

Le funzionalità principali

INSTALLAZIONE E OPERATIVITÀ

1. HYPERPLANNING esiste in versione monoposto e in versione rete per il sistema operativo Windows.
2. Valutazione libera e gratuita degli applicativi scaricandoli da index-education.it.
3. Installazione semplice e rapida di tutti i software da Internet.
4. Un solo codice di registrazione per tutte le vostre licenze in rete.
5. Registrazione automatica delle vostre licenze via internet in pochi secondi.
6. Connessione ai dati in massima sicurezza da qualsiasi postazione sulla rete, o dall'esterno della rete con un navigatore o con un'applicazione client.
7. Possibilità di parametrare il protocollo di connessione: UDP o TCP con scelta libera della porta.
8. Aggiornamento automatico dei software via internet.
9. Esecuzione come servizi Windows del server di dati, del server http e del Web Service.
10. Disconnessione automatica dell'applicazione client dopo un tempo d'inattività configurabile.
11. Blocco delle console dei server.
12. Installazione di una sola applicazione client per tutta la rete.
13. Gestione di diversi orari in parallelo (anno e anno n-1).
14. Opzione per la chiusura automatica delle connessioni dopo ogni richiesta del Web Service.

COSTRUZIONE DELLA BASE DATI

15. Scelta dei giorni lavorativi della settimana.
16. Scelta del numero di ore lavorative per giorno.
17. Scelta dell'unità minima di tempo delle fasce orarie.
18. Apertura di basi dati di versioni precedenti (n-3).
19. Modifica della struttura di una base dati conservando l'orario esistente: cambiare i giorni lavorativi, cambiare il numero di ore per giorno e l'unità minima di tempo.

IMPORTAZIONE DEI DATI

20. Memorizzazione dei formati d'importazione utilizzati.
21. Gestione dell'identificativo proveniente da un altro sistema informatico per facilitare le importazioni successive.
22. Importazione di tutti i dati della base dati e degli insegnamenti.
23. Importazione con copia/incolla, o attraverso la lettura di un file di testo.
24. Importazione automatica programmabile con scelta delle colonne.

25. Importazione dei dati attraverso il Web Service Hyperplanning.
26. Importazione da un annuario LDAP.
27. Sincronizzazione con delle basi dati esterne da un LDAP.
28. Supporto di soap 1.2.
29. Importazione ed esportazione con una base SQL.

GESTIONE DEGLI UTENTI

30. 3 tipi di profili di autorizzazione disponibili: consultazione, modifica e amministrazione.
31. Creazione di profili di utilizzo personalizzati a partire dai 3 modelli di profili.
32. Elenco degli utenti di rete, del personale e dei commessi.
33. Recupero della definizione dei profili e degli utenti da un anno precedente.
34. Importazione degli utenti da LDAP o da un file di testo.
35. Attribuzione, allo stesso utente, di profili differenti a seconda delle basi dati di orari.
36. Stessi diritti per l'utente connesso da un client o da un navigatore.
37. Una password per utente.
38. Blocco della password di un utente.
39. Supervisione di tutti gli utenti connessi nella versione rete.
40. Disconnessione degli utenti dal server da parte dell'amministratore.

CONFIGURAZIONE DELLA BASE DATI

41. Definizione di un calendario su 52 settimane a partire dall'inserimento della data del primo giorno dell'anno.
42. Modifica del primo giorno dell'anno gestendo la traslazione dei dati.
43. Indicazione dei giorni festivi e delle vacanze.
44. Gestione differenziata della pausa pranzo dei docenti e di quella degli studenti.
45. Gestione differenziata degli intervalli minimi tra le attività da rispettare per i docenti e per gli studenti.
46. Gestione delle pause (massimo 4 al giorno).
47. Gestione degli studenti.
48. Gestione dei moduli e dei piani di studi.
49. Gestione degli stage.
50. Gestione delle sedi distaccate con personalizzazione della sede « principale».
51. Gestione di diverse intestazioni del vostro istituto da utilizzare nei modelli di lettere.
52. Definizione di tipologie che permettono di raggruppare i dati per categorie (materie, aule, docenti, corsi, studenti, attività, calendari) secondo criteri di vostra scelta.
53. Data dell'ultima modifica della base dati.

SALVATAGGIO DEI DATI

54. Creare una copia della base dati senza interrompere il server.
55. Memorizzazione e accesso rapido agli ultimi 20 file su cui avete lavorato [monoposto].
56. Salvataggi programmabili nella versione rete e monoposto.
57. Salvataggio automatico durante le modifiche nella versione rete.
58. Archiviazione della base dati una volta al giorno ad un'ora definita nella versione rete.
59. Archiviazione automatica degli ultimi archivi.
60. Archiviazione e compattazione di una base dati su comando dell'utente.
61. Creazione di una copia di sicurezza ad ogni salvataggio in versione monoposto.

