	30
Riduci i buchi (docenti)	{0 > 1000}	10
Riduci i buchi (corsi)	{0 > 500}	10
Favorisci le giornate libere	{0 > 100}	50

Valori predefiniti

I criteri di piazzamento sono utilizzati per il piazzamento automatico ma influiscono anche sul piazzamento manuale durante la diagnostica dell'attività. Essi si definiscono in **Preferenze** oppure direttamente nella finestra del **Piazzamento automatico**.

Un valore indica, per ogni criterio, l'importanza che esso riveste. I valori predefiniti rappresentano una media tra tutti i criteri. Potete sempre reimpostarli cliccando sul tasto **Valori predefiniti**. Quando un criterio è pari a 0, esso non ha alcun effetto sul calcolo.

Autorizzare il piazzamento delle attività nei giorni festivi

In automatico HYPERPLANNING non piazza mai un'attività sui giorni definiti festivi da SPR o dall'amministratore dell'orario. Tuttavia, qualsiasi utente della base dati può violare questa regola spuntando l'opzione corrispondente in **Preferenze > Piazzamento delle attività**. In qualunque modo sia impostata questa opzione, il piazzamento manuale permette sempre di forzare il piazzamento su un giorno festivo.

Favorire le mezze giornate libere

Più il valore di questo criterio è elevato, più HYPERPLANNING tenderà di lasciare delle mezze giornate senza attività nell'orario di ciascuna risorsa, dando priorità a quello dei docenti. HYPERPLANNING considera una mezza giornata in funzione dei parametri definiti per l'Istituto: pausa pranzo o linea di mezza giornata (vedi pagina 40).

Ridurre i buchi (Docenti)

Più il valore di questo criterio è elevato, più HYPERPLANNING tenderà di evitare i buchi nell'orario dei docenti. Utilizzate questo criterio solamente quando i docenti hanno un impegno settimanale il cui numero di ore può lasciare i buchi (tra 15 e 25 ore).

Ridurre i buchi (corsi)

Più il valore di questo criterio è elevato, più HYPERPLANNING tenderà di evitare i buchi nell'orario degli studenti. Utilizzate questo criterio solamente quando gli studenti hanno meno di 25 ore di attività per settimana.

Favorire le giornate libere

Più il valore di questo criterio è elevato, più HYPERPLANNING tenderà di lasciare delle giornate intere senza attività nell'orario dei docenti.

Preferenze legate ai dati

Tutti gli utenti possono indicare le loro preferenze di visualizzazione attraverso il menu **Preferenze > DATI**. Al contrario, solo gli utenti in modifica sono autorizzati a modificare i parametri relativi ai dati (esempio: monteore annuo predefinito).

Materie

Spuntate questa opzione per non dover più inserire il codice durante la creazione di una materia.

Spuntate le opzioni di visualizzazione delle materie negli **Elenchi**, nella **Scheda attività** e sulle griglie dell'**Orario** e dei **Planning**.

Moduli e piani di studi

Come per le materie, potete spuntare queste opzioni se desiderate che il codice del modulo o del piano di studi appaia davanti al suo nome in tutte le visualizzazioni in cui sono utilizzati.

Calcolo dell'occupazione delle risorse

Le preferenze legate al calcolo dell'occupazione delle risorse sono applicate a tutte le risorse indipendentemente da dove vi troviate nel menu **Preferenze > Dati (Docenti, Corsi, Raggruppamenti, Aule)**.

Modalità di calcolo del tasso di occupazione

Scegliete la modalità di calcolo del tasso di occupazione che preferite sapendo che:

- la **Durata totale** corrisponde a tutte le fasce orarie della vostra griglia oraria:
Durata totale = Numero di giorni lavorativi della settimana x numero di ore per giorno.
- la **Durata disponibile** dipende dalla griglia dei vincoli di ogni risorsa:
Durata disponibile = Durata totale - Indisponibilità della risorsa - Pausa pranzo (se l'avete parametrata) - Giorni festivi (a meno che non abbiate impostato l'opzione corrispondente di conteggiarli).

Conteggiare i giorni festivi nel calcolo dell'occupazione

Automaticamente, i giorni festivi non sono conteggiati nel calcolo dell'occupazione delle risorse. Se desiderate conteggiarli (ovviamente se ci sono attività da conteggiare piazzate sui giorni festivi), spuntate l'opzione corrispondente.

Questa opzione è totalmente indipendente da quella che autorizza il piazzamento delle attività sui giorni festivi disponibile in **Preferenze > Piazzamento delle attività**.

Docenti

Scegliete le opzioni di visualizzazione dei docenti negli **Elenchi**, nella **Scheda attività** e sulle griglie dell'**Orario** e dei **Planning**. Potete scegliere un **Monteore annuale predefinito** per i docenti. Questo valore sarà applicato a tutti i docenti che saranno successivamente inserite ma non a quelli già presenti.

Corsi

Visualizzazione del nome

Selezionate l'opzione che preferite per la visualizzazione dei nomi dei gruppi e opzioni.

Valori predefiniti

Potete indicare un numero predefinito di studenti per i corsi. Questo valore sarà applicato a tutti i nuovi corsi creati ma non a quelli già esistenti nella base dati.

Studenti

Come per gli altri tipi di dati, potete spuntare queste opzioni per parametrare la visualizzazione degli studenti negli **Elenchi**.

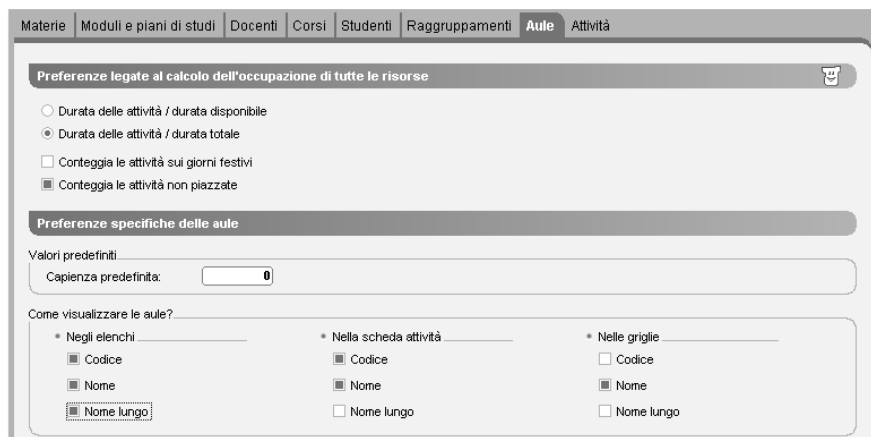
Raggruppamenti

Come per gli altri tipi di dati, potete parametrare la visualizzazione dei raggruppamenti negli elenchi, nella scheda attività, sulle griglie.

Aule

Valori predefiniti

Potete scegliere una capienza predefinita per le aule. Questo valore sarà applicato a tutte le nuove aule create ma non a quelle già esistenti nella base dati.



Attività

Visualizzazione delle attività

Spuntate questa opzione per far apparire il numero della lezione dell'attività sulle griglie dell'**Orario** quando una sola settimana è selezionata sul periodo attivo.

Se questa opzione è spuntata, tutte le attività figlie appaiono con le loro attività madri, anche se si svolgono al di fuori del periodo attivo.



Ogni utente può scegliere la modalità di visualizzazione dei coefficienti di ponderazione: **Sotto forma di frazione** o **Sotto forma di numeri decimali**.

Preferenze legate alle griglie dell'orario e dei planning

Ogni utente potrà modificare le preferenze a seconda delle proprie necessità.

Disposizione

Scegliete qui i giorni da visualizzare.

Contenuto delle attività

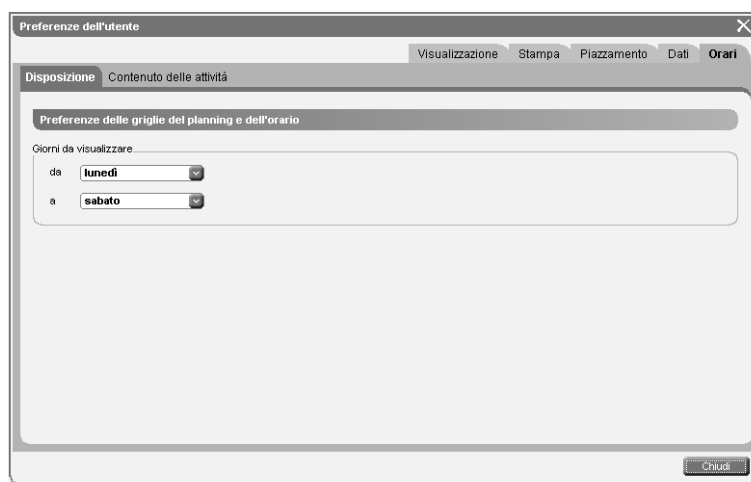
Informazioni visualizzate sulle attività

Per ciascun tipo di risorsa, potete definire le informazioni che desiderate visualizzare sulle griglie dell'orario e dei planning: la materia dell'attività, l'aula, la tipologia, ecc...

Potete anche scegliere di visualizzare il numero delle lezioni.

Colori delle attività

Visualizzate le attività a colori: a seconda del colore della materia o del colore del tipo dell'attività.



Cartella di destinazione delle pagine HTML

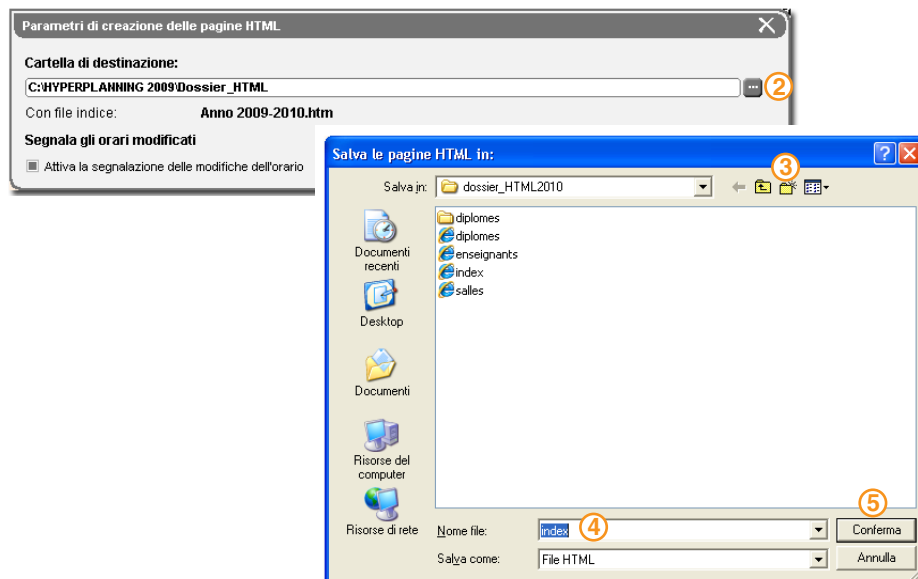
In automatico HYPERPLANNING genera gli orari nella cartella: `HYPERPLANNING\Dossier_HTML\NomeDellaBase`.

