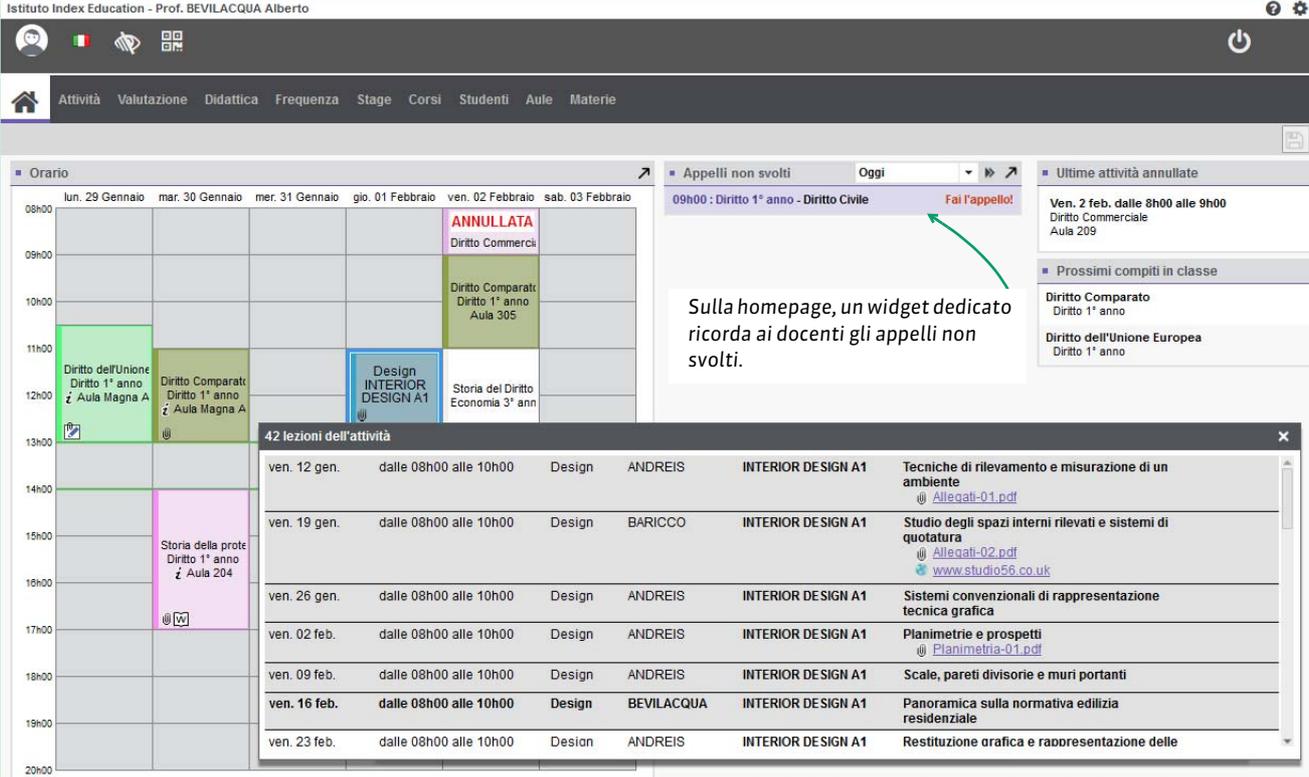


Connettetevi alla vostra Area utilizzando il browser del vostro pc o tablet. È sufficiente cliccare sul collegamento comunicato dal vostro istituto ed inserire identificativo e password che essi vi hanno fornito. Le funzionalità disponibili dipendono dal vostro profilo di utilizzo.

La vostra homepage



Istituto Index Education - Prof. BEVILACQUA Alberto

Attività Valutazione Didattica Frequenza Stage Corsi Studenti Aule Materie

Orario

Appelli non svolti Oggi 09h00 : Diritto 1° anno - Diritto Civile [Fai l'appello!](#)

Ultime attività annullate

Ven. 2 feb. dalle 8h00 alle 9h00
Diritto Commerciale
Aula 209

Prossimi compiti in classe

Diritto Comparato
Diritto 1° anno

Diritto dell'Unione Europea
Diritto 1° anno

Sulla homepage, un widget dedicato ricorda ai docenti gli appelli non svolti.