PROTEZIONE DEI DATI

62. L'utente che inserisce un dato ne diventa il proprietario.
63. Sistema di protezione delle attività e delle aule per limitarne l'accesso e l'utilizzo.
64. Autorizzare certi utenti a gestire le aule delle attività protette.
65. Autorizzare la richiesta di aule da parte dell'utente che non ne ha accesso e/o da parte dei docenti.
66. Blocco automatico delle settimane trascorse.
67. Blocco di un periodo a scelta.

GESTIONE DEI VINCOLI

DOCENTI

68. Inserimento di indisponibilità e preferenze variabili nell'anno.
69. Il docente inserisce le proprie indisponibilità nell'Area Docenti su internet.
70. Griglia standard dei vincoli assegnati per default durante la creazione dei docenti.
71. Massimo di ore di lavoro per giorno e per settimana.
72. Massimo di ore di lavoro nell'anno.
73. Numero di mezze giornate e di giornate libere per settimana da rispettare.
74. Possibilità di assegnare lo stesso vincolo ad una multiselezione di docenti.
75. Inserimento del numero di ore dovute per anno.
76. Gestione dei trasferimenti tra 2 sedi distanti.
77. Rispetto delle pause pranzo.
78. Rispetto degli intervalli.

CORSI

79. Inserimento di indisponibilità e preferenze variabili nell'anno.

- 80. Griglia standard dei vincoli assegnati automaticamente durante la creazione dei corsi.
- 81. Massimo di ore di attività per giorno e per settimana.
- 82. Vietare più insegnamenti della stessa materia nella stessa giornata.
- 83. Massimo di ore di attività di una materia per un corso per giorno e per settimana.
- 84. Gestione dei trasferimenti tra 2 sedi distanti.
- 85. Rispetto delle pause pranzo.
- 86. Rispetto degli intervalli.

AULE

- 87. Inserimento di indisponibilità e preferenze variabili nell'anno.
- 88. Favorire le fasce orarie in cui l'aula deve essere utilizzata.
- 89. Gestione della capienza.
- 90. Gestione delle sedi distanti.
- 91. Gestione delle caratteristiche tecniche.
- 92. Gruppi di aule: raggruppamento di aule equivalenti per un migliore utilizzo.

INTERFACCIA, VISUALIZZAZIONI, ACCESSI RAPIDI

- 93. Organizzazione della visualizzazione per ambienti limitando a 3 clic il passaggio da una pagina a qualsiasi altra.
- 94. Tutti i dati sono presentati in elenco.
- 95. Personalizzazione degli elenchi (scelta delle colonne, della loro larghezza, della loro dislocazione) a seconda delle esigenze di ciascun utente.
- 96. Riduzione degli elenchi ai soli vostri dati nascondendo quelli che non vi riguardano.
- 97. Elenchi con ordinamento dei dati per colonna.
- 98. Doppio ordinamento nell'elenco delle attività e degli studenti.
- 99. Gestione di diverse tipologie che permettono di classificare tutti i dati a seconda delle vostre esigenze.
- 100. Visualizzazione negli elenchi: estrazione, ordinamento o somma per tipologie.
- 101. Possibilità di vedere negli elenchi solo i dati corrispondenti a certi criteri.
- 102. Accesso immediato a tutte le attività di una selezione di risorse.
- 103. Accesso immediato alle risorse utilizzate in un'attività o in una serie di attività.
- 104. Accesso immediato alle attività della settimana o di un periodo dell'anno.
- 105. Accesso immediato ai docenti presenti nell'istituto.
- 106. Accesso immediato ai docenti presenti nella mezza giornata ma liberi su una fascia oraria.
- 107. Accesso immediato alle aule libere in una fascia oraria per una o più settimane che possono essere non consecutive.
- 108. Configurazione degli elenchi riepilogativi.
- 109. Diversi livelli di dettaglio dei totali di certi elenchi.
- 110. Configurazione della visualizzazione degli orari e dei planning.