Tra i file creati, trovate:

- le pagine HTML tra cui il file radice del sito: `index.htm`
- le sotto-cartelle relative ai diversi tipi di orari
- i file grafici che rappresentano gli orari: file `*.png`
- I file dei parametri: file `*.xml`

Modificare la cartella di destinazione delle pagine HTML

Importante: in nessun caso dovrete modificare l'arborescenza ed il contenuto della cartella. Questo renderebbe impossibile la consultazione degli orari.



1. Lanciate il comando **Internet > Pubblicazione HTML > Parametri di generazione delle pagine HTML**.
2. Cliccate su per visualizzare la finestra di salvataggio.
3. Per spostare l'intera cartella, create una nuova oppure utilizzate l'elenco scorrevole per scegliere dove salvarla.
4. Se necessario, potete modificare il nome del file radice (`index.htm`).
5. Cliccate su **Conferma**.
6. HYPERPLANNING vi chiede di confermare lo spostamento della cartella:
 - se rispondete **Sì**, la cartella sarà copiata con tutti i file che essa contiene;
 - se rispondete **No**, solamente le pagine HTML create successivamente saranno salvate nella nuova cartella.

Preferenze di visualizzazione

Le preferenze sono accessibili dal menu **Preferenze**. Esse sono proprie di ciascun utente della base dati. Tutti gli utenti, che si connettono in modalità di **Consultazione** o in **Modifica**, possono adattare in funzione delle loro esigenze.

Visualizzazione

Le preferenze di visualizzazione sono di tre tipi.

Numerazione delle settimane sul periodo attivo

Il periodo attivo è costituito da una barra che rappresenta le 52 settimane dell'anno. Ciascun utente può decidere come numerare le settimane sul periodo attivo:

- secondo il calendario.



- a partire da 1, considerato che la settimana numero 1 corrisponde alla prima settimana del vostro orario.



Visualizzare / Nascondere i messaggi di conferma

Se l'utente non desidera più vedere i messaggi di conferma durante alcune operazioni, è sufficiente spuntare l'opzione corrispondente nel menu **Preferenze > Generali > Visualizzazione**. Si sconsiglia tuttavia di farlo se l'utente non conosce ancora a sufficienza il funzionamento del programma.

In ogni caso, i messaggi di conferma riguardanti la cancellazione delle risorse non saranno nascosti, in modo da evitare cancellazioni accidentali.

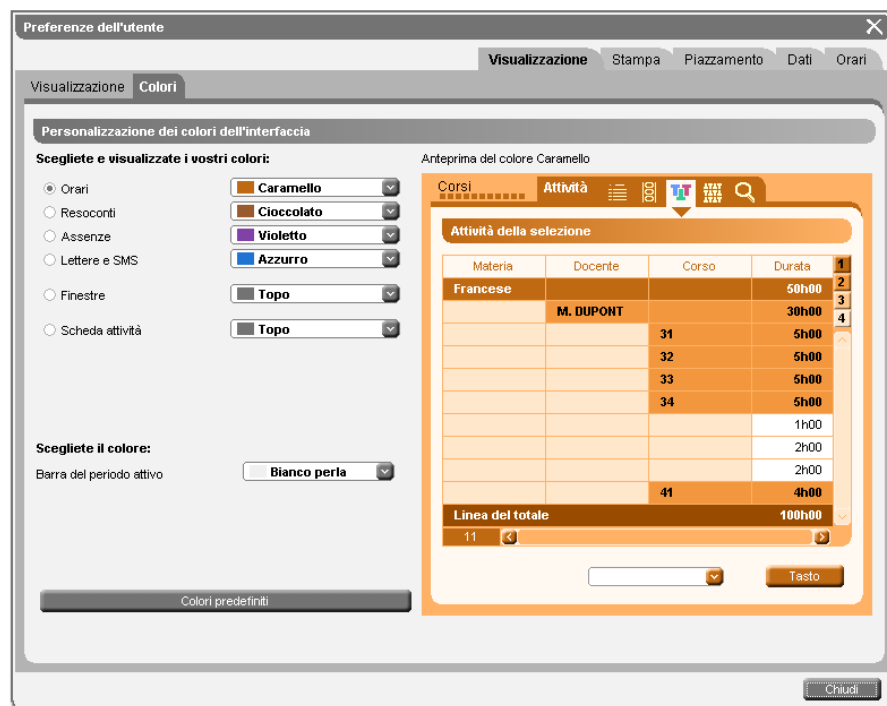
Visualizzare / Nascondere i dati che vi riguardano

In automatico, HYPERPLANNING visualizza negli elenchi tutti i dati della base dati. Ogni utente può ridurre in modo permanente il contenuto degli elenchi correnti e di conservare solamente i dati che vi interessano. Esempio: i docenti di una facoltà, i corsi di un dipartimento, ecc...

Colori dell'interfaccia

Ogni utente può personalizzare il colore delle interfacce.

Un'anteprima (a destra) permette di visualizzare le gradazioni delle tonalità in funzione del colore scelto. Potete scegliere colori diversi per i diversi ambienti, per le finestre di selezione, per la scheda attività e per la barra del periodo attivo.



Preferenze di stampa

Ogni utente può definire un avviso di stampa in caso di stampe superiori a un certo numero di pagine da stabilire.

Stampa

Visualizzazione **Stampa** Piazzamento Dati Orari


Preferenze di stampa

Avvertimento di stampa

Avvertimi durante l'invio di una stampa di più di pagine

Utilizzo di HYPERPLANNING.net

Avvio di un server HYPERPLANNING.net

L'applicativo HYPERPLANNING.net  è disponibile solo per la versione in rete, non per la versione Monoposto. Esso permette di pubblicare in tempo reale alcuni dati e gli orari della base dati su un sito Internet. Tutte le modifiche apportate alla base dati sono subito accessibili sul sito.



Hyperplanning.net permette anche ai docenti di inserire alcuni dati che li riguardano come le loro indisponibilità, le loro richieste di prenotazione di aule, o i programmi delle loro lezioni.

Presentazione e avvio

Tipi di accesso ai dati

Sono disponibili 3 tipi di accesso ai dati: come **Docente**, come **Studente**, o come **Ospite**. In questo modo, ciascun tipo di utente accede solo ai dati che mettete a sua disposizione negli spazi di consultazione corrispondenti: l'Area **Docenti**, l'Area **Studenti** e l'Area **Ospiti**.

Aggiornamento del codice di registrazione della licenza

Se avete acquistato una licenza HYPERPLANNING.net dovete aggiornare il vostro codice di registrazione in HYPERPLANNING Controller  o HYPERPLANNING Client . La procedura è la stessa della registrazione della versione Rete (vedi pagina 10).

Avvio di HYPERPLANNING.net

HYPERPLANNING.net deve essere lanciato dalla postazione sulla quale è installato. Per l'avvio, utilizzate il collegamento  o il comando **Start > Programmi > HYPERPLANNING Rete 2010 > HYPERPLANNING.net 2010**.


Creare un servizio Windows per HYPERPLANNING.net

HYPERPLANNING.net può essere eseguito come servizio Windows, ovvero può essere aperto al momento dell'avvio della macchina sulla quale è installato. Per fare questo, attivate il comando **File > Crea il servizio Windows associato**: la modifica avrà effetto al successivo avvio del computer.

Per non eseguire più HYPERPLANNING.net come servizio Windows, chiudete il Controller, rilanciate l'applicativo ed attivate il comando **File > Cancella il servizio Windows associato** oppure **Cancella tutti i servizi Windows HYPERPLANNING** (se desiderate che la modifica abbia effetto su tutti gli applicativi HYPERPLANNING).

Gestire le connessioni

Connessione del .net al Controller


Se HYPERPLANNING.net è parametrato per connettersi al Controller , si collega automaticamente non appena viene lanciato.

Se compare il messaggio **Ricerca del Controller**, significa che la connessione al Controller non riesce. In tal caso verificate che:

- il Controller sia lanciato;
- il Controller sia attivato;
- i **Parametri di connessione** al Controller siano corretti.

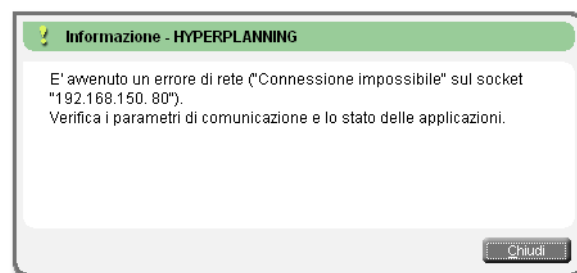


Connessione del .net al Server


Se HYPERPLANNING.net è parametrato per connettersi al Server , si collega automaticamente non appena viene lanciato.


Se compare la finestra qui a lato, significa che la connessione al Server non riesce. In tal caso verificate che:

- il Server abbia un orario **in uso**;
- i **Parametri di connessione** al Server siano corretti.



Publiccare la base dati

La pubblicazione della base dati si effettua a partire da HYPERPLANNING.net .

L'orario, innanzitutto, deve essere caricato e messo in uso da uno dei suoi amministratori a partire da HYPERPLANNING Server . Solo SPR e gli amministratori dell'orario possono pubblicare la base dati associata.

Per pubblicare la base dati lanciate HYPERPLANNING.net, che si aprirà direttamente nell'ambiente **Orari**.



1. Per pubblicare la base dati lanciate HYPERPLANNING.net, che si aprirà direttamente nell'ambiente **Orari** .

2. Connettetevi all'orario con un doppio clic direttamente sull'orario da aprire.

3. Una volta effettuata l'identificazione, HYPERPLANNING pubblica automaticamente la base dati.


Nota: una licenza HYPERPLANNING.net permette di pubblicare 2 base dati su 2 server .net.

Definire i parametri di pubblicazione

Potete modificare i parametri della connessione Internet nei **Parametri di pubblicazione**. La pubblicazione deve essere sospesa per poter modificare la porta http.