42 lezioni dell'attività

ven. 12 gen.	dalle 08h00 alle 10h00	Design	ANDREIS	INTERIOR DESIGN A1	Tecniche di rilevamento e misurazione di un ambiente Alleqati-01.pdf
ven. 19 gen.	dalle 08h00 alle 10h00	Design	BARICCO	INTERIOR DESIGN A1	Studio degli spazi interni rilevati e sistemi di quotatura Alleqati-02.pdf www.studio56.co.uk
ven. 26 gen.	dalle 08h00 alle 10h00	Design	ANDREIS	INTERIOR DESIGN A1	Sistemi convenzionali di rappresentazione tecnica grafica
ven. 02 feb.	dalle 08h00 alle 10h00	Design	ANDREIS	INTERIOR DESIGN A1	Planimetrie e prospetti Planimetria-01.pdf
ven. 09 feb.	dalle 08h00 alle 10h00	Design	ANDREIS	INTERIOR DESIGN A1	Scale, pareti divisorie e muri portanti
ven. 16 feb.	dalle 08h00 alle 10h00	Design	BEVILACQUA	INTERIOR DESIGN A1	Panoramica sulla normativa edilizia residenziale
ven. 23 feb.	dalle 08h00 alle 10h00	Design	ANDREIS	INTERIOR DESIGN A1	Restituzione grafica e rappresentazione delle

Salvate tutte le vostre modifiche.

Con un clic, selezionate tutti gli studenti e inviate così un' e-mail a tutto il corso.

Per stampare o creare la pagina in PDF in funzione della visualizzazione.

Se lo hanno fornito, l'indirizzo e-mail dei vostri colleghi figurerà in **Corsi > Docenti**.

E-mail

Corso : Diritto 1° anno

Cognome	E-mail	
ABBATE Giulio	giulio.alemanno@univ-esempio.it	✓
ACCOSSATO Stefano	giulio.accozzato@univ-esempio.it	✓
AGUS MILENA	AGUS.MILENA@univ.com	✓
ARGENTO ASIA	ARGENTOASIA@univ.com	✓
BALAN Vittoria	vittoria.balan@univ-esempio.it	✓
BIGNARDI DARIA	BIGNARDIDARIA@univ.com	✓
CAMPANILE MORGANA	CAMPANILEMORGANA@univ.com	✓
CARTA MARIA	CARTAMARIA@univ.com	✓
CONSANO Letizia	letizia.consano@univ-esempio.it	✓
DELPRETE Francesca	francesca.delprete@univ-esempio.it	✓

Scrivi l'e-mail Chiudi

Ritrovate le funzionalità quotidiane nella vostra Area Mobile.



Valutazione

► Parametrare il calcolo delle medie

Valutazione > Moduli e servizi di valutazione

I servizi sono definiti per corso e per periodo.

In grigio scuro: i moduli (o unità d'insegnamento).

In grigio chiaro: i servizi di valutazione.

In bianco: i sotto-servizi di valutazione.

Contabilizzare i bonus / malus: aggiunge una colonna bonus/ malus nelle valutazioni e permette di aggiustare la media.

La selezione di un servizio visualizza i parametri di calcolo delle medie.

Materia	Corso	Docente	Modalità di va	Fa	N° val.	Coeff.	N° CFU	Voto sogli	Elimin.	Periodi attivi
Diritto dell'Unione Europea						1,00	6	22,00		
Diritto dell'Unione Europea	Diritto 1° anno	Prof. BEVILACQUA Alb	CC(1) - PARZ(2)			1,00		22,00		Tutti
Diritto dell'Unione Europea	Diritto 1° anno	Prof. BEVILACQUA A	CC(1) - PARZ(2)		4/5	1,00		18,00		Tutti
Storia della protezione civile						1,00	6	18,00		
Storia della protezione civile	Diritto 1° anno	Prof. BEVILACQUA Alb	CC(1) - PARZ(2)		2/2	1,00		18,00		Tutti
Diritto della protezione soc.						1,00	3	18,00		
Diritto della protezione soc.	Diritto 1° anno	Prof. BEVILACQUA Alb	CC(1) - PARZ(2)		2/3	1,00		10,00		Tutti

Parametri del servizio Diritto dell'Unione Europea / Diritto 1° anno / Prof. BEVILACQUA Alberto

Per calcolare la media del servizio nel periodo Semestre 1

Modalità di calcolo della media generale: Media del sotto-servizi Media delle valutazioni

Contabilizza i bonus / malus

Arrot. stud. **Niente** Superiore Più vicino

Arrot. corso **Niente** Superiore Più vicino

Per calcolare la media del modulo di valutazione Diritto dell'Unione Europea

Coefficiente Facoltativo

► Creare una valutazione

Valutazione > Inserimento dei voti

Per inserire dei voti, dovete innanzitutto creare una valutazione.

Inserite la data a partire dalla quale i voti saranno pubblicati sull'Area Studenti.

Ogni valutazione può avere il suo proprio coefficiente che sarà preso in considerazione per il calcolo della media del servizio.