- 111. Personalizzazione dello spazio utilizzato da ciascuna parte della visualizzazione.
- 112. Scelta della modalità di calcolo dell'occupazione dei docenti e dei gruppi di studenti.
- 113. Scelta del colore delle visualizzazioni.
- 114. Scelta della lingua dell'applicazione Client.
- 115. Scelta dei giorni da visualizzare nelle griglie dei planning e dell'orario.
- 116. Scelta delle informazioni da visualizzare nelle attività.
- 117. Differenziazione del nome della materia a seconda del corso.
- 118. Invertire il senso di lettura delle griglie dei planning e dell'orario.
- 119. Personalizzazione dei nomi dei dati principali.
- 120. Personalizzazione per utente delle etichette degli orari.
- 121. Possibilità di filtrare le tipologie per genere.
- 122. Colore delle Materie, dei Corsi, dei Gruppi, delle Opzioni.
- 123. Scelta del colore predefinito delle materie.
- 124. Possibilità di togliere tutti gli studenti da un corso.

NAVIGAZIONE NEL TEMPO

- 125. Accesso permanente a tutte le settimane dell'anno attraverso una barra sempre presente sullo schermo.
- 126. Selezione dei dati in funzione delle settimane selezionate.
- 127. Attivare o disattivare una settimana o una serie di settimane con un clic.
- 128. Evidenziazione delle settimane di vacanza nella barra del periodo attivo.
- 129. Definizione di calendari per accelerare l'inserimento dei periodi.
- 130. Possibilità di definire un calendario per ogni corso.
- 131. Possibilità di non vedere i calendari che non vi riguardano.
- 132. Accesso ai calendari per definire o modificare la periodicità di un'attività.
- 133. Accesso ai calendari per definire o modificare la presenza di una risorsa in un'attività.
- 134. Gestione del periodo attivo per filtrare le settimane su cui operare una modifica (sostituzione di un docente, cambio di aula, modifica della collocazione, ecc.).
- 135. Modifica delle attività unicamente sulle settimane del periodo attivo.

LA NOZIONE DI ATTIVITÀ PER PIANIFICARE TUTTO

- 136. Un solo modo di inserimento per tutte le situazioni: lezioni, attività di laboratorio per gruppi, lettori, riunioni, conferenze, esami scritti, orali, prenotazione di aule ecc.
- 137. Attività con la partecipazione di più docenti.
- 138. Attività con la partecipazione di diversi gruppi di studenti provenienti da diversi corsi (corsi integrati, ecc.).

- 139. Attività fisse: che hanno luogo nello stesso giorno, stessa ora, per tutte le settimane dell'attività.
- 140. Attività variabili: che possono cambiare orario per una o più settimane.
- 141. Attività mobili: attività composte da meno lezioni rispetto al numero di settimane (es.: attività che si svolgono a scelta 5 settimane su 7 possibili).
- 142. Attività cumulabili: attività composte da più lezioni rispetto al numero di settimane (es.: attività di 10 lezioni che si svolgono in 8 settimane).
- 143. Attività comuni, attività condivise.
- 144. Attività che non devono essere piazzate.
- 145. Lezione di recupero che ha luogo eccezionalmente su un'altra fascia oraria.
- 146. Attività che possono cambiare docente, aula o gruppo di studenti da una settimana all'altra.
- 147. Modifica di una multi-selezione di attività per cambiare la materia, la durata, il docente, ecc.
- 148. Importazione delle attività da ASCII e recupero di tutti i dati che le compongono: materie, docenti, aule.
- 149. Creazione di attività attraverso la duplicazione.
- 150. Creazione automatica delle attività a partire dai piani di studi.
- 151. Creazione di un'attività cliccando/trascinando sull'orario o sul planning di una risorsa (docente, aula o corso).
- 152. Creazione di più attività identiche con una sola operazione.
- 153. Gestione dei coefficienti di durata delle lezioni.
- 154. Gestione di numerosi modelli di attività.
- 155. Personalizzazione dei riepiloghi delle attività: totali, colonne e ordinamento

UNA SCHEDA ATTIVITÀ MULTI FUNZIONE

- 156. Una scheda attività completamente grafica contiene tutte le informazioni relative a un'attività (risorse, proprietà di piazzamento, durata, data e ora, numero di studenti, proprietario, commento) o a una selezione di attività.
- 157. Tutti i dati di un'attività sono modificabili dalla scheda attività.
- 158. Modifica di un insieme di attività selezionate dalla scheda attività.
- 159. Da questa scheda è sufficiente un clic per:
 - assegnare un'aula libera a diverse attività;
 - richiedere un'aula protetta;
 - cambiare aula per più settimane.
- 160. Visualizzazione dei gruppi di studenti che non hanno lezione.
- 161. Per una o più lezioni di un'attività:
 - visualizzazione delle aule libere;
 - visualizzazione dei sostituti disponibili.
- 162. Visualizzazione delle aule libere per
 - tutte o una parte delle attività di un docente
 - tutte o una parte delle attività di un corso.
- 163. La scheda dettagliata visualizza le settimane di presenza di ciascuna risorsa dell'attività.