Indirizzo di connessione per i navigatori

HYPERPLANNING.net permette di pubblicare gli orari dei docenti e degli studenti nonché le informazioni per gli ospiti. Potete utilizzare un solo HYPERPLANNING.net per pubblicare questi tre tipi di informazioni.

Nella visualizzazione  potete definire i parametri degli spazi pubblicati.

In automatico viene utilizzata la porta 80 per la connessione. Non è necessario modificarla eccetto se è già utilizzata da un altro applicativo.

Se non desiderate utilizzare la pagina iniziale generata da HYPERPLANNING, create dei collegamenti sul vostro sito verso gli indirizzi di connessione di ogni area.



Per comunicare l'indirizzo di connessione di ogni area ai navigatori, sostituite l'**IndirizzoDelRouter** con il nome del dominio o l'indirizzo IP che permette di accedere agli spazi di consultazione dall'esterno.

Integrazione degli orari in un altro sito

Prerequisiti: per utilizzare questa funzionalità, dovete aver precedentemente importato gli **Identificativi** di ogni tipo di risorsa.

Se il vostro istituto ha già un sito Internet, potete scegliere di integrarvi gli orari HYPERPLANNING. In questo modo, l'utente del vostro sito, identificandosi una sola volta per entrare nel vostro sito, avrà accesso a tutti i dati che lo riguardano.

Sostituite il **NomeDelDominio** con l'indirizzo del vostro sito e l'**Identificativo** con l'identificativo di ciascuna delle risorse.

Utilizzare gli orari pubblicati da HYPERPLANNING.net per integrarli in un altro sito...

- ... per i docenti `http://NomeDelDominio?edt?genre=ENSEIGNANT&identifiant="Identificativo"`
- ... per gli studenti `http://NomeDelDominio?edt?genre=ETUDIANT&identifiant="Identificativo"`
- ... per i corsi `http://NomeDelDominio?edt?genre=DIPLOME&identifiant="Identificativo"`
- ... per le aule `http://NomeDelDominio?edt?genre=SALLE&identifiant="Identificativo"`

Spuntate gli spazi da pubblicare sul vostro sito o sul vostro portale.

L'integrazione degli orari si effettua tramite una richiesta specifica per ciascun tipo di dati. Potete copiare/incollare la sintassi di ognuna di queste richieste nel codice del vostro sito internet.

E' per questo motivo che l'**Identificativo** deve sempre essere indicato in HYPERPLANNING. Con questo identificativo, il vostro sito invia una richiesta del tipo: `http://NomeDelDominio?edt?genre=ENSEIGNANT&identifiant=«identificativo»` a cui HYPERPLANNING risponde, se l'identificativo è corretto, con una pagina HTML costruita, contenente l'orario dell'utente.

Ottimizzazione dell'attività del Server

Per ottimizzare il tempo di consultazione, potete installare l'applicativo su più postazioni e pubblicare a partire da un Server gli orari dei **Docenti** e quelli delle **Aule**, e a partire da un altro Server quelli dei **Corsi** e quelli degli **Studenti**.

Se la consultazione risulta troppo lenta, potete ottimizzare il Server perché risponda più rapidamente alle richieste. Per questo, aumentate il tempo di aggiornamento della pagina.

Ottimizzazione dell'attività del server

Più il tempo di aggiornamento è elevato, meno sarà sollecitato il vostro server.

minore maggiore

30s 1min 2min 3min 4min 5min

Tempo aggiornamento

Dati pubblicati con HYPERPLANNING.net

I parametri di pubblicazione si definiscono direttamente nella base dati a partire da HYPERPLANNING Client. Solo SPR e gli amministratori di un orario possono definire questi parametri dal menu **Internet > Pubblicazione.net**. Negli elenchi dei dati di HYPERPLANNING Client, una colonna intitolata **Pubblicazione** permette di precisare, per ogni dato, se può essere pubblicato o meno.

Personalizzare la pagina iniziale del sito

Il primo ambiente permette di definire il Titolo della pagina iniziale.

Se non desiderate utilizzare la pagina iniziale di HYPERPLANNING, togliete la spunta a questa opzione.

Il secondo ambiente permette di definire il Corpo della pagina iniziale.

I testi informativi appaiono accanto al tasto di accesso all'Area.

Potete decidere quali Aree pubblicare. Per ogni Area che spuntate, HYPERPLANNING crea un tasto di accesso sulla pagina iniziale.

Definire l'Area Docenti

Aspetto

L'ambiente **Aspetto** permette di:

- modificare le caratteristiche del tasto di accesso all'**Area Docenti**, come sulla **Pagina iniziale**.
- definire i colori del **Titolo** e del **Corpo** dell'**Area Docenti**.

Contenuto

Potete sospendere la pubblicazione dell'**Area Docenti** togliendo la spunta a questa opzione.

Spuntate gli ambienti da pubblicare nell'**Area Docenti**.

Potete personalizzare il nome degli ambienti pubblicati.

Definite il metodo di identificazione dei **Docenti**.

Dati pubblicati	Nomi dei dati
✓ Propri dati	Propri dati
✓ Orario	Orario
✓ Inizio delle attività	Inizio delle attività
✓ Indisponibilità	Indisponibilità
✓ Programma	Programma
✓ Inserimento delle assenze	Inserimento delle assenze
✓ Identificazione	Identificazione
✓ Proprie richieste	Proprie richieste
✓ Richiedere un'aula	Richiedere un'aula
✓ Storico	Storico
✓ Docenti	Docenti
✓ Docenti	Orario
✓ Inizio delle attività	Inizio delle attività
✓ Corsi	Corsi
<input type="checkbox"/> Solamente quelli a cui insegna	
✓ Orario	Orario
Inizio delle attività	

Identificazione del docente

Tipo di identificativo: Nome Codice

Modalità di inserimento dell'identificativo:

Scelta in un elenco (sconsigliato per oltre 20 dati)

Ricerca attraverso inserimento dei primi caratteri (consigliata con più di 20 dati)

Colori predefiniti dell'Area Docenti Chiudi

Indisponibilità

Questa visualizzazione permette di autorizzare i docenti a consultare, inserire e modificare le loro indisponibilità.

Selezionate le settimane da pubblicare.

I Docenti non possono inserire delle indisponibilità su una fascia oraria in cui hanno già un'attività.

Solamente le settimane pubblicate e non bloccate potranno essere modificate dai docenti.

Definire l'Area Studenti

Aspetto

L'ambiente **Aspetto** permette:

- modificare le caratteristiche del tasto di accesso all'**Area Studenti**, come sulla **Pagina iniziale**.
- definire i colori del **Titolo** e del **Corpo** dell'**Area Studenti**.

Contenuto

Spuntate gli ambienti da pubblicare nell'**Area Studenti**.

Dati pubblicati	Nomi dei dati
<input checked="" type="checkbox"/> Orario dei docenti	Docenti
<input checked="" type="checkbox"/> Orario dei docenti	Orario
<input type="checkbox"/> Inizio delle attività	
<input checked="" type="checkbox"/> Studenti	Studenti
<input checked="" type="checkbox"/> Orario	Orario
<input checked="" type="checkbox"/> Inizio delle attività	Inizio delle attività

Come per i docenti, potete modificare il nome che apparirà negli ambienti dell'**Area Studenti**.

Definire l' Area Ospiti

L'**Area Ospiti** presenta le stesse opzioni dell'**Area Studenti**. Potete scegliere quali ambienti pubblicare e quali colori assegnare a ciascuno di essi.

Parametrare la pubblicazione degli orari

Parametri applicati a tutti gli orari

Cliccate su **Parametri degli orari**.

Attivate le settimane per le quali desiderate che gli orari siano consultabili. Oppure decidete di pubblicare la settimana in corso e n. settimane successive. Questo periodo può essere personalizzato per ogni tipo di risorsa.

The screenshot shows the 'Parametri degli orari' window for 'Studenti'. The left sidebar has 'Parametri degli orari' expanded to 'Studenti*'. The main panel is titled 'Planning degli studenti' and contains sections for 'Parametri generali' and 'Parametri delle attività'. The 'Parametri generali' section includes a search title field, radio buttons for search methods (list vs. character-based), checkboxes for authorization and subdivision, and a dropdown for group identification. The 'Parametri delle attività' section includes visualization options like 'Colorare di verde le settimane di presenza dello studente' and 'Orario in griglia'. The 'Periodo di consultazione' section includes a calendar grid and radio buttons for publication periods (current week, next n weeks, or current period).

Parametri specifici per ciascun tipo di risorsa

Parametri generali (esempio: Area Docenti)

L'asterisco indica che la pubblicazione dell'orario è stata personalizzata per questo tipo di risorsa.

Potete personalizzare le settimane di consultazione degli orari per ciascuna risorsa: attivando alcune settimane sulla barra oppure indicando un numero di settimane da pubblicare oltre alla settimana in corso.

The screenshot shows the 'Parametri degli orari' window for 'Docenti'. The left sidebar has 'Parametri degli orari' expanded to 'Docenti*'. The main panel is titled 'Planning dei docenti' and contains sections for 'Parametri generali' and 'Parametri delle attività'. The 'Parametri generali' section includes a search title field (pre-filled with 'Ricerca docenti'), checkboxes for search by name or code, and radio buttons for search methods. The 'Parametri delle attività' section includes visualization options like 'Colorare di verde le settimane di presenza del docente' and 'Colorare in rosso le fasce orarie d'indisponibilità'. The 'Periodo di consultazione' section includes a calendar grid and radio buttons for publication periods (current week, next n weeks, or current period).

Parametri di visualizzazione delle attività (esempio: Area Docenti)

Parametri delle attività

Della materia Del tipo

Visualizza le attività a colori

Visualizza nelle griglie

- Date delle lezioni
- Materia
- Docente
- Pubblico
- Aula
- Coefficiente
- Commento
- N° della lezione
- Tipologia

Visualizza nel dettaglio delle lezioni

- Materia
- Docente
- Pubblico
- Altre aule
- Coefficiente
- Commento
- Tipologia

Visualizza nell'orario in elenco

Visualizza le attività non piazzate

- Materia
- Docente
- Pubblico
- Altre aule
- Coefficiente
- Commento
- N° della lezione
- Tipologia

Scegliete i dati da visualizzare nelle griglie dell'orario.


Scegliete il colore che caratterizza le attività sull'orario.

Scegliete i dati da visualizzare nella Scheda attività.

Scegliete i dati da visualizzare nell'orario in elenco.