Creare un recupero visualizza 2 colonne di voti: una per la valutazione iniziale, l'altra per la valutazione di recupero con più opzioni per il calcolo del voto finale.

12 studenti	Media	Med. lorda
ACCOSSATO Stefano	26,67	27,50
BALAN Vittoria	27,33	28,00
BIGNARDI DARIA	25,00	25,00
CONSANO Letizia	22,67	22,00
CREMONINI MATTEO	30,00	30,00
DELPRETE Francesca	28,67	29,00
FARNESE DANIELA	18,00	18,00
GAMBINO Valeria	28,00	28,50
GLORIA LEDA	18,00	18,00

Crea valutazione: Diritto Comparato - Diritto 1° anno

Associa esercizio ...

Data: 30/03/2018 Compito in classe CC

Titolo:

Pubblica il voto a partire dal: 30/03/2018

Corso: Diritto 1° anno Periodo di valutazione: Semestre 1

Con la soluzione @ Nessun

Valutazione su: 30 Coefficiente: 1,00

Riporta su 30 i voti della valutazione al momento del calcolo della media

Valut. facoltativa: come un bonus

Valutazione un recupero per la media del periodo inferiore a 15,00

Crea un recupero Annulla Crea

► Inserimento dei voti

Valutazione > Inserimento dei voti

Per copiare la lista dei voti inseriti ed incollarla all'interno di un altro documento (testo, tabella, ecc.).

Inserite i voti confermando ogni volta con il tasto [Invio].

Digitate le seguenti lettere per visualizzare un'annotazione invece che il voto.

A Assente
E Esonerato
N Non valutato
I Inidoneo
C Non consegna la prova (N Cons)
Z Assenza ingiustificata (Ass*)
W Non consegna la prova e vale 0 (N Cons*)

19 studenti	Media	Med. lorda	1
ABBATE Giulio	18,00	18,00	18,00
ACCOSSATO Stefano	30,00	30,00	30,00
AGUS MILENA			
ARGENTO ASIA			
BALAN Vittoria			
BIGNARDI DARIA			
CAMPANILE MORGANA			
CARTA MARIA			

La tabella dei voti può essere stampata.

I libretti dei voti, pagelle, riepilogo CFU, risultati e resoconti pluriennali possono essere esportati in PDF.

► **Comunicare l'argomento delle lezioni / compiti assegnati**

Attività > Orario

Diritto dell'Unione Europea
Diritto 1° anno
Aula 209

- Invia una e-mail
- Visualizza l'elenco degli studenti
- Vedi il dettaglio delle lezioni del servizio
- Assegna o definisci un programma
- Crea il PDF del foglio d'appello

*I programmi possono essere salvati come archivio *.zip per essere poi riutilizzati l'anno seguente o in un altro istituto che utilizza HYPERPLANNING.*

Assegna o definisci un programma

Compilate direttamente le lezioni o assegnate un programma esistente ...

Il programma ARBITRATO non è assegnato a questo servizio.

Data	Contenuto delle attività	Compiti assegnati	Da fare
1ª lezione - 19/03/2018	<ul style="list-style-type: none"> ▲ Introduzione. La giustizia privata nel sistema della globalizzazione. Introduzione. Argomenti introduttivi in merito al concetto di giustizia privata. 	Per la 2ª lezione - 23/04/2018 Riflessione scritta sul concetto di giustizia in Italia	📎
2ª lezione - 23/04/2018	<ul style="list-style-type: none"> ▲ La nozione di arbitro internazionale. 		
3ª lezione - 30/04/2018	<ul style="list-style-type: none"> ▲ Il diritto comune dell'arbitro internazionale. a) il patto di arbitro ("arbitration clause" e "submission agreement"). 		

Questo simbolo indica che dei compiti sono stati assegnati durante una lezione precedente.

Contenuto dell'attività

Titolo: Introduzione. La giustizia privata nel sistema della globalizzazione.

Introduzione.
Argomenti introduttivi in merito al concetto di giustizia privata.

Publicato: Immediatamente

Buttons: Cancella, Annulla, Conferma

Compiti assegnati

Tipo: Altri / Esercizi

Per: La 2ª lezione - Il 23/04/2018

Dato: La 1ª lezione - Il 19/03/2018

Riflessione scritta sul concetto di giustizia in Italia

Buttons: Cancella, Annulla, Conferma

Precisate quando il contenuto deve essere messo a disposizione nell'Area Studenti.

Potete allegare dei file e dei collegamenti verso siti web.

Potete altresì assegnare un esercizio digitale creato in **Didattica > Esercizi**.

🖨️ I programmi possono essere stampati in **Didattica > Programmi**, dove ritrovate tutti i vostri programmi.