- 164. Strumento di diagnostica durante la ricerca di una fascia oraria disponibile, la scheda attività segnala tutti i vincoli relativi a ciascuna delle risorse sulla fascia oraria diagnosticata.
- 165. Invio di e-mail o di SMS dalla scheda attività a tutti i partecipanti delle attività selezionate.
- 166. Possibilità di togliere, sostituire o aggiungere risorse con il clic destro nella scheda.

PIAZZAMENTO DELLE ATTIVITÀ

- 167. Nell'elenco, per ciascuna attività, avete a disposizione in ogni momento il numero di lezioni piazzabili.
- 168. Durante il piazzamento manuale, diagnostica in tempo reale, sulla griglia dell'orario, sulla scheda attività e sulle barre del periodo.
- 169. Piazzamento di un'attività con un doppio clic.
- 170. Blocco automatico delle attività piazzate a mano.
- 171. Lucchetto che blocca la sospensione di un'attività.
- 172. Piazzamento automatico su tutte o una parte delle attività.
- 173. Spostamento di certe lezioni dal planning per settimana.
- 174. Cambiare settimana ad un'attività spostandola sul planning per settimana.
- 175. Cambiamento di aula e di fascia oraria in un'operazione.
- 176. Ricerca di lezioni scambiabili.
- 177. Ricerca di una collocazione per un'attività con zero lezioni piazzabili (in modalità utilizzo esclusivo).
- 178. Personalizzazione dei criteri di piazzamento a seconda delle vostre priorità, piazzando le attività a partire dalla linea di mezza giornata o dall'inizio della giornata.
- 179. Autorizzare il piazzamento sui giorni festivi.
- 180. Piazzamento eseguito nel rispetto di tutti i vincoli.
- 181. Garanzia contro tutti gli accavallamenti di attività, nessun rischio di conflitto.
- 182. Funzionalità di approfondimento delle soluzioni per le attività difficili da piazzare.
- 183. Funzionalità "Piazza e sistema" che permette di liberare una fascia oraria definita per posizionarvi un'attività con la garanzia di trovare una collocazione alle attività spostate.
- 184. Planning per settimana 100% interattivo.
- 185. Annullamenti delle lezioni: visualizzazione in elenco, sull'orario e nei planning.

CONTROLLO IN FASE DI INSERIMENTO

- 186. I docenti possono essere associati alle loro materie e ai loro corsi.
- 187. Le aule vengono proposte a seconda della loro capienza.
- 188. Proposte solamente le materie del piano di studi durante l'inserimento delle attività per corso.

- 189. Durante la creazione di un'attività, nella finestra di selezione vengono visualizzati il totale di ore già svolte dai docenti e il totale di ore della materia per i corsi.
- 190. L'utente viene avvertito non appena il docente supera il suo carico orario.
- 191. Estrazione di tutte le attività con un problema di aule.
- 192. Estrazione di tutte le attività non piazzate.
- 193. Estrazione di tutte le attività senza risorsa.
- 194. Due attività non possono mai accavallarsi.
- 195. Cancellazione dei legami non obbligatori dei corsi.
- 196. Tassi di occupazione delle risorse visualizzati in tempo reale.
- 197. Una tabella riepiloga il carico di lavoro per settimana di ciascun corso.

GRIGLIE INTERATTIVE

- 198. Ogni risorsa (docente, corso, aula, raggruppamento) dispone di una griglia dell'orario settimanale interattiva e una griglia del planning interattiva.
- 199. Planning 100% interattivo per giorno e per settimana.
- 200. Planning interattivo generale che presenta le risorse secondo vostra scelta.
- 201. Inserimento di un'attività direttamente sulla griglia.
- 202. Visualizzazione contemporanea da una a quattro griglie dell'orario.
- 203. Spostamento di una o più lezioni nella giornata cliccando e trascinando.
- 204. Spostamento di una lezione da una settimana all'altra sul planning per settimana.
- 205. Modifica della durata di una o più lezioni.
- 206. Cambio di materia, di docente, di aula in una o più lezioni.
- 207. Cambio di materia e di docente, semplicemente cliccando/trascinando sul planning delle aule e dei docenti.
- 208. Visualizzazione dell'orario di una risorsa con un clic sul suo nome nell'elenco.
- 209. Visualizzazione dell'orario di una risorsa con un clic sulla sua scheda attività.
- 210. Scelta delle informazioni visualizzate nelle attività.
- 211. Attività con il colore delle materie, tipi o sedi.
- 212. Indisponibilità e preferenze delle risorse.
- 213. Accesso diretto alle attività non piazzate di una risorsa.
- 214. Indicazione sulla griglia di tutte le fasce orarie di possibile collocazione incrociando tutti i vincoli.
- 215. Indicazione di tutte le attività che possono scambiarsi con un'attività selezionata.
- 216. Scambio di 2 attività con 1 clic.
- 217. Indicazione di tutte le attività che possono coprire il buco selezionato.
- 218. Indicazione delle settimane che possono accogliere una lezione di recupero.
- 219. Indicazione sulle griglie delle lezioni annullate.
- 220. Numero di ore di attività piazzate per settimana in rapporto alla settimana.