Utilizzo di HYPERPLANNING Web Service

Avvio di HYPERPLANNING Web Service


HYPERPLANNING Web Service  permette di scambiare dati con altri programmi informatici indipendentemente dalle piattaforme e dai linguaggi utilizzati. In particolare permette di estendere e automatizzare le funzioni di importazione/esportazione, abbandonando i vincoli legati allo scambio dei dati sotto forma di file.

Presentazione ed avvio

Che cos'è un Web Service?

Un Web Service si presenta come un'applicazione web che, invece di essere gestita da una persona, viene gestita da un programma informatico. Esistono diversi tipi di servizi web, tutti molto specifici, come le applicazioni per la conversione monetaria, per la meteorologia, ecc... Ad esempio, quando si ascolta un CD con Windows Media Player, quest'ultimo scarica il nome dell'album ed i titoli dei brani musicali da internet utilizzando un web service.

Licenza necessaria

Per utilizzare Hyperplanning Web Service , dovete utilizzare la versione Rete e disporre di una licenza HYPERPLANNING.net.

Competenze richieste

Per scrivere uno script o un programma utilizzando un Web Service, è necessario possedere delle basi di programmazione, come ad esempio sapere che cosa sono una variabile, un tipo di variabile, una routine, una procedura o una funzione.

Potete semplicemente realizzare uno script (VbScript, Javascript, Python, una macro VBA su Microsoft Office, ecc.) o usare un ambiente di programmazione (Java, .net, C++, Pascal, ecc.) secondo le vostre esigenze e le vostre competenze di programmazione. Il vostro programma girerà sulla piattaforma da voi scelta.


Norme utilizzate


Abbiamo scelto di adottare caratteristiche standard per l'implementazione di HYPERPLANNING Web Service: il servizio è descritto in un documento WSDL e comunica con le applicazioni usando il protocollo SOAP su una connessione HTTP. Tutti i linguaggi di programmazione recenti integrano ciò che è necessario per interrogare un Server di questo tipo senza conoscenze preliminari di WSDL, SOAP o HTTP ed esistono delle estensioni per farlo anche sulla quasi totalità dei linguaggi più vecchi.

Configurazione richiesta

MS-Windows NT4, 2000, XP o 2003 in versione Server o meno. La versione Server è consigliata perché consente un numero illimitato di connessioni simultanee.

Avvio di HYPERPLANNING Web Service

Per avviare HYPERPLANNING Web Service, utilizzate il collegamento . Se l'applicativo è installato nella postazione sulla quale state lavorando, potete utilizzare il comando **Start > Tutti i programmi > HYPERPLANNING Rete 2010 > Web Service HYPERPLANNING 2010**.

HYPERPLANNING Web Service  accede alla base dati collegandosi all'orario associato. Per modificare tali parametri non devono esserci orari in uso sul Web Service

Se i parametri di connessione sono stati correttamente definiti, il Web Service si collega automaticamente al Controller o al Server.

Creare un servizio Windows per HYPERPLANNING Web Service

Quando un orario viene caricato sul Server, quest'ultimo può essere eseguito come un servizio Windows, ovvero può essere aperto all'avvio della macchina sulla quale è installato. Per fare questo, attivate il comando **File > Crea il servizio Windows associato**; la modifica sarà effettiva a partire dal successivo avvio del computer.

Cancelare il servizio Windows per HYPERPLANNING Web Service

Per disattivare l'esecuzione di HYPERPLANNING Web Service come servizio Windows attivate il comando **File > Cancella il servizio Windows associato** oppure, se desiderate che la modifica abbia effetto su tutti gli applicativi HYPERPLANNING, attivate il comando **File > Cancella tutti i servizi Windows associati**. Per utilizzare questo comando è necessario che un orario sia in uso sul Server.

Collegamento alla base dati

HYPERPLANNING Web Service accede alla base dati collegandosi all'orario associato.

Automaticamente il Web Service è parametrato per connettersi al Controller, tuttavia è possibile modificare i parametri di connessione a seconda delle proprie esigenze specifiche. Per modificare i parametri, non devono esserci orari aperti sul Web Service.

Connessione al Controller

La connessione al Controller permette di scegliere, tra gli orari in uso, quello a cui si desidera collegarsi. Per stabilire la connessione si possono utilizzare 2 protocolli

- UDP: si utilizza esclusivamente per le connessioni all'interno della rete.
- TCP/IP: si utilizza per qualsiasi tipo di connessione, in particolar modo per quelle provenienti dall'esterno della rete.

Problemi di connessione?

Se compare il messaggio **Ricerca del Controller**, significa che la connessione al Controller non riesce. In tal caso verificate che:

- il Controller sia lanciato;
- il Controller sia attivato;

I **Parametri di connessione** al Controller siano corretti, a partire dalla visualizzazione **Parametri di connessione**. Una volta stabilita la connessione, il Web Service visualizza l'elenco degli **Orari** in uso.

Sceita dell'orario

Una volta che il Web Service si connette a HYPERPLANNING Controller, dovete scegliere l'orario da aprire:

1. Lanciate HYPERPLANNING Web Service, che si aprirà sulla visualizzazione **Orari**.
2. Nell'elenco degli orari, fate un doppio clic per collegarvi alla base dati ad esso associata.
3. Inserite il vostro codice utente e la vostra password.
4. Cliccate sul tasto **Conferma**. Il Web Service si avvia e l'orario che avete selezionato viene immediatamente pubblicato.

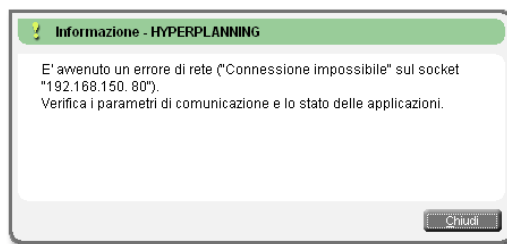
Connessione diretta al Server

Il collegamento diretto all'orario permette di collegarsi sempre allo stesso orario collegandosi al Server su cui si trova l'orario senza passare tramite il Controller. Questo tipo di collegamento può essere effettuato sia dall'interno sia dall'esterno della rete. Se HYPERPLANNING Web Service è stato correttamente parametrato per connettersi direttamente al Server, l'orario in uso sarà caricato automaticamente ad ogni lancio dell'applicativo.

Problemi di connessione?

Se viene visualizzata la finestra qui accanto, significa che la connessione al Server è fallita. In tal caso verificate che:

- ci sia un orario in uso sul Server
- i **Parametri di connessione** al Server siano corretti.



Identificazione dell'utente

Il codice e la password di ciascun utente vengono definiti dagli amministratori dell'orario in uso **Amministrazione degli utenti** (vedi pagina 28). Solamente SPR, gli amministratori e gli utenti di cui, nel relativo profilo di utilizzo (vedi pagina 29), è spuntata l'opzione **Utilizzare il Web Service** possono collegarsi all'orario dopo essersi identificati. I dati personali, ed in particolar modo i dati estratti, vengono conservati al momento dell'utilizzo Web Service. Tali dati costituiscono le informazioni di identificazione che permettono di identificare i programmi che comunicano con il Web Service.

Parametri di comunicazione

I **Parametri di comunicazione** permettono di definire su quale porta e con quale indirizzo comunicherà il Web Service. Dovrete fornire queste informazioni ai vostri utenti affinché possano comunicare con il Web Service.

Lasciate spuntata l'opzione **Modalità RPC / Encoded** eccetto nel caso in cui utilizzate un linguaggio che richiede una codifica in RPC letterale. Attenzione: il documento Wsdl sarà modificato secondo l'opzione che avrete selezionato.

Per evitare tempi di risposta troppo lunghi o attacchi informatici.

Permette di includere un'autenticazione nei messaggi senza bloccare troppo rapidamente gli utenti.

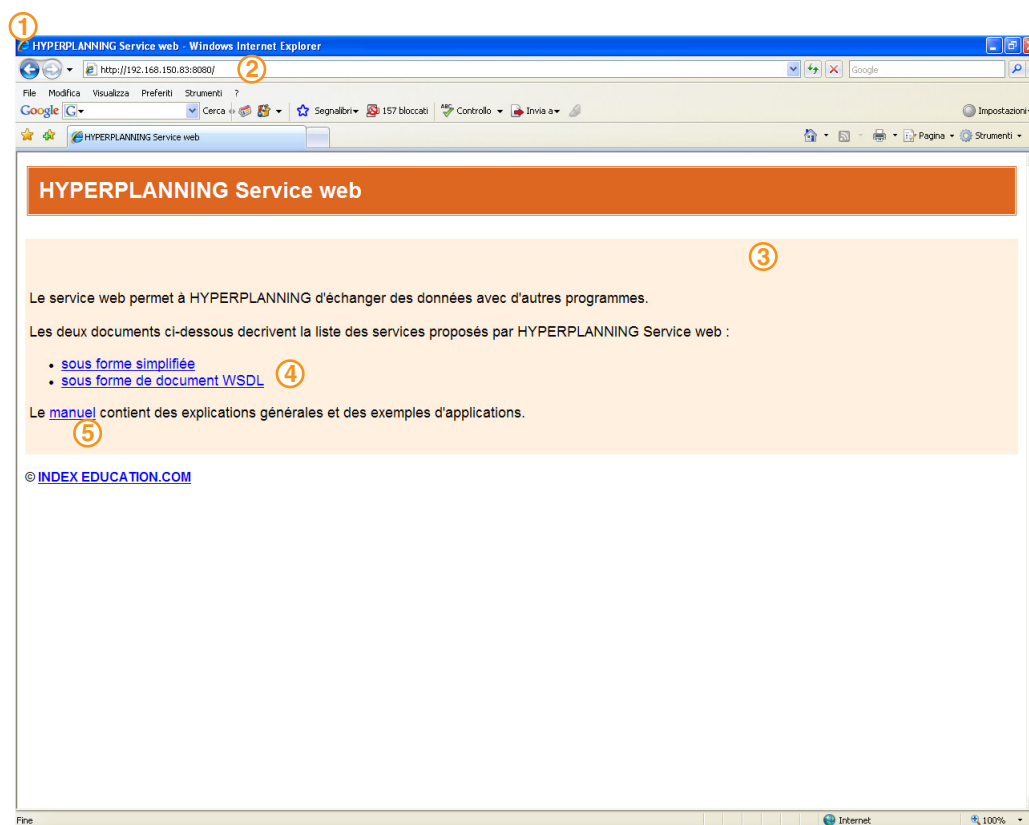
Specificate la porta del Web Service.