► **Creare degli esercizi digitali**

Didattica > I miei esercizi

Aggiungete i vostri esercizi alla libreria per renderli utilizzabili agli altri docenti.

Definite le modalità di svolgimento prima di allegare l'esercizio ad una valutazione.

Comparsi i primi risultati, non potrete più modificare il vostro esercizio.

Programmi Esercizi Risultato dei questionari

I miei esercizi

No	Materia	Proprietari
+	Creare un nuovo esercizio	
1	del lun. 08 gen. 2018	Prof. BEVILACQUA Alberto
2	del mar. 23 gen. 2018	
3	PI Diritto Commerciale	
4	del mar. 16 gen. 2018	

Inserimento delle domande

Domanda	Punti	Materia	Risultati
Domanda A	3 pt	Europa	<input checked="" type="checkbox"/>
Da quale Oceano sono delimitati i confini dell'Europa?			
Domanda B	3 pt	Europa	<input type="checkbox"/>
L'Europa è coperta da fusi orari.			
Domanda C	3 pt	Europa	<input type="checkbox"/>
L'Europa è costituita da Stati.			
Domanda D	3 pt	Europa	<input type="checkbox"/>
L'isola europea più estesa è			
Domanda E	3 pt	Europa	<input checked="" type="checkbox"/>

Una volta salvato l'esercizio, associatelo ad una valutazione. Gli studenti vi potranno accedere dalla loro Area.

Per far sì che il vostro esercizio non venga preso in considerazione nel calcolo della media inserite un coefficiente 0 alla valutazione.

Assenze

► Compilare il foglio d'appello

Frequenza > Foglio d'appello

Spuntate se lo studente è assente per tutta la lezione.

Cliccate ed inserite i minuti se lo studente è in ritardo.

Spuntate la colonna desiderata (assenze, ritardi, ecc...) e precisate il motivo facendo doppio clic sul riquadro colorato.
 ◆ giustificato
 ◆ ingiustificato.

Spuntate **Appello terminato** per segnalare all'amministratore che avete finito l'appello.

Nome Assente all'ultima lezione del servizio d'insegnamento.
 ✕ Assente alla lezione precedente.
 📄 Promemoria (inserito dalla segreteria).

Il resoconto delle assenze può essere stampato.

PDF Il foglio d'appello può essere esportato in PDF.

Elenco degli studenti

Corsi > Studenti

Per ogni studente viene indicato il numero di ore perse.

Per consultare l'orario degli studenti.

La scheda informativa contiene la foto e i dati anagrafici dello studente.

Il elenco degli studenti può essere stampato.

PDF La fotogallery degli studenti può essere esportata in PDF da **Corsi > Fotogallery**.

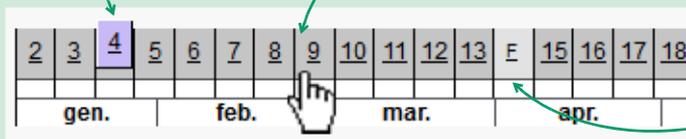
Le vostre attività

► Cambiare settimana

Attività > Orario in griglia

Di default, è la settimana in corso ad essere selezionata.

Con un clic, visualizzate un'altra settimana. Quando sono presenti delle attività, la settimana è sottolineata.



La **F** indica una settimana festiva.

► Effettuare una richiesta di aula

Attività > Orario in griglia

Filtrate l'elenco aule con i vostri criteri.

Se confermate senza selezionare l'aula, soltanto i vostri criteri saranno trasmessi al responsabile delle aule; la vostra richiesta non riguarderà un'aula in particolare.

► Tutti i comandi specifici per l'attività

Attività > Orario in griglia

Fate clic destro sull'attività per visualizzare tutti i comandi specifici per l'attività.

Invia una e-mail: per inviare una mail agli studenti o a tutti i partecipanti dell'attività
Annulla le lezioni selezionate: le lezioni avranno l'etichetta ANNULLATA.
Cancella le attività: la lezione viene eliminata dalle griglie e detratta dai conteggi.
Orale: se un'attività di una sola lezione viene selezionata, potete trasformarla in orale, generando un ordine di presentazione per gli studenti dell'attività.
Assegna o definisci un programma: per associare alla lezione un contenuto e/o dei compiti da svolgere; possibilità di allegare un file scaricabile dagli studenti (recuperabile in **Didattica > Programmi**).
Crea il PDF del foglio d'appello: alternativa al foglio d'appello on-line.

Il riepilogo delle attività piuttosto che l'elenco delle attività annullate possono essere stampati.

Il vostro orario può essere esportato in PDF o iCal.