- 221. Differenziazione per utente degli orari visualizzati/stampati sulle griglie (orari o planning).
- 222. Selezione delle lezioni non piazzate di un'attività.

GESTIONE DELLE AULE E DELLE RISORSE MATERIALI

- 223. Gestione delle aule e di tutte le risorse materiali (videoproiettori, Pc portatili, ecc).
- 224. Ottimizzare un potenziale limitato di aule gestendo i gruppi di aule interscambiabili.
- 225. Attribuire l'aula di un gruppo senza precisare quale.
- 226. Assegnare ad un'attività un'aula scelta tra quelle di un gruppo.
- 227. Limitare l'utilizzo di un'aula a certe fasce orarie.
- 228. Vietare l'utilizzo di un'aula in certe fasce orarie.
- 229. Visualizzare con 1 clic tutte le aule disponibili per delle attività su più settimane.
- 230. Scegliere un'aula in funzione del suo tasso di occupazione.
- 231. Trovare un'aula libera per un'attività piazzata assicurando la coerenza tra la capienza dell'aula e il numero di studenti dell'attività.
- 232. Visualizzare le aule totalmente libere o quelle parzialmente libere per un'attività.
- 233. Prenotare aule differenti a seconda del periodo.
- 234. Spostare una lezione o più lezioni in funzione delle aule disponibili.
- 235. Prenotazione di un'aula per una o più lezioni in una sola operazione.
- 236. Prenotare un videoproiettore o un altro materiale per una o più lezioni.
- 237. Cambiare aula attraverso lo spostamento dell'attività sul planning delle aule.
- 238. Conoscere tutte le aule libere rispondenti a dei criteri particolari per fascia oraria per una o più settimane.
- 239. Gestione delle sedi distaccate permettendo di tenere in considerazione la lontananza delle sedi.
- 240. Indicazione della sede dell'attività unicamente se è diversa dalla sede predefinita.
- 241. Prenotazione di un'aula il cui accesso è limitato.
- 242. Richiesta di prenotazione di un'aula protetta durante la creazione di un'attività.
- 243. Richiesta di un'aula protetta per un'attività.
- 244. Elenco delle richieste fatte dall'utente.
- 245. Associazione alle aule di allegati per consultare le planimetrie, le fotografie ...
- 246. Avvertimento ad ogni richiesta di aula.
- 247. Elenco delle richieste che permette di confermare, mettere in attesa, annullare o rifiutare la prenotazione
- 248. Logistica delle aule:
 - assegnazione delle aule ai commessi;
 - elenco delle aule da aprire e chiudere.

GESTIONE DEI PIANI DI STUDI

- 249. Duplicazione del corso con i suoi gruppi, le sue opzioni, il suo calendario, e i suoi piani di studi.
- 250. Duplicazione dei piani di studi.
- 251. Creazione di piani di studi che raggruppano uno o più moduli, o delle singole materie.
- 252. Creazione di moduli che raggruppano i totali di ore annuali di diverse materie prendendo in considerazione i diversi tipi di insegnamento (lezioni, attività di laboratorio, esami, ecc).
- 253. Duplicazione dei moduli.
- 254. Assegnazione dei piani di studi ai corsi per periodo.
- 255. Creazione automatica delle attività a partire dai piani di studi.
- 256. Comparazione delle attività create con il totale di ore del piano di studi.
- 257. Importazione dei piani di studi con copia/incolla.
- 258. Considerazione dei piani di studi estratti durante la loro assegnazione ai corsi.