Indirizzo IP della macchina su cui è installato HYPERPLANNING Web Service: è l'URL che gli utenti dovranno inserire nel loro browser per accedere ai documenti di riferimento.

Spuntate questa opzione se non desiderate che il Web Service risponda con i tipi definiti nel documento Wsdl bensì con i tipi di base definiti nell'XML Schema, derivante dalla piattaforma Microsoft.net.

Nota: per convenzione il Web Service ed il programma che si connette ad esso comunicano attraverso «messaggi». Si tratta di richieste provenienti dal programma e di risposte del Web Service.

Accedere al documento WSDL



1. Aprite un browser internet.
2. Inserite l'URL del vostro HYPERPLANNING Web Service, seguito dal numero della porta.
3. La pagina di presentazione del Web Service viene visualizzata.
4. Per scrivere i vostri script ed i vostri programmi utilizzate l'elenco dei servizi proposti da HYPERPLANNING Web Service disponibile in due forme:
 - semplificata
 - documento WsdL: in questa forma disponete anche dell'elenco dei tipi utilizzati. Se il vostro navigatore è recente, il documento WsdL si presenta con una struttura arborea che facilita la lettura del documento. Le richieste sono classificate per servizio e per interfaccia.
5. Se necessario consultate il manuale on-line del Web Service, a portata di clic.

Esempi di utilizzo

I programmi che accedono al Web Service devono identificarsi con il Web Service tramite l'autenticazione HTTP «Basic». Il nome utente e la password usati devono essere gli stessi dell'utente connesso.

Tutti gli esempi qui riportati sono disponibili nel manuale all'indirizzo <http://indirizzodelserver:8080/>.

Potrete effettuare i copia/incolla che vi faranno risparmiare tempo.

Recuperare il numero di materie da VbScript

Inserite il presente programma nel bloc-notes, modificate le costanti `C_WSDL`, `C_Identifiant` e `C_MotDePasse` e salvate il file con il nome `ExempleVbScript.vbs`.

```
option Explicit

' URL del documento WSDL di HYPERPLANNING Web Service
Const C_WSDL = "http://localhost:8080/wsdl"
' L'identificativo e la password devono essere inseriti in maiuscolo
Const C_Identifiant = "TT"
Const C_MotDePasse = "TTTTTTTT"

On Error Resume Next
Dim IAdmin
Set IAdmin = CreateObject("MSSOAP.SOAPClient")
With IAdmin
    Call .MSSoapInit(C_WSDL, "HpSvcWAdmin", "PortAdmin")
    .ConnectorProperty("AuthUser") = C_Identifiant
    .ConnectorProperty("AuthPassword") = C_MotDePasse
    WScript.Echo "Connecté à " & .Version () & " avec succès."
    If Err Then WScript.Echo .FaultString
End With
Set IAdmin = Nothing

Dim IMatieres
Set IMatieres = CreateObject("MSSOAP.SOAPClient")
With IMatieres
    Call .MSSoapInit(C_WSDL, "HpSvcWDonnees", "PortMatieres")
    .ConnectorProperty("AuthUser") = C_Identifiant
    .ConnectorProperty("AuthPassword") = C_MotDePasse
    WScript.Echo "Il y a " & .NombreMatieres () & " matieres dans la base dati."
    If Err Then WScript.Echo .FaultString
End With
Set IMatieres = Nothing
```

Potete eseguire questo script in linea di comando digitando `cscript ExempleVbScript.vbs`, che invia il numero di materie nella base dati HYPERPLANNING pubblicata.

Creare ed elencare le materie da VBA

VBA, è Visual Basic for Applications, il basic integrato in tutti i prodotti Microsoft Office. In Excel, cliccate su [Strumenti > Macro > Visual Basic Editor](#), poi digitate il seguente codice in [Inserisci > Modulo](#):

```
Option Explicit

'*****
' Codice generico per accedere a HYPERPLANNING Web Service
'*****

Dim G_WSDL As String
Dim G_Identifiant As String
Dim G_MotDePasse As String

Function GetParametres() As Boolean
    ' Richiesta dell'url del documento WSDL, dell'identificativo e della password se necessario
    Dim LAnnulation As Boolean
    LAnnulation = False
    If G_WSDL = "" Then
        G_WSDL = InputBox("Document WSDL décrivant HYPERPLANNING Web Service", _
            "Information sur le server", _
            "http://<adresse du server>:<port d'écoute>/wsdl")
        LAnnulation = (G_WSDL = "")
    End If
    If (G_Identifiant = "") And (Not LAnnulation) Then
        ' Sempre in maiuscolo
        G_Identifiant = UCase(InputBox("Identifiant de l'utilisateur du Web Service", _
            "Identification"))
        LAnnulation = (G_Identifiant = "")
    End If
    If (G_MotDePasse = "") And (Not LAnnulation) Then
        ' Sempre in maiuscolo
        G_MotDePasse = UCase(InputBox("password de l'utilisateur du Web Service", _
            "Identification"))
        LAnnulation = (G_MotDePasse = "")
    End If
    If LAnnulation Then
        G_WSDL = ""
        G_Identifiant = ""
        G_MotDePasse = ""
    End If
End Function
```

```

End If
GetParametres = Not LAnnulation
End Function

Function InterfaceDAccesHyperPlanning(ANomDuService As String, _
                                     ANomDuPort As String) As Object
    ' Costruisce un oggetto di accesso a HYPERPLANNING Web Service
    ' Per conoscere il nome della porta da utilizzare, consultate le sezioni
    ' <service> nel documento WSDL
Set InterfaceDAccesHyperPlanning = CreateObject("MSSOAP.SOAPClient")
With InterfaceDAccesHyperPlanning
    Call .MSSoapInit(G_WSDL, ANomDuService, ANomDuPort)
    .ConnectorProperty("AuthUser") = G_Identifiant
    .ConnectorProperty("AuthPassword") = G_MotDePasse
End With
End Function

Function InterfaceDAccesAuxDonneesHyperPlanning(ANomDuPort As String) As Object
    ' Utilizzo tipo :
    ' Dim IMatieres As Object
    ' Set IMatieres = InterfaceDAccesAuxDonneesHyperPlanning("PortMatieres")
    ' ... utilisation de IMatieres ...
    ' Set IMatieres = Nothing
Set InterfaceDAccesAuxDonneesHyperPlanning = _
    InterfaceDAccesHyperPlanning("HpSvcWDonnees", ANomDuPort)
End Function

Function TypeHpEnChaine(oXMLDOMNodeList As Object) As String
    ' I tipi definiti nel documento WSDL (sezione <tipi>) non sono
    ' accessibili da VBA. I valori di ritorno delle chiamate al Web Service sono
    ' quindi di tipo IXMLDOMNodeList
    ' Questa funzione ne recupera il valore catena
TypeHpEnChaine = oXMLDOMNodeList.Item(0).Text
End Function

'*****
' Esempi di codice utente
'*****

Sub CreerMatiereHyperPlanning()
If GetParametres() Then
    ' Si visualizza il numero della versione di HYPERPLANNING Web Service
Dim IAdmin As Object
Set IAdmin = InterfaceDAccesHyperPlanning("HpSvcWAdmin", "PortAdmin")
MsgBox "Connecté à " & IAdmin.Version()
Set IAdmin = Nothing
    ' Crea poi cancella una nuova matieria fornendo il numero di materie
    ' prima e dopo ogni tappa
Dim IMatieres As Object
Set IMatieres = InterfaceDAccesAuxDonneesHyperPlanning("PortMatieres")
With IMatieres
    MsgBox "Il y a " & .NombreMatiere() & " materie dans la base de données."
    Dim oMatiere As Object
    Set oMatiere = .CreerMatiere("Toto", "TT")
    MsgBox "Création réussie : il y a " & _
        .NombreMatiere() & " materie dans la base dati."
    Call .SupprimerMatiere(oMatiere)
    MsgBox "Suppression réussie : il y a à nouveau " & _
        .NombreMatiere() & " materie dans la base de données."
End With
Set IMatieres = Nothing
End If
End Sub

Sub ListerLesMatiereHyperPlanning()
    ' Interroga HYPERPLANNING per recuperare l'elenco delle materie
If GetParametres() Then
    Dim IMatieres As Object
    Set IMatieres = InterfaceDAccesAuxDonneesHyperPlanning("PortMatieres")
    ' Cancella il contenuto del foglio di calcolo
Cells.ClearContents
    ' Titoli
With Rows(1)
    ' E' il testo
    .NumberFormat = "@"
    .HorizontalAlignment = xlCenter
    .Font.Bold = True
End With
Cells(1, 1).Value = "Clé matière"
Cells(1, 2).Value = "codice"
Cells(1, 3).Value = "Libellé"
Cells(1, 4).Value = "Libellé long"
Dim LCles() As Object
Dim LCodes() As String
Dim LLibelles() As String
Dim LLibellesLongs() As String
With IMatieres
    ' Prime due richieste per ottenere tutte le chiavimaterie
    ' e poi ordinarle
    LCles = .TrierTableauDeMatiereParLibelleEtCode(.ToutesLesMatiere())
    ' Tre ulteriori richieste al Web Service, una per colonna

```

```

    LCodes = .CodesTableauDeMatières(LCles)
    LLibelles = .LibellesTableauDeMatières(LCles)
    LLibellesLongs = .LibellesLongsTableauDeMatières(LCles)
End With

' Tutto il resto è destinato alla visualizzazione
Dim LIndice As Integer
' Delta tra indici in LCles e numeri delle righe nei fogli di calcolo
Dim LDelta As Integer
LDelta = LBound(LCles) - 2
For LIndice = LBound(LCles) To UBound(LCles)
    ' Chiavi materia
    With Cells(LIndice - LDelta, 1)
        .NumberFormat = "0"
        .HorizontalAlignment = xlRight
        .IndentLevel = 1
        .Value = TypeHpEnChaine(LCles(LIndice))
    End With
    ' Codice
    With Cells(LIndice - LDelta, 2)
        .NumberFormat = "@"
        .HorizontalAlignment = xlLeft
        .IndentLevel = 1
        .Value = LCodes(LIndice)
    End With
    ' Nome
    With Cells(LIndice - LDelta, 3)
        .NumberFormat = "@"
        .HorizontalAlignment = xlLeft
        .IndentLevel = 1
        .Value = LLibelles(LIndice)
    End With
    ' Nome lungo
    With Cells(LIndice - LDelta, 4)
        .NumberFormat = "@"
        .HorizontalAlignment = xlLeft
        .IndentLevel = 1
        .Value = LLibellesLongs(LIndice)
    End With
Next LIndice
Set IMatières = Nothing
End If
End Sub

```

Chiudete Visual Basic e salvate il documento.

Dal menu **Strumenti > Macro > Macro...** ora potete eseguire le macro **CreerMatiereHyperPlanning** e **ListerLesMatièresHyperPlanning**.

Creare ed elencare le materie da Borland Delphi

Perché un programma scritto con Borland Delphi comunichi senza errore con HYPERPLANNING Web Service, quest'ultimo deve essere in modalità RPC / Encoded e non in modalità RPC / Literal.

Borland Delphi è in grado di generare un codice di accesso ad un Web Service dal suo documento WSDL.

Nel menu **File > Nuovo > Altro**, scegliete **Progetti Delphi > Services Web > Importatore WSDL**. Questo genera l'unità Delphi `wSDL.pas`. Nelle opzioni potete togliere la spunta **Mapper String in WideString**, HYPERPLANNING non genera i caratteri unicode.

L'unità Delphi `wSDL.pas` può anche essere creata in linea di comando come segue:

```
WSDLIMP -P -0w- http://Server:8080/wSDL
```

Ora create questo programma in linea di comando (ExempleDelphi.dpr) :

```

program ExempleDelphi;

{$APPTYPE CONSOLE}

uses
    ActiveX, // Pour CoInitialize / CoUnInitialize
    wSDL, // Généré par Delphi depuis le document WSDL
    SysUtils;
(*****
(* Crea e poi cancella una nuova materia fornendo il numero di materie *)
(* prima e dopo ogni tappa *)
(*****
procédure CreerMatiereHyperPlanning ();

var
    IAdmin : IHpSvcWAdmin;
    IMatières : IHpSvcWMatières;
    LMatiere : THpSvcWCleMatiere;

begin
    // On affiche le numéro de version de HYPERPLANNING Web Service
    IAdmin := GetIHpSvcWAdmin ();
    Writeln ('Connecté à ' + IAdmin.Version ());
    IAdmin := nil;

    IMatières := GetIHpSvcWMatières ();
    with IMatières do

```

```

begin
  Writeln (Format ('Il y a %d materie dans la base dati.',
    [NombreMatiere ()]));
  LMatiere := CreerMatiere ('Toto', 'TT');
  Writeln (Format ('Création réussie : il y a %d materie dans la base dati.',
    [NombreMatiere ()]));
  SupprimerMatiere (LMatiere);
  Writeln (Format ('Suppression réussie : il y a à nouveau %d materie dans la base dati.',
    [NombreMatiere ()]));
end;
IMatiere := nil;
end;

(*****
(* Interroga HYPERPLANNING per recuperare l'elenco delle materie *)
(*****)

procédure ListerLesMatiereHyperPlanning ();

const
  C_FormatColonnes = '%0:3d %1:-8s %2:-20s %3:s';

var
  IMatiere      : IHpSvcWMatiere;
  LCles         : ArrayOfTHpSvcWCleMatiere;
  LCodes,
  LLibelles,
  LLibellesLongs : ArrayOfstring;
  LIndice       : cardinal;

begin
  IMatiere := GetIHpSvcWMatiere ();
  with IMatiere do
  begin
    LCles      := TrierTableauDeMatiereParLibelleEtCode (ToutesLesMatiere ());
    LCodes     := CodesTableauDeMatiere (LCles);
    LLibelles  := LibellesTableauDeMatiere (LCles);
    LLibellesLongs := LibellesLongsTableauDeMatiere (LCles);
  end;
  for LIndice := low (LCles) to high (LCles) do
    Writeln (Format (C_FormatColonnes,
      [LCles [LIndice],
      LCodes [LIndice],
      LLibelles [LIndice],
      LLibellesLongs [LIndice]]));
  end;
  IMatiere := nil;
end;

(*****

begin
  // CoInitialize / CoUnInitialize nécessaires pour msxmlDOM.CreateDOMDocument
  CoInitialize (nil);
  try
    CreerMatiereHyperPlanning ();
    ListerLesMatiereHyperPlanning ();
  finally
    CoUnInitialize ();
  end;
end.

```

Ora potete compilare il progetto ed eseguirlo in linea di comando.

E' possibile utilizzare altri linguaggi, come C# e Java. Alcuni esempi sono disponibili sul nostro sito:
www.index-education.it

Consigli ai programmatori

Effettuare il debug

Esistono degli strumenti commerciali e degli strumenti gratuiti di buona qualità per effettuare il debug di un programma che utilizza il Web Service, tuttavia richiedono una buona conoscenza del protocollo SOAP per essere utilizzati.

Alcuni di questi strumenti agiscono come un proxy e permettono di analizzare il traffico tra il vostro programma e il Web Service: attenzione, questi strumenti non mostrano sempre tutto. Per esempio possono nascondere la richiesta di documento WSDL al Server, perfino rinviare un documento WSDL modificato, o nascondere le intestazioni HTTP, mentre sono queste che contengono le informazioni di autenticazione.

Errori frequenti

Errore HTTP 401: il nome utente e la password non sono mai stati trasmessi al Web Service.

Errore HTTP 403: il nome utente e la password sono stati trasmessi al Web Service ma non sono quelli attesi.

Attenzione, il nome utente e la password sono sempre in maiuscolo nelle basi dati di HYPERPLANNING.

A proposito dell'autenticazione HTTP «Basic»

Cosa fare se il vostro linguaggio di programmazione non gestisce l'autenticazione HTTP "basic" ?

E' importante che l'accesso al Web Service sia protetto con un nome utente e una password. Se il vostro linguaggio di programmazione non gestisce l'autenticazione HTTP "basic" potete specificare il nome utente e la password in un documento WSDL local. Ecco la procedura da seguire:

1. Accedete al documento WSDL del Server con un navigatore internet `http://indirizzodelServer:8080/wsdl` e salvate questo documento localmente.
 2. Aprite in seguito il documento salvato in un formato testo e aggiungete l'autenticazione per tutti gli elementi soap: indirizzo, per esempio `<soap:address location="http://TT:TTTTTT@serveur:8080/Matieres" />`
- Attenzione: il nome utente e la password devono essere in maiuscolo.
3. Ora il vostro programma può utilizzare questo documento WSDL al posto di quello del Server e non ha più bisogno di autenticarsi.

Non dimenticate ad ogni aggiornamento di HYPERPLANNING Web Service di ripetere queste operazioni per aggiornare il vostro documento WSDL locale.

Nota per gli utenti di Windows: dall'aggiornamento MS04-004 Cumulative Security Update for Internet Explorer (832894), la sintassi `http://TT:TTTTTT@serveur:8080/Matieres` viene automaticamente rifiutata. Potete essere costretti ad autorizzare questa sintassi per un programma particolare inserendo una chiave nel registro Windows del vostro computer.

A proposito di MSSOAP (Microsoft Soap Toolkit)

Gli esempi VbScript et VBA qui di seguito fanno riferimento alla parte Client del Microsoft SOAP Toolkit 2.0 che nasce sotto Windows XP Professional (Cf. Overview of SOAP Client in Windows XP - in inglese).

E' comodo perché gli esempi possono funzionare senza alcuna installazione preliminare.

Diversi problemi possono tuttavia verificarsi all'esecuzione:

- La chiamata ConnectorProperty ("AuthPassword") fallisce quando la password è vuota.
- A volte la connessione al Web Service fallisce con un errore 5300 (CONNECTION_ERROR) senza che sia tentata una richiesta di connessione.

Sembra che portare la chiave di registro `HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\MSSOAP\301`

`SOAPISAPINoNagling` da 0 a 1 migliori le prestazioni, eliminando tutti questi errori di connessione.

L'ultima versione di Microsoft Soap Toolkit è Microsoft Soap Toolkit 3 e prossimamente non sarà più supportata da Microsoft.

Vi ricordiamo che siete liberi di utilizzare il linguaggio di programmazione sulla piattaforma che preferite.

A proposito di WS-I (Web Services Interoperability)

WS-I è un'organizzazione che propone un'altra norma chiamata Basic Profile per i servizi web, differente da quella World Wide Web Consortium.

HYPERPLANNING Web Service non è compatibile con WS-I per diverse ragioni:

In HYPERPLANNING Web Service il protocollo HTTP ignora tutto del protocollo SOAP. Il codice di errore HTTP sarà quindi diverso da 200 (operazione riuscita) unicamente se l'errore si verifica nel protocollo HTTP. In caso di errore nel protocollo SOAP, il codice di errore HTTP è 200 ed il documento restituito contiene un elemento `soap:error`. In tal caso, per WS-I questo codice dovrebbe essere diverso da 200.

La pagina di codici di risposta di HYPERPLANNING Web Service è iso-8859-1 in francese mentre WS-I autorizza solamente l'UTF-8.

WS-I impone singolarmente la presenza di elementi di elaborazione (tag `wsi:Claim`, `wsi=>http://ws-i.org/schemas/conformanceClaim/») negli elementi wsdl:documentation, mentre questi ultimi, come commenti, dovrebbero essere ignorati dai programmi. Gli elementi wsdl:documentation forniscono infatti informazioni utili per chi scrive il programma che utilizzerà il Web Service`

Glossario

Amministratore (d'un orario) : utente **Amministratore (di un orario):** utente autorizzato a gestire l'orario e i suoi utenti.

Amministratore potenziale: utente che può essere nominato come amministratore di un orario.

Attività: attività di una data materia per la quale un insieme di risorse (almeno una) si riuniscono per una certa durata su un numero definito di settimane.

Attività figlie: insieme di lezioni di un'attività sulle quali una caratteristica dell'attività è stata modificata.

Attività madre: linea di cumulo delle informazioni relative alle attività figlie.

Aula: risorsa materiale (aula della classe, videoproiettore...) usata in un'attività.

Bloccare un periodo: impedire la modifica dei dati del file su un determinato periodo.

Bloccare un'attività: impedire le modifiche su un'attività.

Calcolo (degli orari): ricerca automatica di una collocazione per tutte le attività estratte nel rispetto di tutti i vincoli.

Calendario: insieme dei periodi (5 massimo) che permette di definire rapidamente i periodi dell'anno sui quali si desidera lavorare.

Cliccare-trascinare: selezionare e trascinare un oggetto con l'aiuto del mouse tenendo premuto il tasto sinistro.