GESTIONE DELLE ASSENZE DEGLI STUDENTI

- 259. Gestione delle date di ingresso e di uscita degli studenti nei corsi/gruppi/opzioni.
- 260. Inserimento delle assenze degli studenti.
- 261. Gestione dei fogli di presenza per ciascuna attività.
- 262. Compilazione dei fogli di presenza da parte del docente su internet attraverso un navigatore.
- 263. Lo studente accede al suo rendiconto delle assenze su internet attraverso un navigatore.
- 264. Presenza obbligatoria in certe attività.
- 265. Riepilogo delle attività perse.
- 266. Gestione dei modelli di lettere e di SMS.
- 267. Invio di lettere, e-mail e di SMS agli studenti e ai genitori.
- 268. Rendiconto globale dell'assenteismo.
- 269. Rendiconto dell'assenteismo per materia.
- 270. Inserimento dei motivi di assenza.
- 271. Considerazione delle assenze degli studenti nei riepiloghi delle attività.
- 272. Stampa del foglio di presenza per studente.
- 273. Modelli di lettere e SMS legati ai motivi di assenza.
- 274. Scheda personale per i genitori.
- 275. Filtrare i genitori per corso e per grado (genitore1/genitore2).

GESTIONE DEGLI STAGE

- 276. Elenco delle aziende.
- 277. Elenco dei tutor.
- 278. Elenco degli stage.

RIEPILOGHI E STATISTICHE IN TEMPO REALE

- 279. Visualizzazione dell'occupazione delle risorse (docente, corso, raggruppamento, aula) per tutto l'anno o su un periodo.
- 280. Visualizzazione dei totali di ore per materia e per settimana per i docenti.

- 281. Distinzione tra le attività piazzate e non piazzate.
- 282. Conteggi delle ore piazzate sui giorni festivi.
- 283. Calcolo dello scarto tra le ore svolte e il monteore di un docente.
- 284. Calcolo dell'occupazione in funzione dei coefficienti di durata delle attività.
- 285. Controllo dei volumi di ore svolte per materia in funzione dei piani di studi assegnati ai corsi.
- 286. Tasso di occupazione per settimana delle diverse risorse (docente/corso/aula) con visualizzazione del dettaglio delle attività.
- 287. Visualizzazione di tutte le attività di una risorsa in ordine cronologico.
- 288. Tabella riepilogativa di tutte le settimane di presenza dei docenti, corsi, studenti.
- 289. Conteggi delle ore di un docente tra 2 date.
- 290. Per ogni corso e raggruppamento, riepilogo del carico di lavoro per materia tra 2 date.
- 291. Per ogni docente e per ogni corso, visualizzazione che riassume materia per materia le date di inizio e di fine delle attività, le settimane in cui si svolgono, il numero di lezioni e di ore insegnate.
- 292. Elenco dei docenti che insegnano in un corso, ed elenco dei docenti che utilizzano una determinata aula.
- 293. Riepiloghi dei totali di ore svolte dai docenti, sommati per le tipologie definite dall'utente: per esempio, riepiloghi delle ore dei docenti dipendenti, di quelli a contratto, ecc.
- 294. Riepiloghi dei totali di ore svolte dai corsi, sommati per le tipologie definite dall'utente: per esempio, riepiloghi delle ore per annualità di corso, per corsi magistrali o di triennali, ecc.
- 295. Incrocio dei due riepiloghi precedenti: per esempio, il totale di ore dei docenti a contratto per anno di corso.
- 296. Riepilogo dei volumi orari delle materie sommati in funzione delle tipologie definite dall'utente.
- 297. Costo orario per docente.
- 298. Elenco delle lezioni annullate per risorsa.

E-MAIL/SMS/LETTERE

- 299. Invio di e-mail attraverso la posta elettronica protetta (TLS).
- 300. Invio di e-mail ai docenti, agli studenti, ai genitori.
- 301. Invio di SMS ai docenti, agli studenti, ai genitori.
- 302. Invio simultaneo di un e-mail a tutti i partecipanti di un'attività.
- 303. Invio simultaneo di un SMS a tutti i partecipanti di un'attività.
- 304. Invio degli orari via e-mail ai docenti e agli studenti.
- 305. Invio via e-mail degli orari di un corso ai docenti del corso.
- 306. Protezione dei file *.PDF, su opzione.
- 307. Compilazione di lettere, e-mail, SMS.
- 308. Definizione di un'intestazione dell'istituto stampabile in tutte le lettere.
- 309. Gestione di modelli di lettere, di e-mail e di SMS.

- 310. Elenco delle lettere inviate.
- 311. Elenco degli SMS inviati.
- 312. Consultazione delle fatture dettagliate degli SMS.
- 313. Recupero dei parametri di invio SMTP dell'istituto inseriti da SPR.
- 314. Storico degli invii di e-mail spedite da HYPERPLANNING in una casella di posta elettronica.
- 315. Comunicazioni al personale.
- 316. Comunicazioni ai tutor di stage.
- 317. Comunicazioni ai responsabili azienda.