Client (applicativo): applicativo della versione in rete a partire dalla quale gli utenti lavorano e inviano le richieste al Server.

Comando: istruzione impartita dall'utente al fine di far eseguire una azione al computer.

Componenti (di un raggruppamento): corso(i) e/o gruppi di corso raggruppati in un raggruppamento con un nome che li identifica.

Conteggi delle ore: totali di ore di attività ordinati in funzione delle diverse tipologie di dati.

Controller (applicativo): applicativo della versione in rete che controlla le connessioni ai differenti applicativi e gestisce tutte le licenze acquisite.

Corso: insieme di studenti raggruppati sotto un nome amministrativo (classe, corso di laurea, specializzazione...) e che seguono delle attività in comune. Può essere suddiviso in sotto-insieme (Gruppi e Opzioni).

Cumulabile (attività): attività il cui numero di lezioni è superiore al numero di settimane in cui si può svolgere. HYPERPLANNING può quindi cumulare più lezioni in una stessa settimana.

Dato: elemento fondamentale di informazione che costituisce la base dati (es. una materia).

Dettagliare (un elenco): visualizzare in alcuni elenchi il livello di dettaglio desiderato.

Diagnosticare (un'attività): visualizzare le collocazioni possibili per un'attività e i vincoli che pesano su una data collocazione.

Docente: docente del corso (professore, assistente, responsabile amministrativo...) in un'attività.

Estrarre (dei dati): visualizzare in un elenco solo i dati corrispondenti ai criteri definiti. Estrarre tutto permette di visualizzare tutti i dati.

Filtrare (le attività): visualizzare nell'elenco le attività estratte di cui almeno una lezione è piazzata sul periodo attivo.

Fissa (fascia oraria): caratteristica dell'attività che determina che l'attività si svolgerà sempre allo stesso giorno e alla stessa ora, per tutte le settimane in cui si svolge.

Frazionamento (di un'attività): divisione di un'attività in 2 insiemi di lezioni chiamate attività figlie. Queste si distinguono per almeno una caratteristica e si dividono il periodo dell'attività di origine.

Gruppi: sotto-gruppi di studenti formati durante una suddivisione di un corso.

Gruppo di aule: insieme di aule interscambiabili o altri dati materiali (laboratori, videoproiettori...) riuniti sotto uno stesso nome. Permette di assegnare a un'attività un'aula del gruppo senza definire precisamente quale aula. La ripartizione delle attività nelle aule viene effettuata dopo il piazzamento delle attività per aumentare le possibilità di piazzamento.

Gruppo di corso: sotto-gruppo di studenti (Gruppo o Opzione) derivanti da uno stesso corso.

Incompatibilità di materia: vincolo che impedisce il piazzamento di 2 attività di materie incompatibili per uno stesso corso nella stessa giornata. Automaticamente una materia è incompatibile con sé stessa.

Indisponibilità (dell'attività): fascia oraria (segnata in rosso) sulla quale l'attività non deve essere piazzata.

Indisponibilità (di una risorsa): fascia oraria (segnata in rosso) sulla quale le attività di questa risorsa non devono essere piazzate.

Intervallo: spazio minimo di tempo mantenuto tra 2 attività al momento del piazzamento automatico. Esso viene definito in maniera indipendente per i docenti ed i corsi.

Legami tra gruppi/opzioni: legami che impediscono lezioni simultanee dei gruppi, opzioni e corsi. Permettono di garantire che uno studente non avrà più attività contemporaneamente.

Legare (le aule al gruppo): definire le aule che compongono un gruppo di aule.

Lezioni: diverse lezioni compongono un'attività.

Massimo di ore (di una materia): massimo di ore di una materia che può seguire uno stesso corso. Può essere giornaliero e settimanale.

Massimo di ore (di una risorsa): massimo di ore di attività che può seguire un corso o insegnare un docente. Può essere giornaliero o settimanale.

Materia: oggetto dell'attività, ragione per la quale le risorse vengono impegnate.

Mobile (attività): attività il cui numero di lezioni è inferiore al numero di settimane in cui si può svolgere. HYPERPLANNING sceglie tra le settimane potenziali, le settimane in cui l'attività si svolgerà.

Modalità diagnostica: (vedi Diagnosticare un'attività)

Modalità utilizzo esclusivo: modalità di connessione, riservata ad alcuni utenti, che impedisce a tutti gli altri utenti connessi di modificare la base dati. Il piazzamento automatico delle attività e la ripartizione delle attività nelle aule richiedono questa modalità per essere eseguite.

Monteore annuale: numero di ore dovute da un docente sull'anno

Multiselezione: selezione simultanea di più dati per la loro modifica.

Occupazione: numero di ore di attività, piazzate o non, di una risorsa.

Opzione: gruppo di corso che designa un insieme di studenti.

Orario: nella versione in rete, nome che permette agli utenti di accedere alla base dati associata.

Pannello di controllo del periodo: oggetto grafico composto da 3 o 4 barre di 52 settimane. Permette di definire il periodo attivo (barra rossa) e informa sulle settimane potenziali dell'attività (barra blu), le settimane in cui l'attività si svolge (barra verde) e le settimane di presenza di una delle risorse dell'attività (barra gialla).

Periodo attivo (barra bianca): settimane bianche del pannello di controllo del periodo. L'occupazione delle risorse, le modifiche che fate su un'attività, ecc. dipendono dal periodo attivo.

Periodo di un'attività (barra verde): settimane in cui l'attività

si svolge. Il numero di settimane dell'attività corrisponde al numero di lezioni dell'attività.

Piano di studio: serie di monteore da realizzare per materia.

Piazza e sistema: piazzare un'attività su una fascia oraria già occupata, garantendo la ricollocazione di tutte le attività nel rispetto di tutti i vincoli.

Piazzamento automatico: strumento che permette di piazzare le attività estratte nel rispetto di tutti i vincoli.

Piazzamento manuale: manipolazione che permette di piazzare un'attività con l'aiuto della diagnostica di HYPERPLANNING, conoscendo le fasce orarie possibili e i vincoli che pesano su ciascuna collocazione.

Planning (visualizzazione): interfaccia che permette di visualizzare e di stampare gli orari di più risorse su una stessa griglia oraria.

Planning (di una base dati): in versione rete, nome.

Ponderazione: coefficiente per il quale è moltiplicata la durata di un'attività nel conteggio delle ore dei docenti.

Potenziale di un'attività (barra blu): settimane in cui l'attività può svolgersi. Se il potenziale è superiore al numero di lezioni, l'attività è mobile. Se è inferiore al numero di lezioni, l'attività è cumulabile.

Preferenza (di un'attività): fascia oraria (segnata in verde) sulla quale è preferibile piazzare l'attività.

Preferenza (di una risorsa): fascia oraria (segnata in verde) sulla quale le attività di questa risorsa saranno piazzate con priorità dal calcolo.

Raggruppamento: nome che indica un insieme di corsi e/o gruppi di corsi e facilita l'impiego simultaneo di queste risorse.

Ripartire (le attività nelle aule): assegnare un'aula del gruppo a tutte le attività che utilizzano un gruppo di aule.

Risorse: dati umani e materiali (docenti, corsi e gruppi di corsi, raggruppamenti e aule) contenuti in un'attività.

Scheda attività: rappresentazione grafica di una o più attività a partire dalla quale le risorse possono essere consultate o modificate. Durante la diagnostica, visualizza tutti i vincoli che pesano sull'attività in una determinata collocazione.

Server (applicativo): applicativo della versione in rete che esegue le richieste dei Client sulla base dati.

Sospendere (un'attività): cancellare la collocazione di un'attività in orario.

Spazio minimo: spazio di tempo minimo tra 2 attività durante il piazzamento automatico. Si definiscono in modo indipendente per i docenti e i corsi.

SPR: super amministratore dell'insieme delle basi dati. E' il solo utente che può accedere alle funzioni del Controller e autorizzare gli utenti ad amministrare gli orari.

Suddivisione di corso: nome dato alla ragione per la quale si suddivide un corso in gruppi.

Tipologia: tipo di classificazione dei dati in funzione delle differenti specifiche create e assegnate ai dati.

Utilizzo Esclusivo: (vedi Modalità Utilizzo Esclusivo)

Variabile (attività): attività che può svolgersi in fasce orarie differenti in funzione delle settimane dell'attività. Questa proprietà permette di piazzare più facilmente l'attività.

Vincoli: caratteristiche dei dati o dell'istituto che condizionano il piazzamento di un'attività: indisponibilità e massimo di ore delle risorse, incompatibilità di materie, pausa pranzo... Sono sistematicamente rispettati durante un piazzamento automatico e segnalati durante un piazzamento manuale.

Web Service: applicativo della versione in rete che permette di scambiare dei dati con altri software qualsiasi sia la piattaforma e il linguaggio utilizzato.

Contratto di licenza d'uso

Questo documento è un contratto di licenza d'uso tra voi, persone fisiche o morali, "utenti finali", e INDEX EDUCATION S.A. iscritta al registro di Marsiglia n° B 384 351 599 con sede in Rue Paul Langevin – Zone la Baronne – 13013 Marsiglia – Francia – creatore, sviluppatore ed editore del Software.

I termini del presente contratto si applicano all'installazione ed all'utilizzo del Software e della relativa Documentazione qualunque sia la formula di acquisizione della licenza, compresa la prova gratuita.

Il presente contratto definisce i diritti e/o restrizioni che accettate selezionando "Accetto i termini del contratto di licenza".

Se vi trovate in disaccordo con le clausole e condizioni del presente contratto, non avete diritto ad installare o ad utilizzare il software.

Definizioni

Con il termine Software, INDEX EDUCATION intende tutte le applicazioni del programma in versione eseguibile di cui avete acquisito la licenza e la documentazione.

Con il termine Documentazione, INDEX EDUCATION intende tutti i documenti di gestione, in qualunque forma, riguardanti il Software.

Con il termine Possessore della licenza, si intende la persona fisica o morale che ha legalmente acquisito la licenza di utilizzo del Software.

A condizione di accettare le clausole ed i termini seguenti, INDEX EDUCATION vi accorda, in quanto possessore della licenza o utilizzatore della versione dimostrativa, una licenza non esclusiva per usare il Software e la documentazione conformemente a ciò che è indicato nel presente contratto.