STAMPE

- 318. Stampe configurabili dell'orario settimanale o mensile, dei planning, dei calendari, degli elenchi, dei conteggi delle ore, ecc.
- 319. Impaginazione, scelta dei caratteri, contenuto delle attività, ecc.
- 320. Anteprima di stampa con zoom per tutti i documenti.
- 321. Stampa in tutti i formati.
- 322. Creazione di tutti i documenti in PDF.
- 323. Opzione di protezione dei PDF creati.
- 324. Creazione delle pagine HTML degli orari per settimana.
- 325. Elenco degli orari modificati dall'ultima creazione di HTML.
- 326. Invio via mail di tutti i documenti.
- 327. Messaggi di avvertimento configurabili per la stampa superiore ad un certo numero di pagine.
- 328. Modelli di stampa per tutti gli utenti.
- 329. Creazione degli orari in formato ICAL (*.ics) e invio via e-mail.
- 330. Stampa dei fogli di presenza.
- 331. Gestione di diverse intestazioni dell'istituto nella stampa degli orari e dei planning.

HYPERPLANNING.NET

Necessità della versione in rete

- 332. Pubblicazione in tempo reale su internet di 5 Aree: Docenti, Studenti, Segreteria, Addetti Aule e Ospiti con HYPERPLANNING.net.
- 333. Gestione personalizzata dei dati da pubblicare in ogni Area:
 - configurazione delle visualizzazioni disponibili;
 - periodo di consultazione (fisso o numero di settimane a partire dalla settimana in corso);
 - informazioni sulle attività;
 - spazio di tempo parametrabile per l'inserimento delle assenze e delle indisponibilità;
 - opzioni per limitare la creazione di attività e la richiesta di prenotazione di aule.
- 334. Personalizzazione del sito:
 - scelta dei colori per area;
 - modifica dei testi e dei titoli.
- 335. Possibilità di inserire direttamente le pagine delle aree in un sito esistente.
- 336. Opzione per sottomettere a password le informazioni dell'Area Ospiti.
- 337. Gestione dell'identificativo e della password per l'accesso alle diverse Aree.

- 338. Scelta della lunghezza minima delle password dei docenti e degli studenti (8/10/12 caratteri).
- 339. Protezione degli orari attraverso password (docenti e aule).
- 340. Integrazione delle Aree HYPERPLANNING.net nelle diverse Aree Riservate attraverso un server CAS, o integrazione delle pagine con accesso diretto.
- 341. Applicazione HYPERPLANNING cas per interfacciarsi facilmente con l'Area Riservata.
- 342. Differenziazione dei periodi di pubblicazione per Area.
- 343. Scelta della prima pagina da visualizzare per Area.
- 344. Accesso alle Aree durante un passaggio in modalità utilizzo esclusivo.
- 345. Orario per materia.
- 346. Colore dei Corsi/Gruppi/Opzioni.
- 347. Blacklist degli indirizzi IP sospetti.
- 348. Supporto per le tablets tattili.

AREA DOCENTI

- 349. Modifica della propria password.

GESTIONE DEGLI ORARI

- 350. Consultazione dei propri orari in griglia, in planning e in elenco.
- 351. Consultazione di tutti gli orari.
- 352. Inserimento per fascia oraria delle proprie indisponibilità e preferenze su una griglia.
- 353. Inserimento, modifica e cancellazione delle proprie attività, e possibilità di bloccarle.
- 354. Visualizzazione del riepilogo delle proprie attività.
- 355. Richiesta di prenotazione di un'aula.
- 356. Storico delle proprie richieste.
- 357. Accesso agli allegati delle aule.
- 358. Visualizzazione delle aule libere.

GESTIONE DELLE ASSENZE DEGLI STUDENTI

- 359. Elenco dei propri studenti con le loro foto.
- 360. Elenco dei propri studenti per corso.
- 361. Inserimento delle assenze dei propri studenti.
- 362. Inserimento dei motivi di assenza.
- 363. Resoconto delle assenze per studente.
- 364. Invio di e-mail agli studenti, individualmente o in gruppo.

GESTIONE DEI CONTENUTI DELLE ATTIVITÀ

- 365. Gestione dei contenuti per attività d'insegnamento.
- 366. Inserimento dei contenuti delle attività.
- 367. Inserimento di documenti allegati.
- 368. Duplicazione dei contenuti.
- 369. Pubblicazione dei contenuti delle attività nell'Area Studenti direttamente dalla griglia dell'orario.
- 370. Numerazione personalizzabile delle lezioni.