In quanto possessori della licenza o utilizzatori della versione dimostrativa, non siete autorizzati a:

- Modificare, tradurre, riprodurre, smontare, scomporre, né derivare in alcun modo il codice di origine del Software o della documentazione che l'accompagna.
- Utilizzare il software come base per la preparazione di altri programmi informatici o lavori connessi.
- Vendere, offrire in sub-licenza, distribuire, concedere i diritti, rendere disponibile in vista di un utilizzo da parte di terzi la totalità o una parte del Software.
- Mettere la totalità o una parte dei file del Software a disposizione degli utenti su una pagina Internet sotto forma di file separati, riutilizzabili o trasferibili.

Conformità alle specifiche

INDEX EDUCATION garantisce che il Software fornito funziona in conformità alle specifiche del prodotto. Gli ideatori e i programmatori vi hanno messo tutta la loro cura. Questo non esclude che il Software, a causa della sua tecnicità, possa eventualmente contenere degli errori che ne alterano il funzionamento.

INDEX EDUCATION si impegna a correggere tutti gli errori che verranno comunicati e che rivelano la non conformità alle specifiche dichiarate per la versione corrente e originale del Software. INDEX EDUCATION si riserva il diritto di fatturare al Cliente tutte le prestazioni effettuate da INDEX EDUCATION a seguito di segnalazioni di errori da parte del Cliente che si riveleranno imputabili al cattivo funzionamento del computer,

da un programma non fornito da INDEX EDUCATION, o da modifiche al Software.

Limitazioni di responsabilità

Ad eccezione di azioni per danni materiali che hanno origine da una colpa o da una negligenza di INDEX EDUCATION, la responsabilità di INDEX EDUCATION verso i Clienti per danni diretti nei termini del presente contratto (qualunque sia la forma dell'azione intentata, contrattuale o delittuosa) non sarà in alcun caso superiore alla somma pagata dal Cliente ad INDEX EDUCATION per il Software o i servizi resi, oggetto dell'azione intentata.

IN NESSUN CASO INDEX EDUCATION SARÀ RITENUTA RESPONSABILE DI DANNI INDIRETTI, IN PARTICOLARE PER PERDITA DI DATI, DI PROFITTO E PER ALTRE PERDITE SIMILI, QUALUNQUE SIA LA LORO ORIGINE, ANCHE NEL CASO IN CUI INDEX EDUCATION FOSSE STATA AVVISATA DELL'EVENTUALITÀ DI TALI DANNI.

Responsabilità del Cliente

Il Cliente è il solo responsabile della protezione dei propri dati. INDEX EDUCATION declina ogni responsabilità dovuta alla perdita o al furto del Software, dei suoi componenti o dei dati del Cliente.

Inadempienze

Nel caso in cui una parte non rispetti gli obblighi del presente contratto l'altra parte potrà sospendere l'osservanza dei propri obblighi previsti nel contratto stesso o rompere il contratto 15 giorni dopo aver inviato comunicazione scritta a mezzo raccomandata R/R alla controparte. La clausola vale anche nel caso in cui il committente non effettui i pagamenti nei termini convenuti.

INDEX EDUCATION potrà per altro rompere il presente contratto senza preavviso in caso di azione giudiziaria o liquidazione del Cliente, così come in tutti i casi in cui il Cliente cessi la propria attività o sia coinvolto in procedimenti giudiziari.

Risoluzione del contratto da parte del Cliente

– Nel caso di una licenza a canone unico (Acquisto o Aggiornamento), il Cliente non potrà esigere da INDEX EDUCATION alcun rimborso, qualunque sia la durata di utilizzo del Software.
– Nel caso di una licenza a canone periodico (Noleggio annuale, Abbonamento), la risoluzione del contratto sarà possibile solo alla fine di ogni periodo. I soli canoni esigibili sono quelli ancora dovuti, con eventuali interessi a titolo di ritardo nei pagamenti, al momento dell'estinzione del periodo annuale in corso. Il canone iniziale non sarà oggetto di alcun rimborso e rimarrà alla INDEX EDUCATION a titolo di clausola penale.

Trasferimento

Il Software, così come la relativa documentazione, non sono cedibili né trasmissibili ad alcuna persona fisica o morale.

Proprietà del Software

Il Software rimarrà proprietà esclusiva di INDEX EDUCATION con tutti i diritti ad esso collegati. Tutte le copie del programma fornite da INDEX EDUCATION o effettuate dal Cliente o utilizzatore della versione dimostrativa (sia in forma leggibile dal computer, sia stampate, comprese le documentazioni, le traduzioni, le compilazioni e gli aggiornamenti) sono e restano proprietà esclusiva di INDEX EDUCATION. Il Cliente o utilizzatore della versione dimostrativa riconosce che il Software contiene informazioni confidenziali e segreti di fabbricazione di INDEX EDUCATION e si impegna di

conseguenza ad utilizzarlo per le proprie necessità interne, a non copiarlo per fini diversi dal salvataggio, e a prendere tutte le misure necessarie nei riguardi delle persone che vi hanno accesso, che sia tramite istruzioni o altro, al fine di rispettare gli obblighi nei termini del presente contratto.

Protezione dell'utilizzatore

Al fine di proteggere gli utilizzatori in caso di cessata attività della ditta, INDEX EDUCATION ha provveduto a depositare le versioni principali del Software presso l'agenzia per la protezione dei programmi a Parigi.

Controversie

Ad eccezione dell'obbligo del Cliente di pagare INDEX EDUCATION, nessuna parte sarà responsabile, durante l'esecuzione dei propri obblighi, di trasgressioni che abbiano avuto origine da cause non dipendenti dal proprio controllo.

Se una qualunque disposizione del presente contratto fosse dichiarata non valida per qualsiasi ragione dal tribunale di una giurisdizione competente, le restanti disposizioni continuerebbero ad avere validità; la disposizione risultata non legalmente corretta dovrà essere considerata come non scritta. Nessuna azione, di qualsiasi tipo, che ha origine dal presente contratto, potrà essere impugnata da una o dall'altra parte per un periodo superiore ai due (2) anni dopo l'origine dell'avvenimento che ne costituisce il fondamento.

Per le versioni francesi:

Il software può contenere diverse versioni del presente contratto di licenza d'uso su differenti supporti, ovvero nella documentazione dell'utente e negli aggiornamenti. In caso di ambiguità o di contraddizione, bisogna considerare la versione elettronica in lingua francese del contratto di licenza d'uso inclusa nell'ultima versione del programma come la versione di riferimento facente fede e che prevale su qualunque altra versione.

Per le versioni straniere:

I contratti in lingua straniera sono delle traduzioni: in caso di controversia, il contratto che prevale è quello in lingua francese.

QUESTO CONTRATTO DI LICENZA D'USO È SOTTOMESSO AL DIRITTO FRANCESE.

TUTTE LE CONTROVERSIE RELATIVE ALL'ESECUZIONE O ALL'INTERPRETAZIONE DEL PRESENTE CONTRATTO DOVRANNO ESSERE SOTTOMESSE ALLA COMPETENZA ESCLUSIVA DEL TRIBUNALE DI COMMERCIO DI MARSIGLIA.

Tutti i costi subiti da INDEX EDUCATION relativi o meno all'attività giudiziaria, nel caso in cui INDEX EDUCATION sia implicata in una procedura o un diversivo giudiziario con il cliente, saranno a carico del cliente stesso.

Condizioni di fornitura

Prova gratuita del software

La versione dimostrativa scaricabile dal nostro sito è concessa gratuitamente. L'utilizzatore ha a disposizione sei settimane, a partire dalla creazione di una base dati, per provare le funzionalità del software. Al termine di questo periodo, dopo aver inviato l'ordine, egli riceverà i codici di registrazione che gli permetteranno di utilizzare anche le funzioni di stampa ed esportazione del programma; i dati inseriti in fase di prova saranno utilizzabili.

In caso di mancato ordine, la versione dimostrativa non sarà più utilizzabile ed i dati inseriti non saranno più accessibili.

Acquisto

L'acquisto della licenza del Software ha effetto dalla data di installazione da parte del cliente e resta in vigore per una durata indeterminata, salvo in caso di risoluzione conforme alle disposizioni descritte nel contratto della licenza.

L'assistenza gratuita fornita dal servizio di assistenza di INDEX EDUCATION, di qualsiasi tipo (telefonica, elettronica o per fax) è invece valida unicamente per l'anno che segue l'acquisto della licenza durante le ore di apertura (9h00-16h00) dal lunedì al venerdì.

Abbonamento annuale aggiornamento e assistenza

In caso di acquisto della licenza, il cliente può beneficiare di un servizio di Abbonamento annuale aggiornamento e assistenza. Questo servizio permette, quando esso è stato sottoscritto e pagato dal cliente, di beneficiare gratuitamente di tutti gli aggiornamenti del Software così come dell'assistenza per ogni anno in cui questo abbonamento è stato sottoscritto.

Allo scadere dell'anno, al cliente è sufficiente inviare un ordine per fax o e-mail per usufruire di questo servizio. Se non lo fa, ma in seguito desidera acquisire la nuova versione del Software, il cliente dovrà aderire al servizio di Aggiornamento, descritto qui di seguito.

Servizio di aggiornamento

L'acquisto della licenza permette di beneficiare del servizio di Aggiornamento. Questo servizio comprende l'aggiornamento del prodotto e della relativa documentazione, oltre all'assistenza, per un anno. La tariffa dell'aggiornamento dipende dalla versione del Software acquistata in origine.

Licenza annuale

La licenza annuale è una formula che permette al cliente l'utilizzo della licenza del Software e della documentazione per un anno. Il noleggio comincia dalla data dell'ordine dell'acquirente e quindi dalla relativa fatturazione. Durante tale periodo è possibile usufruire gratuitamente dell'assistenza tecnica, telefonica e telematica e dell'aggiornamento gratuito del prodotto.

Tariffe e aumenti di canone

Le tariffe della Licenza, dei Servizi e le spese relative che il cliente deve pagare sono quelle in corso alla data di fatturazione, così come stabilite nel listino prezzi di INDEX EDUCATION in vigore. Tutti gli aumenti di tariffa dopo la data di sottoscrizione del presente contratto saranno resi noti al cliente con almeno trenta (30) giorni di preavviso. Se il cliente non accetta l'aumento proposto, avrà la possibilità di terminare il Servizio, oggetto dell'aumento, allo scadere del periodo

annuale in corso.

Pagamento e penalità per il ritardo del pagamento

Tutti gli importi dovuti saranno esigibili e dovranno essere pagati, a partire dalla data di fatturazione per la fornitura del servizio, entro la scadenza. Tutti gli importi non pagati alla loro scadenza comporteranno il calcolo degli interessi al tasso di sconto stabilito dalla legge.