- 371. Slittamento automatico dei contenuti delle attività in caso di annullamento o spostamento delle lezioni.

INTERNET MOBILE

- 372. Area mobile per il Docente:
 - il proprio orario;
 - il riepilogo delle sue attività.

AREA STUDENTI

- 373. Connessione libera o con autenticazione.
- 374. Gestione dell'identificativo e della password per l'accesso all'Area Studenti.
- 375. Accesso ai contenuti delle attività.
- 376. Riepilogo dei propri insegnamenti.
- 377. Elenco dei propri docenti.
- 378. Invio di e-mail ai docenti che lo consentono.
- 379. Visualizzazione del riepilogo delle attività degli studenti.
- 380. Consultazione degli orari.
- 381. Consultazione del proprio resoconto delle assenze.
- 382. Modifica della propria password.

INTERNET MOBILE

- 383. Area mobile per lo Studente:
 - il proprio orario;
 - il riepilogo delle proprie attività.

AREA ADDETTI AULE

- 384. Orario delle aule in griglia settimanale, in planning e in elenco.
- 385. Elenco delle proprie aule assegnate.
- 386. Elenco delle proprie aule da aprire e chiudere ora per ora.
- 387. Visualizzazione delle aule libere.
- 388. Modifica della propria password.

AREA SEGRETERIA

- 389. Modifica della propria password.

GESTIONE DEGLI ORARI

- 390. Consultazione di tutti gli orari in griglia, in planning e in elenco.
- 391. Modifica degli orari.
- 392. Inserimento per fascia oraria delle indisponibilità e delle preferenze dei docenti, dei corsi, delle aule su una griglia.
- 393. Inserimento, modifica e cancellazione delle proprie attività, e possibilità di bloccarle.
- 394. Riepilogo delle attività e delle attività annullate per docente, per corso e per studente.
- 395. Prenotazione di aule.
- 396. Storico delle richieste di aule.
- 397. Accesso ai documenti allegati delle aule.
- 398. Visualizzazione delle aule libere.

GESTIONE DELLE ASSENZE DEGLI STUDENTI

- 399. Elenco degli studenti con le loro foto.
- 400. Inserimento delle assenze degli studenti.
- 401. Inserimento dei motivi di assenza.
- 402. Resoconto delle assenze per studente.

- 403. Attività annullate.

GESTIONE DEI CONTENUTI DELLE ATTIVITÀ

- 404. Gestione dei contenuti per attività d'insegnamento.
- 405. Inserimento e pubblicazione dei contenuti delle attività nell'Area Studenti e Docenti.
- 406. Inserimento di documenti allegati.
- 407. Duplicazione dei contenuti.
- 408. Numerazione personalizzabile delle lezioni.

ESPORTAZIONE DEI DATI

- 409. Esportazione dei conteggi delle ore attraverso il copia/incolla.
- 410. Esportazione dei riepiloghi delle attività.
- 411. Esportazione di file testo.
- 412. Scelta del tipo di codifica durante l'esportazione dei file testo: UTF8, ANSI, UNICODE.
- 413. Esportazione in formato DBASE.
- 414. Copia / Incolla un elenco direttamente in una tabella o in un file di testo.
- 415. Esportazione automatica delle attività in formato DBF.
- 416. Esportazione programmabile della base dati in formato Oracle e Mysql.
- 417. Esportazione dei dati in modalità automatizzata attraverso il Web Service di HYPERPLANNING.
- 418. Web Service : opzione di chiusura delle connessioni dopo ogni richiesta.
- 419. Scelta del tipo di codifica durante l'esportazione SQL.
- 420. Personalizzazione dell'oggetto/titolo degli eventi durante l'esportazione in formato lcal.

ASSISTENZA

- 421. Aggiornamento automatico o manuale dei software via internet.
- 422. Assistenza aperta a tutti gli utenti d'HYPERPLANNING.
- 423. Numero illimitato di chiamate per tutti gli utenti di HYPERPLANNING.
- 424. Assistenza via e-mail accessibile 24 ore su 24 dal software o dal sito.
- 425. Risposta via e-mail in 24 ore.
- 426. Invio a partire dal software di una copia della base dati via e-mail al servizio di assistenza.
- 427. Assistenza telefonica per tutti gli utenti d'HYPERPLANNING, senza nessun costo telefonico supplementare, senza limiti di chiamate e senza nessuna segreteria telefonica.
- 428. Se non è disponibile nessun tecnico, gli utenti vengono richiamati.

